

会社概要				募集要項	
企業名	阪和興業株式会社			所属名	(法務) 部 (法務第一) 課
郵便番号	104-8429	住所	東京都中央区築地1-13-1 銀座松竹スクエア	勤務地	(東京本社)
電話番号	03-3544-2171	FAX	03-3544-2351	最寄駅	(東銀座) 駅から徒歩 (1) 分
ホームページ	http://www.hanwa.co.jp/			雇用形態	<input checked="" type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 ※正社員登用の可能性 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
業種	卸売業(商社)			職種	総合職
従業員(単体)	1,521名(2022年3月)	従業員(連結)	5,123名(2022年3月)	年齢	22~30歳
資本金	456.51億円(2022年3月)	売上高	2兆6,682億円(2022年度)	営業形態	<input type="checkbox"/> ルート営業 <input type="checkbox"/> 新規開拓 <input type="checkbox"/> その他 ()
事業内容	鉄鋼、鉄鋼原料、建材、非鉄金属、エネルギー、生活資材、食品、木材、セメント、機械の国内販売および輸出入			出張	<input checked="" type="checkbox"/> 有 () 回/月 <input type="checkbox"/> 無
				転勤	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
会社の特色	【阪和興業とは…】 阪和興業は、1947年設立の独立系商社で、鉄鋼をはじめとして非鉄金属・金属原料、食品、エネルギー・生活資材、木材、機械などの国内販売及び輸出入を主たる業務としております。			業務内容 役割	・和文・英文契約書の審査、作成 ・法律相談対応、紛争対応、訴訟対応 ・M&Aを始めとする法務業務 ・子会社管理体制の構築や会社規程の整備、社員研修、コンプライアンス対応等
	【阪和興業のビジョン】 独立系商社ならではのフットワークと自由な発想を活かし、鉄鋼事業の更なる拡大や環境・エネルギー関連ビジネスやリサイクル事業を強化するとともに、M & Aによる事業拡大、経営基盤の強化として人材の育成を推進していきます。ニーズの多様化が進む現在の市場において、当社は設立以来70年にわたって培ってきた「流通」における経験と実績に加え、事業展開力の強化と迅速な対応によって、価値創造と顧客満足の追及を図っていきます。			条件	【必須要件】 法学部卒 or 法科大学院卒 (司法試験合格は問わない) 【歓迎要件】 語学力 英語 TOEIC 700点以上
	【人材育成の取り組み】 従来より研修予算を大幅に増やし、企業内大学「阪和ビジネススクール(HKBS)」を創設します。例えばITレベルを高める理工学部や、同社の歴史を学ぶ文学部、ビジネススキルを高める商学部や経営学部、英語や中国語を学べる外国語学部など、多種多様な研修コンテンツを用意しております。またVRを駆使した仮想空間の中で、社員はアバターとなって研修を受けることもでき、社員ひとりひとりが学びたい時に学びたい事を学べる環境を整備していきます。			法務部の特徴	・事業領域が国内外問わず広がっており、法務部への相談事項も多岐にわたります。自ら積極的に勉強し、行動することで、知識や経験の幅を広げることができ、成長を実感できる環境です。 ・英文契約書の取り扱いが増加しており、英語力を活かして働きたい方にはお薦めの職場です。将来的に海外駐在のチャンスあり。現在も法務関連で東南アジアに3名の海外駐在員あり。 ・他の新卒採用者の同期と一緒に新入社員研修を受講してもらう予定です。 ・現在の法務部のメンバーは東京7名、大阪3名の計10名。うち弁護士資格者は4名。法科大学院出身者も多数います。 ・活発にコミュニケーションを取りながら、日々の仕事に取り組んでいます。
定年制	あり(無期労働契約の場合)	再雇用制度	あり(無期労働契約の場合)	採用予定人数	若干名
就業時間	8時45分~17時(休憩:12時~13時)	休日	土曜日、日曜日、祝祭日、年末年始	初任給	大卒 26万円 院卒 27万円
休暇	年次有給休暇(入社時に付与)、特別有給休暇(慶弔休暇等)				応募方法 ご興味をお持ちいただきましたら以下までメールにてご連絡をお願いします。今後のフローについてご連絡させていただきます。質問のみでも歓迎しますので、お気軽にご連絡ください。 ◆連絡先 東京本社 法務部 法務第一課 工藤 e-mail: kudou-shintarou@hanwa.co.jp ※弊社採用サイトに動画等、多数のコンテンツがございますので、是非ともご覧ください。 https://www.hanwa.co.jp/recruit/professional/
選考	書類選考→WEB試験・面接→内定	面接回数	3回		
諸手当	通勤手当(月額5万円まで)、住宅手当、こども手当、時間外労働手当等				
保険	健康保険、介護保険、厚生年金保険、雇用保険、労働者災害補償保険				
育児休業制度	あり	介護休業制度	あり		
受動喫煙対策	屋内禁煙(屋内喫煙可能場所あり)				
福利厚生	健康保険組合、従業員持株会、財形貯蓄、社内貸付金、互助会、寮・社宅完備				
試用期間	6ヶ月	賃金	月末締め、当月23日払い		