

2022 年 10 月 13 日

早稲田大学文化構想学部現代人間論系助手・助教公募のお知らせ

文化構想学部現代人間論系では、下記の要領で助手・助教を募集いたします。応募される方は、以下の要領をご参照の上、ご応募ください。

記

1 採用人数：1 名

2 採用職名：助手もしくは助教

※嘱任時まで博士学位を取得した場合は、助教として採用されます。

3 任 期：2023 年 4 月 1 日より 2 年間

※2 年経過後、研究業績及び勤務状況等を考慮のうえ、1 年の延長を認めることがあります。ただし、助手・助教としての継続在職期間の合計は 3 年を超えることができません。

※資格にかかわらず 2013 年 4 月 1 日以降に本学と雇用関係があり、今回の採用日までの間に原則として半年間の雇用契約を締結していない期間がない場合は、継続雇用契約期間に上限があります。そのため、雇用期間や再任用の有無・期間について、上記任期の通りとならない場合があります（なお本学に正規生として在学期間中の TA、RA としての雇用期間はここに含まれません）。

4 業務内容：

文化構想学部現代人間論系の業務および文学学術院に関わる助手・助教業務（パソコンによる一般事務を行い、論系ホームページの作成・管理を行えること。当論系の運営に積極的に関わることができること）。助教として採用された場合、学術院長の指示により授業を担当する場合があります。

5 就業場所・勤務時間・休日・休暇等：

- ・就業場所 原則として早稲田大学戸山キャンパス
- ・勤務時間等 所定労働日および勤務時間（始業・終業時刻、休憩時間）等は、本学規程による。なお、専門業務型裁量労働制（みなし労働 1 日 8 時間）を適用し、研究業務の性質上、業務遂行の手段及び時間配分の決定等については本人の裁量に委ねるものとする。
- ・休日 土曜日、日曜日、年末年始、国民の祝日、国民の祝日の一部に授業を実施することにより設ける臨時の休業日および大学創立記念日とする。但し、大学があらかじめ授業を実施すると定めた日を除く。
- ・休暇 労働基準法等法令に定められた休暇および、大学が特に定めた日

6 待遇：

- ・給与・諸手当・通勤費は本学規程による。
- ・退職金は支給しない。
- ・厚生年金、健康保険、労災保険、雇用保険に加入する。

7 応募資格：

- ・本学大学院文学研究科博士後期課程在籍者、もしくは在籍経験者
※嘱任期間中に学籍を有している者が採用された場合、博士後期課程学生としての学費が免除となります。詳細は文学学術院事務所にお問い合わせください。
※本学助手歴のある方は再度助手として嘱任することはできません。

8 提出書類：

- 1.履歴書・研究業績一覧（履歴書にはメールアドレスを明記すること）
（下記 URL から大学所定の「早稲田大学教員応募用履歴書」（「研究業績を含む」）をダウンロードしてください。写真貼付は不要です。PDF 形式で提出してください。）
http://www.waseda.jp/flas/application_form/
2. 業績を代表するものの一点（コピー可）
※提出書類は原則として返却いたしません。
※応募書類は本公募の用途に限り使用します。正当な理由なく個人情報を第三者へ開示、譲渡、貸与することは一切ありません。応募書類につきましては選考終了後に破棄いたします。

9 書類提出先：

以下まで電子メールで送信してください。
現代人間論系運営主任 森山 至貴 宛
morin@waseda.jp

10 応募締切：2022 年 11 月 1 日（火）17:00

※応募書類の受信が確認できましたら、受信した日の翌日までに受信した旨を返信いたします。返信が無い場合はその旨を運営主任までご連絡ください。

11 選考方法：

一次選考（書類審査）
二次選考（面接）2022 年 11 月 26 日（土）（予定）
場所・方法については追って連絡いたします。

12 その他：

- （1）早稲田大学は、ダイバーシティ＆インクルージョンの実現を推進しています。
教員採用・昇進の人事審査において、性別、障がい、性的指向・性自認、国籍、エスニシティ、信条、年齢を理由とするいかなる差別も行わないことを申し合わせています。
- （2）早稲田大学キャンパス内は指定屋外喫煙場所を除き、全面禁煙です。

以上