

## 2019年度 講師（任期付）・助教・助手研究支援制度について

総合人文科学研究センター

### ①目的

総合人文科学研究センターの研究者支援事業の一環として、文学学術院に所属するキャリア初期研究者（講師（任期付）・助教・助手）の研究活動を支援することを目的とします。

### ②助成対象者

文学学術院を本属とする講師（任期付）・助教・助手

### ③申請受付期間

2019年5月30日～2020年2月28日

委員会での承認が必要なため、毎月7日17時を締め切りとします

※例 6月7日17時までに提出 → 6月の委員会にて審議

6月7日17時以降に提出 → 7月以降の委員会にて審議

※財源が無くなつた時点で受付は終了となります（年度途中で終了する場合があります）。

### ④助成対象

[A]助成対象者が企画・運営し2020年3月31日までに実施される講演会・研究会・ワークショップ等の開催にかかる経費（申請者が企画・運営者として関与すること）。

[B]助成対象者が参加を希望する学会等の参加経費もしくは研究に関わる調査旅費（2020年3月31日までに実施されるもの）。

### ⑤経費

・[A]1回の申請につき5万円を上限、[B]1回の申請につき10万円を上限とします。

※助成対象が異なる場合でも申請は年1回のみです。

・支出項目は、旅費交通費（出張・招聘）、講師謝礼、印刷製本費、消耗品費等。

・Waseda Research Portalの「研究費執行マニュアル」（本学研究推進部作成）

<https://waseda-research-portal.jp/how-to-use/research-expenses-execution/> 記載の学内ルールを執行基準とします。なお、消耗品等の検収は不要です。

### ⑥申請方法

・所定の申請書（「文学学術院 講師（任期付）・助教・助手研究支援制度申請書」）を文学学術院事務所へ提出してください。

※申請書は下記URLにある「その他（活動支援）」からダウンロードしてください。

URL: <http://www.waseda.jp/flas/rilas/research/kenkyujyoin/>

・[A][B]で講演会・研究会・ワークショップ・学会等に関係する場合はそのプログラム・チラシ等を添付してください。また、総合人文科学研究センターの所定の「後援」の申請書を提出し、「総合人文科学研究センター後援」をプログラム・ホームページ等に明記してください。

URL: [http://www.waseda.jp/flas/rilas/assets/uploads/2016/02/rilas\\_form\\_02.doc](http://www.waseda.jp/flas/rilas/assets/uploads/2016/02/rilas_form_02.doc)

・[B]の旅費交通費を支出する場合にはe-tripでの申請が必要です。（申請書とともにe-tripの申請画面を印刷して提出してください）\*予算設定依頼事項には（講師（任期付）・助教・助手）研究支援制度を利用する旨を明記ください（委員会にて承認後、予算を付与します）

### ⑦その他

・飲食にかかる経費（会合費・会議費等）は支出対象となりません。

・制度利用後は、イベント・研究調査等々の報告書（書式自由）の提出をお願いいたします。

※詳細は委員会にて承認後、ご案内いたします

文学学術院事務所総務係（姫野、大山）

内線 72-2127・2148

Email [toyama-rilas@list.waseda.jp](mailto:toyama-rilas@list.waseda.jp)