

## 【2021年9月卒業希望者対象】

# 卒業研究作成・提出にあたっての注意事項

文化構想学部

新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、卒業研究作成・提出について、データでの提出とします。卒業研究は以下のルールに従って作成・提出してください（従っていない場合は受理しません）。データ提出に伴い、文学学術院事務所で表紙シールの配布は中止します。ただし、論系によっては独自の取り決めを設けている場合がありますので、必ず指導教員または論系室に確認し、その指示に従ってください。

◆提出期間：2021年7月6日（火）10時～2021年7月8日（木）15時（日本の標準時間）

◆提出先：Waseda Moodle上の科目「2021年度卒業研究」

※15時00分00秒になる直前に提出は締め切られます。提出締め切りまでに、必ず「提出ステータス」が「評定のために提出済み」となっているところまで完了してください。全ての手順を完了させるのに一定の時間を要しますので、提出は締切間際ではなく、十分余裕をもって行なってください。（次頁の提出時の注意事項を必ず参照してください）

### ■論文作成・提出方法について

- ① 提出データは1人1データとする。（図・表などを含む場合も同様）  
データ形式は「PDF」とする。  
映像作品など創作が主体の卒業研究の場合は、創作物を指導教員に直接提出し、それに添付するレポートをデータ提出する。
  - ② 用紙サイズは A4 または B5 とする。
  - ③ 体裁は「1. 表紙（次ページの図の内容を記載）、2. 本論」の順序とする。  
本論部分における、序論、目次、本文、注釈、参考文献一覧等、論文の構成についての指定はない（指導教員または所属論系の方針に従う）。
  - ④ 文字数・ページ数は、学部として指定しない  
（文字数の算入方法やページ番号の振り方を含め、指導教員または所属論系の方針に従う）。
  - ⑤ Waseda Moodle上の科目「2021年度卒業研究」内のレポートボックスにデータを提出する。  
ファイル名は「学籍番号\_氏名\_卒業研究.pdf」（学籍番号は半角数字8桁、ハイフン以降は不要）とする。ファイルサイズは、最大100MBまで受付可能。
- ◆ 期間中は何度でも提出できるが、最後に登録した内容を最終的な提出物とする（提出期間内の早い時期に、一度アップロードの練習をしておくことを推奨します）。

提出方法の詳細は以下ページ掲載の「9月卒業希望者：卒業研究提出方法について」（5月掲載予定）を確認すること。

文化構想学部HPトップページ>在学生の方へ>論系ゼミと卒業研究>【文化構想学部】3・4年次生向けのお知らせ

## 【卒業研究データの表紙作成方法】

- ◆ウェブサイトに掲載しているテンプレートを必要に応じてダウンロードし、使用すること  
(横書きの例 ※論文が縦書きの場合は、題目・指導教員名・氏名等は縦書きで記載する)  
※なお、2021年度より総ページ数ではなく、総文字数を記載いただくことになります。

総文字数：○字	
2021年度 卒業研究	
指導教員	○○○○ 先生
題目	○○○○○○○○○○
文化構想学部 ○○論系	
学籍番号	○○○○○○○○
氏名	○○○○

### ※提出時の注意事項

- ◆ 提出期間を厳守すること。提出期間を過ぎた場合には受理しない。締切時刻はWaseda Moodleの時刻を基準とする。提出期限までの目安の残り時間は自身のWaseda Moodleの提出画面より確認ができる。(※) ※残り時間は課題ページを開いた際の時刻を起点としています。都度ページを更新して、確認するようにしてください。
- ◆ 提出は、締切間際ではなく、十分余裕をもって行うこと(なお、PC環境や通信ネットワーク混雑等の問題により提出できなかった場合は、本人責任となる)。
- ◆ Waseda Moodleでの作業は必ず一つの画面で最後まで行うこと(同時に複数の画面を開くと提出完了ができないことがある)。
- ◆ 機器故障やデータの破損、消失等による提出の遅延は一切認めない。必ずバックアップ等の保全処置を講じておくこと。
- ◆ 提出は作成者本人が行うこと。

\* 提出された卒業研究の題目・学生氏名は各論系の刊行物・ウェブサイトに掲載することがあります。不明な点は所属論系室にお問い合わせください。

\* 以下によくある質問を記載します。参考にしてください。

Q. 文字数・ページ数の決まりはありますか？

A. 学部全体で定めた数値はありませんが、論系で指定されている場合がありますので、指導教員に確認してください。

Q. 事務所に題目を提出する必要はありますか？

A. 文化構想学部の学生は必要ありませんが、論系で提出を求めている場合がありますので、指導教員に確認してください。

Q. ゼミ論文の提出はどうしたらいいですか。

A. ゼミ論文の提出(日時・場所・提出先)については、所属する論系やゼミ指導教員の指示に従ってください。

以上