

証明書発行申請について

例年、卒業式当日は多くの学生が自動証明書発行機で証明書発行を行うため、混雑が予想されます。卒業式当日(3月25日・3月26日)を避けて証明書を取得していただくようご協力をお願いします。

1. 卒業式前日まで(3月15日～3月24日)に証明書を発行してください

卒業式当日(3月25日・3月26日)は最大2時間程度並ばないと証明書が発行できません。**卒業証明書は3月15日以降に発行できるようになります**ので、卒業式前日までに発行いただくよう、ご協力をお願いいたします。

2. 証明書のオンライン申請システムについて

2023年5月より新たな証明書発行サービスを開始しました。来校して自動証明書発行機で証明書を取得することが難しい場合は適宜ご活用ください。

【URL】証明書発行 - Support Anywhere

<https://wnpspt.waseda.jp/student/supportanywhere/2023/05/01/certificate request/>

3. やむを得ず卒業式実施日に証明書を発行する場合

- 「1度の発行枚数を5枚以内」としてください。
- 多くの証明書を取得する予定がある方は、卒業式当日を避けて取得してください。

【注意事項】

- **3月14日までは卒業が未確定のため、卒業証明書が発行できません。3月15日から3月31日までの間に申請してください。**
- 3月31日までは在學生として1通300円で発行可能ですが、4月以降の申請では卒業生扱いとなり、1通400円での発行となります。(※3月中に申請される場合、システム入力時に「在學生」を選択してください。「卒業生」を選択すると1通400円の徴収となります。)
- 証明書オンライン申請には証明書発行手数料の他、郵送料、システム利用料が必要となります。
- 申請の受付から証明書の到着まで、2～3週間程度かかる可能性があります。

以上

早稲田大学法学部