

学位記および証明書の氏名表記について

【学位記氏名】

2024 年度（2025 年 3 月）卒業・修了見込者のうち、氏名の漢字表記において本来は旧字体であるが便宜上新字体を使用している方、対応する漢字が無くてカナ表記となっている方で、学位記に記載する氏名を本来の字体に変更希望の場合は、2025 年 1 月 7 日（火）までに、以下の所定用紙（学位記の氏名字体変更届）およびパスポート等公的書類のコピーを文学学術院事務所にご提出（郵送または持参）ください。

【学位記の氏名字体変更届】<https://waseda.box.com/s/xjpedxsrs5skglm1y7h3a4il30n7tdi>

【郵送の場合の宛先】〒162-8644 東京都新宿区戸山 1-24-1 早稲田大学文学学術院事務所 学籍担当 宛

※郵送の場合は、学生証のコピーを合わせて送付してください。

届出がない場合、学生証の裏面シールに記載されている氏名が学位記に表記されます。

漢字氏名において、旧字体等を使用していない方は関係ありません。

〔変更対象として考えられる漢字表記の例〕

高 → 高 浜 → 濱、濱 広 → 廣 辺 → 邊、邊
崎 → 崎 齊・斎 → 齊、齋 等

注意 1. 必ずしも全ての変更が可能ではありません。

2. 上記の変更は学位記のみの表記変更です。

【証明書氏名】

卒業（修了）後も大学が発行する証明書に記載される氏名（ローマ字氏名含む）は、原則、現在大学に登録されている氏名となります。卒業（修了）後に改姓等されても氏名の変更は行いませんので予めご了承ください。

現在、パスポートの表記と異なるローマ字氏名が大学に登録されていて変更の必要がある場合は、下記の通り手続きを行ってください。なお、苗字は大文字、名前は頭文字のみ大文字で登録されています。氏名をすべて大文字に変更することはできません。

1. 登録されているローマ字氏名の確認方法：

MyWaseda の「ホーム」の左メニュー「個人情報照会・変更」- 「学生基本情報変更」の画面から確認してください。

画面から氏名の変更はできません。

〔例〕 登録されているローマ字氏名： OOKUMA, Tarou

修正後のローマ字氏名： OKUMA, Taro

2. 手続方法：以下の所定用紙（氏名変更届）およびパスポート等公的書類のコピーを文学学術院事務所にご提出（郵送または持参）ください。

【氏名変更届】<https://waseda.box.com/s/0m695o50w8v0shi139grjbmuxbaeak>

【郵送の場合の宛先】〒162-8644 東京都新宿区戸山 1-24-1 早稲田大学文学学術院事務所 学籍担当 宛

※郵送の場合は、学生証のコピーを合わせて送付してください。