

求人票

会社概要	フリガナ	ニッポンセイキカブシキガイシャ		株式区分	東京証券取引所 第2部上場		
	会社名	日本精機株式会社		資本金	144億9,400万円 (2018年4月1日現在)		
	本社所在地	〒940-8580 新潟県長岡市東蔵王2丁目2-34		売上高(単独)	1,207億5,200万円 (2018年3月期)		
		TEL : 0258-24-0233		売上高(連結)	2,631億6,300万円 (2018年3月期)		
		FAX : 0258-21-2151		従業員数	1,765名	男性	1,366名
				平均年齢	42.6歳 (2018年3月31日現在)		
	代表者名	代表取締役社長 社長執行役員 佐藤 守人		平均勤続年数	18.8年 (2018年3月31日現在)		
	ホームページURL	http://www.nippon-seiki.co.jp/					
業種	輸送用機器製造業						
事業内容	車載用計器（自動車、オートバイのメータ）、HUD（ヘッドアップディスプレイ）の世界シェアNO.1のグローバルメーカーです。その他、空調機器のリモコンのパネルなどを製造する民生部門、液晶表示パネルを製造するディスプレイ部門、SMASH（Smart Sharing System）というIoTによるプラントの管理補助等を行う部門の展開も行っております。						
募集要項	募集職種	法務職					
	職務内容	<p>国内・海外を含めた法務業務全般（主な業務を以下①～⑦に記載）を幅広く担当していただきます。</p> <p>①グローバル法務 競争法、贈収贈、GDPR対応等</p> <p>②契約法務 英文：和文＝3：7、秘密保持契約・取引基本契約・業務委託契約・ライセンス契約等の検証や新ビジネスに関する契約書起草等</p> <p>③各種法律相談対応 社内各部門・関係会社からの相談、経営陣からの相談等</p> <p>④コーポレート法務 株式業務、インサイダー取引防止体制の整備運用、官公庁への法定書類提出、コーポレートガバナンス・コード対応、機関設計対応、グループ内規程管理等</p> <p>⑤株主総会対応 東証第2部上場、事務局統括、受付対応、招集通知等作成等</p> <p>⑥コンプライアンス対応 内部通報窓口対応、委員会事務局、グループ内啓発資料作成、研修実施等</p> <p>⑦訴訟管理 グループ内訴訟とりまとめ、顧問弁護士への橋渡し等</p> <p>※募集背景 ・法務機能拡大に伴う人員増強 ・海外含めグループガバナンス体制強化に伴う人員増強</p>					
	募集人数	若干名					
	募集条件	<p><必須条件></p> <p>① TOEIC600点以上（※ 過去最高点でも可）</p> <p>② 法科大学院修了者（修了予定者を含む）／予備試験合格者</p> <p>③ 普通自動車免許所持</p> <p><歓迎></p> <p>① 司法試験受験実績（※ 短答式試験合格、受験回数等を考慮します）</p> <p>② 新潟県出身者または新潟県に地縁のある方</p> <p>③ 文武両道を体現していてバイタリティに溢れている方</p>					
	勤務地	新潟県長岡市東蔵王2丁目2-34					
採用後の待遇	初任給（予定）	223,300円～	昇給	年1回			
			賞与	年2回（7月・12月） ※他に、業績により期末賞与もあり（2016年度賞与実績4.615か月分） ※人事評価や語学力に応じて加算			
	勤務時間	8：10～17：05（うち休憩60分） ※入社半年後、フレックスタイム利用可能	諸手当	時間外手当、通勤手当等 ※その他、外国語能力手当、弁護士資格手当等を当社規定により支給			
	休日・休暇	<p>完全週休2日制（土・日） ※土・日以外の休日は、当社独自の休日カレンダーによります ※年間休日日数 122日（2017年度実績） ※年末年始・GW・夏季休暇は、それぞれ7～10日程度の連続休暇となります</p> <p>【その他休暇】 年末年始・GW・夏季休暇、結婚休暇、産前産後休暇、配偶者出産休暇、忌引休暇、生理休暇、公務休暇、罹災休暇、赴任・帰任休暇、看護休暇、介護休暇、リフレッシュ休暇 他</p>					
	社会保険	健康保険・厚生年金保険・雇用保険・労災保険					
	福利厚生制度	健康保険組合、財形貯蓄制度、独身寮・借上社宅制度、従業員持株会、確定拠出年金、慶弔見舞金、団体保険、定期健康診断、育児休業制度、介護休業制度、新車購入援助金制度、メンター制度 等					
	利用可能施設	社員食堂・売店、体育館、銀行C/D、語学研修センター、医務室 等					
申込方法・選考プロセス	<p>当社指定の「キャリアシート」「職務経歴書」をダウンロード（当社HP「採用情報」→「キャリア採用」→「職種（どの職種でも構いません）」→「応募方法・選考プロセス」よりダウンロードして下さい。）し、作成の上、下記の「採用窓口」宛にお送り下さい。</p> <p>【必要書類】 ・キャリアシート ・職務経歴書</p> <p>【選考プロセス】 キャリアシート、職務経歴書の送付 ▼書類選考 ▼面接試験（複数回）、適性検査 ▼内定</p>						
採用窓口	書類提出先	〒940-8580 新潟県長岡市東蔵王2丁目2-34 日本精機株式会社 人事・総務部 坂井 宛					
	問合せ先	TEL : 0258-24-0233 FAX : 0258-21-2151 E-mail : recruit@nippon-seiki.co.jp					