

留学単位認定申請書<振替認定用>（文学研究科）

早稲田大学文学学術院長 殿

留学期間を在学年数に算入：

する ・ しない

●振替認定希望単位数	対面	単位	オンライン	単位
●科目認定希望単位数	対面	単位	オンライン	単位
小計	対面	a 単位	オンライン	b 単位
●他箇所設置科目、他研究科・他大学修得単位数			c	単位
●入学前修得単位認定数			d	単位
合計a+b+c+d=(16単位まで)			単位	

(a + b) 8単位まで
且つ
(a + b + c) 10単位まで

学籍番号		留学期間	年 4 ・ 9 月から 年 3 ・ 9 月まで	
フリガナ		種別	□EX-R/L □箇所間 □私費	
氏 名		留学機関	公用語名称	
			日本語名称	
コース	コース		英語名称	
携帯電話			国名	

留学先での単位修得科目				単位認定の申請内容				《運営主任記入欄》			
		履修科目名称 (正式科目名を省略せずに記入)	受講時間	成績	希望科目区分 (該当するものに○)	振替認定を希望する 文学研究科設置科目名	担当教員名	振替認定 科目単位数	振替認定の可否 (○をお付け下さい)	「可」の場合の 評価 (『A+』～『C』の評価を ご記入下さい)	振替認定「不可」の場合、理由を簡単に ご記入下さい 【学生に理由を通知する場合があります】
対面授業科目	①	英語による科目名	1授業 () 分 × 週 () コマ × () 週 = 総受講時間		コース設置科目 (演習・講義)	年 学期の科目			可 ・ 否		
		留学先の公用語による科目名	() 分								
	②	英語による科目名	1授業 () 分 × 週 () コマ × () 週 = 総受講時間		コース設置科目 (演習・講義)	年 学期の科目			可 ・ 否		
		留学先の公用語による科目名	() 分								
	③	英語による科目名	1授業 () 分 × 週 () コマ × () 週 = 総受講時間		コース設置科目 (演習・講義)	年 学期の科目			可 ・ 否		
		留学先の公用語による科目名	() 分								
	④	英語による科目名	1授業 () 分 × 週 () コマ × () 週 = 総受講時間		コース設置科目 (演習・講義)	年 学期の科目			可 ・ 否		
		留学先の公用語による科目名	() 分								
							小 計	単位			

オンライン授業科目	⑤	英語による科目名	1授業（ ）分 × 週（ ）コマ × （ ）週 ＝総受講時間 () 分	コース設置科目 (演習・講義)	年 学期の科目			可 ・ 否		
		留学先の公用語による科目名								
	⑥	英語による科目名	1授業（ ）分 × 週（ ）コマ × （ ）週 ＝総受講時間 () 分	コース設置科目 (演習・講義)	年 学期の科目			可 ・ 否		
		留学先の公用語による科目名								
	⑦	英語による科目名	1授業（ ）分 × 週（ ）コマ × （ ）週 ＝総受講時間 () 分	コース設置科目 (演習・講義)	年 学期の科目			可 ・ 否		
		留学先の公用語による科目名								
	⑧	英語による科目名	1授業（ ）分 × 週（ ）コマ × （ ）週 ＝総受講時間 () 分	コース設置科目 (演習・講義)	年 学期の科目			可 ・ 否		
		留学先の公用語による科目名								
						小 計	単位			

※1 太線枠内のみ記入してください

※2 対面授業科目：対面中心の授業科目（対面とオンライン併用の場合は対面の割合が半数以上）

オンライン授業科目：オンライン中心の授業科目（対面とオンライン併用の場合は対面の割合が半数未満）

※3 2枚目におよぶ場合は、この用紙をコピーして使用してください。小計欄には単位数の合計を、左上の総単位数欄には認定を希望する単位の総合計を記入してください。

※4 希望科目区分の欄は文学研究科設置のコース専門科目（講義・演習）に○をしたうえで、振替を希望する文学研究科設置科目名をシラバス等を参照して正確に記入してください。

_____コース

運営主任：_____

認定者：_____