

<対象:2020年9月卒業見込者> 学位記氏名の確認について

法学部では、入学時に登録された情報をもとに学位記の作成を行います。ついては、現在登録されている漢字氏名・ローマ字氏名を各自で確認の上、必要な場合(【対象者】に該当する方)は下記の手続きを行ってください。なお、学位記には日・英両方の表記で氏名が記載されます。

【対象者】

2020年9月卒業見込者のうち

- ①氏名の漢字表記において旧字体等を使用している学生のうち、学位記に記載される氏名の漢字表記変更を希望するもの
- ②登録されているローマ字氏名の変更を希望するもの

[変更対象として考えられる例]※漢字の場合

高 → 高	浜 → 濱、濱
辺 → 邊、邊	広 → 廣
崎 → 崎	斉 → 齋、齋

[変更対象として考えられる例]※ローマ字の場合

OOKUMA, Tarou	→ OKUMA, Taro
ONO, Yuuko	→ ONO, Yuko
ITOU, Hanako	→ ITO, Hanako

【申請期間】

2020年7月3日(金)～2020年7月17日(金)17:00

【申請方法】

- ①「学位記氏名変更願」を印刷し、必要事項を手書きで記入する。

文字化け防止のため、必ず手書きでお願いします。できるだけ大きい字で記入してください。

↓

- ② 記入した「学位記氏名変更願」をスキャンまたはカメラで撮影する。

↓

- ③ 以下の二点をメールに添付し、法学部事務所(gakumu-law@list.waseda.jp)宛てにメールを送る。

件名は「学位記氏名変更 学籍番号 名前」とし、必ず Waseda メールを用いてお送りください。

メールを確認次第、事務所より返信します。3営業日以内に返信が無い場合には不達の可能性がありますのでご連絡ください。

《添付書類》

- 1、②で作成した「学位記氏名変更願」のデータ
- 2、公的な身分証明書(保険証、免許証、パスポート等)の写真またはスキャンデータ
※変更後の姓と一致している証明書をご用意ください。

【注意事項】

日本国内で使用されている漢字に限ります。

【登録されている(学位記に記載される)氏名の確認方法】

MyWaseda 左側メニュー「学生基本情報変更」画面を開き、「ローマ字氏名」「漢字氏名」を確認。



※MyWaseda の画面上で氏名の変更をすることはできません

以上

2020 年 7 月 3 日 法学部事務所