

大学院政治学研究科 2018 年度春学期科目登録について

1. はじめに

大学院政治学研究科の科目登録は、Web 科目登録により受付いたします。新入生の皆さんは、所定の期間までに、Waseda ID を取得の上、Web 科目登録により、科目を登録してください。Web 科目登録方法は、下記 URL 「Web 科目登録利用手順」をご参照ください。

<https://www.waseda.jp/mnc/kamoku/manual.html>

2. シラバスについて

各講義科目、演習科目のシラバスについては、Web シラバスシステムをご参照ください。

早稲田大学 シラバスシステム URL (大学院政治学研究科 HP→在学生の方へ→科目登録・シラバス)

<https://www.wsl.waseda.jp/syllabus/JAA101.php>

3. 科目登録期間について

大学院政治学研究科では、秋学期は以下の日程で科目登録を受け付けます。

学期	受付内容	期間	方法	結果発表
2018 春	科目登録 (第 1 回)	3 月 30 日 (金) ～4 月 3 日 (火) 17:00 厳守	Web 登録 (※1)	4 月 6 日 (金) Waseda メール 送信
	科目登録 (第 2 回) ・ 登録取消(※2)	4 月 12 日 (木) ～4 月 13 日 (金) 17:00 厳守	Web 登録 (※1)	4 月 17 日 (火) Waseda メール 送信
	聴講料・実験実習料納入 (※3)	4 月 17 日 (火) ～4 月 23 日 (月)	コンビニ決済または ペイジー決済または クレジットカード決済	4 月 26 日 (木) Waseda メール 送信
	メインアドバイザー・ サブアドバイザー申請	4 月 2 日 (月) ～4 月 9 日 (月) 17:00 厳守	所定の申請用紙	—

※1 Web システムからは、修士課程・専門職学位課程の演習・専門研究セミナー科目、博士後期課程の研究指導については登録できません。Web 申請時には演習・専門研究セミナーの単位数を除いた単位数で履修計画を立てた上で、申請を行ってください。

※2 第 1 回の科目登録期間にて登録した政治学研究科設置科目、ならびに、外国人留学生対象日本語科目のみ、取消が可能です。

※3 聴講料・実験実習料が必要な科目を履修される場合は、必ず聴講料・実験実習料の納入が必要です。詳細は、「7. 聴講料・実験実習料支払いについて」を確認してください。

<注意事項>

- ・ ジャーナリズムコースの実践科目は 1 科目につき、聴講料・実験実習料 (2,000 円) の支払いが必要です。 上記、聴講料・実験実習料納入期間内までに聴講料・実験実習料の納入手続を完了してください。詳細は、「7. 聴講料・実験実習料支払いについて」を参照してください。
- ・ 各学期の科目を登録する際には、年間登録制限単位数を超えないよう、ご注意ください。

4. 修士課程・専門職学位課程の演習登録について

各コースにより、演習・専門研究セミナーの登録方法が違います。以下の表をご参照ください。

<修士課程>

コース	学年	演習・専門研究セミナーの種類	単位の取扱い	登録方法
【政治学専攻】 政治学・ 国際政治経済学	1 学期目	メインアドバイザーの演習・専門研究セミナー科目	修了要件単位。	メインアドバイザー・サブアドバイザー申請期間の際に所定の用紙にて申請する。
		サブアドバイザーを含む、メインアドバイザー以外の演習・専門研究セミナー科目	所定外科目	
	2 学期目以降	メインアドバイザーの演習・専門研究セミナー科目	8 単位までは修了要件単位。それ以上は所定外科目。	アドバイザーを変更しなければ、1 学期目に届け出たメインアドバイザーの演習・専門研究セミナーが自動登録される。
		サブアドバイザーを含む、メインアドバイザー以外の演習・専門研究セミナー科目	所定外科目	メインアドバイザー・サブアドバイザー申請期間の際に所定の用紙にて申請する。
【政治学専攻】 ジャーナリズム	全学年	メインアドバイザーの演習・専門研究セミナー科目	10 単位までは修了要件単位。それ以上は所定外科目。 ※2013 年度以前の入学生は、8 単位までは修了要件単位。それ以上は所定外科目。	メインアドバイザー・サブアドバイザー申請期間の際に所定の用紙にて申請する。
		サブアドバイザーを含む、メインアドバイザー以外の演習・専門研究セミナー科目		

※ メインアドバイザーを変更する場合は、所定の用紙にて申請してください。

※ サブアドバイザーは1年度ごとの申請となります。2年生以上の学生は忘れずに申請してください。

※ 所定の申請用紙については以下の URL をご覧ください。

<https://www.waseda.jp/fpse/gspss/students/program/>

<専門職学位課程>

○公共経営専攻 1 年制政策研究フォーカス / 2 年制 ※1 年制政策実践フォーカスの方は対象外

学年	演習の種類	単位の取扱い	登録方法
1 学期目	メインアドバイザーの演習科目	修了要件単位。	メインアドバイザー・サブアドバイザー申請期間の際に所定の用紙にて申請する。
	サブアドバイザーを含む、メインアドバイザー以外の演習科目	所定外科目	
2 学期目以降	メインアドバイザーの演習科目	1 年制は 4 単位、2 年制は 8 単位までは修了要件単位。それ以上は所定外科目。	アドバイザーを変更しなければ、1 学期目に届け出たメインアドバイザーの演習が自動登録される。 (注)
	サブアドバイザーを含む、メインアドバイザー以外の演習科目	所定外科目	メインアドバイザー・サブアドバイザー申請期間の際に所定の用紙にて申請する。

(注) メインアドバイザーを変更しない場合でも前学期とは別の演習科目の履修を希望する場合は、所定の用紙にて演習登録の申請をしてください。

※ メイン/サブアドバイザーを変更する場合は、所定の用紙にて申請してください。

※ 1 年制政策実践フォーカスの方は演習登録の対象外です。別途、履修指導教員の登録申請のみを行い、指導を受けてください。

※ 所定の申請用紙については以下の URL をご覧ください。

<https://www.waseda.jp/fpse/gspss/students/program/>

5. 博士後期課程の研究指導の登録について

コース	学年	研究指導の種類	登録方法
政治学・ジャーナリズム	1 学期目	メインアドバイザーの研究指導	メインアドバイザー・サブアドバイザー申請期間の際に所定の用紙にて申請する。
		サブアドバイザーを含む、メインアドバイザー以外の研究指導	
	2 学期目以降	メインアドバイザーの研究指導	1 学期目に届けた、メインアドバイザーの研究指導が自動登録される。 (注) メインアドバイザーの変更の場合は所定の用紙により、別途申請が必要。
		サブアドバイザーを含む、メインアドバイザー以外の研究指導	メインアドバイザー・サブアドバイザー申請期間の際に所定の用紙にて申請する。

(注) サブアドバイザーは1年度ごとの申請となります。2年生以上の学生は忘れずに申請してください。

※ 所定の申請用紙については以下の URL をご覧ください

<https://www.waseda.jp/fpse/gspss/students/program/>

6. 他研究科提供科目、大学院共通設置科目、大学院生開放科目、外国人留学生対象日本語科目の登録申請について

申請日程等、詳細は以下 URL をご参照ください。

＜早稲田大学グローバルエデュケーションセンター＞

<https://www.waseda.jp/inst/gec/graduate/registration/>

＜早稲田大学日本語教育研究センター＞

<https://www.waseda.jp/inst/cjl/students/registration/>

7. 聴講料・実験実習料支払いについて

聴講料・実験実習料が必要な科目については、所定の期間内に聴講料・実験実習料を納入する必要があります。以下のとおり、各自納入期間中に納入手続を行ってください。聴講料・実験実習料の支払いがない場合、科目の登録は取り消されますので、十分注意してください。

＜聴講料・実験実習料の納入手続＞

(1) 納入期間

4月17日（火）～4月23日（月）23:59 厳守

(2) 納入案内メールの確認

登録結果発表後（4月17日）、Waseda アドレス宛に**納入案内メール**が届きます。

メールには、納入にあたり必要な情報が記載されていますので、必ず確認をしてください。

＜＜納入案内メール＞＞

差出人：fee-payment@list.waseda.jp

件名：【重要】2018 年度春学期登録 聴講料・実験実習料の納入について

(3) 納入方法の選択・納入

納入方法は以下の3つから選択できます。ご希望の納入方法を選択し、期間内の納入をお願いします。

① コンビニエンスストア決済

② ペイジー決済

③ クレジットカード決済

※納入手順の詳細は下記 URL 「聴講料・実験実習料納入方法について」をご参照ください。

https://www.waseda.jp/inst/gec/assets/uploads/2016/01/fee-payment_Jpn.pdf

下記のジャーナリズムコース実践科目については、聴講料・実験実習料が必要となります。下記の科目登録者は上記手順に従い、聴講料・実験実習料の納入をお願いします。

＜聴講料・実験実習料が必要なジャーナリズムコース実践科目（春学期）＞

インターンシップ、ウェブ スキル、デジタルトレーニング、デジタルトレーニング(ベーシック)
ドキュメンタリー入門、ニューズライティング入門(一般)、ニューズライティング入門(一般・経済)
ニューズライティング入門(科学A)、フォトジャーナリズム入門、雑誌編集入門A

8. 単位認定について

入学前や海外大学院留学中に修得した単位について、研究科による審議の結果、10 単位（入学前に修得した本研究科の単位については 16 単位）を限度として修了要件単位への算入を認める制度です。申請方法については、事務局までお問い合わせください。

申請期間： 4 月 18 日（水）～5 月 11 日（金）17:00 まで

9. 「履修保留／継続履修」、「帰国後登録」について

留学する学生を対象とした制度「履修保留・継続履修」、「帰国後登録」があります。希望者は、政治学研究科事務局までお問い合わせください。

【お問い合わせ先】

大学院政治学研究科事務所

TEL 03-3208-8534

Mail : gsps-office@list.waseda.jp

公共経営大学院事務所

TEL 03-3208-0335

Mail : gsps-office@list.waseda.jp