

2018 年度 講師（任期付）・助教・助手研究支援制度について

総合人文科学研究センター

①目的

総合人文科学研究センターの研究者支援事業の一環として、文学学院に所属するキャリア初期研究者（講師（任期付）・助教・助手）の研究活動を支援することを目的とします。

②助成対象者

文学学院を本属とする講師（任期付）・助教・助手。

③申請受付期間

2018 年 5 月 30 日～2019 年 2 月 28 日

※ただし支援制度の財源が無くなった時点で受付は終了となります（年度途中で終了する場合があります）。

④助成対象

[A]助成対象となる講師（任期付）・助教・助手が企画・運営し 2019 年 3 月 31 日までに実施される講演会・研究会・ワークショップ等の開催にかかわる経費（申請者が企画・運営者として関与すること）。

[B]助成対象となる講師（任期付）・助教・助手が参加を希望する学会等の参加経費もしくは研究に関わる調査旅費（2019 年 3 月 31 日までに実施されるもの）。

⑤経費

- ・ [A] 1 回の申請につき 5 万円 を上限、[B] 1 回の申請につき 10 万円 を上限とします。
※助成対象が異なる場合でも申請は年 1 回のみです。
- ・ 支出項目は、旅費交通費（出張・招聘）、講師謝礼、印刷製本費、消耗品費等。
- ・ Waseda Research Portal の「研究費執行マニュアル」（本学研究推進部作成）
<https://waseda-research-portal.jp/how-to-use/research-expenses-execution/> 記載の学内ルールを執行基準とします。なお、消耗品等の検収は不要です。

⑥申請方法

- ・ 所定の申請書（「文学学院 講師（任期付）・助教・助手研究支援制度申請書」）を文学学院事務局・総務係まで提出してください。
※申請書は下記 URL にある「その他（活動支援）」からダウンロードしてください。
URL : <http://www.waseda.jp/flas/rilas/research/kenkyujyoin/>
- ・ [A][B] で講演会・研究会・ワークショップ・学会等に関係する場合はそのプログラム・チラシ等を添付してください。
- ・ [B] の調査旅費の場合は大学所定の「出張願」（国内・国外）等の書類と一緒に提出してください。

⑦その他

- ・ 講演会・研究会・ワークショップ開催に係る補助の場合は、総合人文科学研究センターの所定の「後援」の申請書を提出し、「総合人文科学研究センター後援」をプログラム・ホームページ等に明記してください。
URL : http://www.waseda.jp/flas/rilas/assets/uploads/2016/02/rilas_form_02.doc
- ・ 飲食にかかわる経費（会合費・会議費等）は支出対象となりません。
- ・ 助成の可否は申請内容を確認した上で、人文研運営委員会が決定します。

（お問い合わせ先）

文学学院事務局総務係

内線 72-2127・2148

Email toyama-rilas@list.waseda.jp