

早稲田大学 大学院政治学研究科 博士学位申請論文提出について

・提出物、提出部数等

提出物	提出数	注意事項
学位申請書・誓約書	1	所定様式 (※1)
学位申請用履歴書	1	所定様式 (※1)
論文概要書 (紙媒体)	5	書式自由
博士学位申請論文 (紙媒体)	5	簡易製本の上、提出
論文概要書、ならびに博士学位申請論文のデータ	1	USB メモリにて提出 (※2)
博士学位申請論文提出に際しての確認報告書	1	所定様式 (※1) 課程博士申請者のみ提出 指導教員が作成すること
オンデマンドコンテンツ「研究倫理概論」視聴証明書	1	所定様式 (※1) 課程博士申請者のみ提出 論文構想試験申請時に提出済みの場合は不要
同意書	1	所定様式 (※1) 共著論文/共著書籍を論文の一部として使用する場合に提出

(※1) 所定様式は以下よりダウンロードの上、作成してください。

<http://www.waseda.jp/fpse/gspss/students/doctoral/>

(※2) USB メモリに、「論文概要書のデータ」、「博士学位申請論文のデータ」の2 ファイルを入れてください。

ファイルは PDF/A ファイルにて作成してください。 USB メモリにはシールやタグをつけ、氏名、論文題目を記入してください。

問合せ先：

早稲田大学大学院政治学研究科事務所

TEL 03-3208-8534

E-mail gspss-office@list.waseda.jp