【在学生用】証明書発行郵送申込書

太枠内をご記入ください。　　※印は事務所で記入します。　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請日　　　　　　年　　　月　　　日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [ ] 政治学　　[ ] 経済学　研究科 | [ ] 修士　[ ] 専門職　[ ] 博士後期　課程 | 学籍番号（8ケタ） |
|  |
| カナ氏名 |  | 英字氏名（英文証明書発行希望者のみ記入） |
| 氏　　名 |  | FAMILIY NAME | First name | Middle name |
|  |  |  |
|  | 年 |  | 月入学 |  | 年 |  | 月 |  | 日 | [ ] 修了見込　　[ ] 修了　　[ ] 退学 |
| 送付先（本人・代理人）日本国内限定 | **〒** | ☎ |  | WASEDA Mail |  |
|  |
| 郵送申込理由 |  |

＊厳封が必要な場合はチェックボックスに☒を入れてください。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 証明書種類 | 和文表記 |  | 英文表記 |  |
| 在学証明書 |  | 通 | [ ] 要厳封 | ※№ |  | 通 | [ ] 要厳封 | ※№ |
| 成績証明書 |  | 通 | [ ] 要厳封 | ※№ |  | 通 | [ ] 要厳封 | ※№ |
| 修了見込証明書 |  | 通 | [ ] 要厳封 | ※№ |  | 通 | [ ] 要厳封 | ※№ |
| 修了証明書 |  | 通 | [ ] 要厳封 | ※№ |  | 通 | [ ] 要厳封 | ※№ |
| 退学証明書 |  | 通 | [ ] 要厳封 | ※№ |  | 通 | [ ] 要厳封 | ※№ |
| GPA証明書（2010年度以降入学者のみ） |  | 通 | [ ] 要厳封 | ※№ |  | 通 | [ ] 要厳封 | ※№ |
| 履修科目証明書　※科目等履修生のみ |  | 通 | [ ] 要厳封 | ※№ | 発行不可 |  |
| 成績・修了見込証明書 |  | 通 | [ ] 要厳封 | ※№ |  | 通 | [ ] 要厳封 | ※№ |
| 成績・修了証明書 |  | 通 | [ ] 要厳封 | ※№ |  | 通 | [ ] 要厳封 | ※№ |
| （　　　　　　　　　　　　　　　　）証明書 |  | 通 | [ ] 要厳封 | ※№ |  | 通 | [ ] 要厳封 | ※№ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 合計 |  | 通 |
| 発行手数料：200円/通 |

**【申込書送付先】**

〒169ー8050　　東京都新宿区西早稲田1-6-1

早稲田大学大学院　政治学研究科／経済学研究科　証明書係宛

**【連絡先】**

|  |  |
| --- | --- |
| 政治学研究科☎: 03-3208-8534E-mail: [gsps-office@list.waseda.jp](file:///C%3A%5CUsers%5C0000A11212%5CDesktop%5C%E5%9C%A8%E5%AD%A6%E7%94%9F%E5%AF%BE%E8%B1%A1_%E8%A8%BC%E6%98%8E%E6%9B%B8%E7%99%BA%E8%A1%8C%E7%94%B3%E8%BE%BC%E6%9B%B8-selected%5Cgsps-office%40list.waseda.jp) | 経済学研究科☎: 03-3208-8560E-mail: [gse-ml@list.waseda.jp](file:///C%3A%5CUsers%5C0000A11212%5CDesktop%5C%E5%9C%A8%E5%AD%A6%E7%94%9F%E5%AF%BE%E8%B1%A1_%E8%A8%BC%E6%98%8E%E6%9B%B8%E7%99%BA%E8%A1%8C%E7%94%B3%E8%BE%BC%E6%9B%B8-selected%5Cgse-ml%40list.waseda.jp) |

**【必要書類　チェックリスト】**　必ず以下の必要書類が封入されているかをご確認のうえ、ご送付ください。

□　在学生対象　証明書発行申込書（本用紙）

□　学生証のコピー(A4用紙)（学生証がない場合のみ、身分証明書（運転免許証、健康保険証、パスポート、在留カード等）のコピーでも可。学生証未取得かつ早急に必要な場合はMyWasedaの申請フォーム「学生証の郵送申請について（政治学・経済学研究科）」から申請して取得してください。

□　切手貼付、送付先記載の返信用封筒（厳封の場合は長３(120×235mm)より大きい封筒）

□　証明書発行手数料合計金額分の定額小為替（郵便局で発行、現金は受け付けません）在学生は1通につき200円
＊博士課程の学生が修士課程の証明書を申請する場合は1通につき300円かかります。