

1. ゼミと卒業研究

少人数制で学生同士が刺激しあう授業がゼミです。論系演習が、各セメスターで完了するのに対して、ゼミは3年次から2年間連続で履修し、課外授業や合宿も交えながら、調査・研究・発表に臨みます。また、グループ研究を通じて自分の研究テーマを深めることもゼミの特長です。卒業時にはゼミ論文を提出します。

もちろん、ゼミを選択せず、現在、文学部で行っている卒業論文と同様の「卒業研究」を選択し、個人の関心を深め論文・研究成果としてまとめたものを提出することもできます（専門演習の必修条件が異なります。「学部要項」を確認してください）。

2. 募集ゼミ一覧

各ゼミの詳細な情報は、9月13日（木）公開のゼミ・卒業研究要項で掲載します。新任教員追加分があった場合は、9月26日（水）に更新します。

【表象・メディア論系】

	科目名	担当教員名
1	幻影論ゼミ	岡室 美奈子
2	メディア社会論ゼミ	長谷 正人
3	現代思想ゼミ	藤本 一勇
4	クリエイティブ・メディアR&Dゼミ	チェン ドミニク
5	文化身体論ゼミ	宮沢 章夫
6	身体 of 精神分析ゼミ	村井 翔
7	身体表象論ゼミ	坂内 太
8	身体行為論ゼミ	新規嘱任者
9	イメージの記号論ゼミ	大石 雅彦
10	イメージ分析ゼミ	橋本 一径
11	イメージ批評ゼミ	石岡 良治

3. ガイダンス日程

論系	日程・時間	場所
表象・メディア論系	9月26日(水) 18:00～20:00	36号館 382教室

※ガイダンスに参加できない場合は、ガイダンス内容を1次申請開始日(申請日程参照)までに、論系室に確認してください。質問がある場合も同様です。

4. 申請日程

申請機会	内容	日程	場所(掲載場所)
1次選考	1次選考方法発表	10月3日(水)	掲示板およびホームページ
	1次申請受付	10月3日(水)～10月10日(水)	MyWaseda 申請フォーム
	1次申請状況発表	10月11日(木)	掲示板およびホームページ
	1次変更申請期間	10月11日(木)～10月15日(月)	MyWaseda 申請フォーム
	1次選考	10月19日(金)～11月5日(月)	
	1次選考結果発表	11月8日(木)	MyWaseda のお知らせ
2次選考	2次募集ゼミ・定員・選考方法発表	11月8日(木)	掲示板およびホームページ
	2次申請受付	11月8日(木)～11月12日(月)	MyWaseda 申請フォーム
	2次選考	11月16日(金)～11月26日(月)	
	2次選考結果発表	11月28日(水)	MyWaseda のお知らせ
3次選考	3次選考	11月28日(水)～12月5日(水)	
	3次選考結果発表	12月13日(木)	MyWaseda のお知らせ

※卒業研究を選択する場合も申請が必要ですが、選考はありません。

※3次の申請・選考方法は、11月28日以降に論系より通知します。

5. 募集定員と申請対象者

	内容
募集定員	ゼミ：各ゼミ単位で設定する 卒業研究：特になし
申請対象者	<p>【1次申請】</p> <p>※2019年度に3年次生になる表象・メディア論系所属の全学生を対象とします。</p> <p>【2次申請】</p> <p>※1次選考結果発表時点での未決定者を対象とします。</p> <p>※1次選考で決定者が定員に満たなかったすべてのゼミで募集します。</p> <p>※1次選考で選考からはずれたゼミに再度申請した場合、申請は無効となります。</p> <p>【3次申請】</p> <p>※2次選考結果発表時点での未決定者を対象とします。</p> <p>※2次選考で決定者が定員に満たなかったすべてのゼミで募集します。</p> <p>※1次・2次選考で選考からはずれたゼミに再度申請することはできません。</p>

6. 卒業研究とは

ゼミを履修せず、教員の個別指導を受けながら、4年次に作成・提出する論文です。

卒業研究を選択し、個人の関心を深めて研究をまとめていくのも、文化構想学部4年間のまとめとして大いに意味のあることです。卒業研究の提出を希望する場合には、MyWasedaで行うゼミ・卒業研究申請（1次～3次それぞれ）の中で卒業研究希望の回答欄が設けてありますので、そこで「卒業研究」の回答をしてください。卒業研究を選択した場合は、専門演習の修得要件が、ゼミを選択した場合と異なります。

なお、ゼミ論文、卒業研究の指導には、文学学術院の教員が分担して当たります。ゼミ論文の指導にはゼミの担当教員が当たることになります。質の高いゼミ指導、卒業研究指導をするために、教員ひとりあたりが指導できる学生数については制限があります。卒業研究を選択する場合も、ゼミ選考で希望どおりのゼミ履修ができない場合があるのと同様に、各教員の指導学生数の関係で、希望通りの卒業研究指導教員にならない可能性もありますので、ご承知おきください。

卒業研究を選択する事由として、以下のような例が考えられます。

- ・みずからの関心領域がひとつのゼミ、あるいはプログラムや論系、さらには学部までも越えて二つ以上の分野にまたがっているような場合。
- ・論系に置かれたゼミのテーマがいずれも自分の関心とうまく合わない場合。
- ・論文の性格、あるいはテーマの点で、教員から個別指導を受けて作成を進めるほうが、より適していると思われる場合。
- ・3、4年次ともに少しでも多くの演習を履修して学修を深めたいと思っている場合。

(1) 必修単位数について

論系ゼミを選択するか、卒業研究を選択するかによって、必修の専門演習単位数に違いが生じます。ご注意ください。

必修単位数一覧表（抜粋・表内の数字は単位数、○印は選択履修科目を表す）

	1年次	2年次	3年次	4年次	必修単位数
論系ゼミを選択する場合					
専門演習		○	○	○	16
論系ゼミ			4	4	8
ゼミ論文				4	4
卒業研究を選択する場合					
専門演習		○	○	○	24
卒業研究				4	4

(2) 卒業研究を選択した場合のスケジュール及び手続き

年次	項目	実施時期（予定）
3年次	「卒業研究計画書」提出	9月下旬
	指導教員決定・仮指導	11月
4年次	卒業研究提出	12月中旬
	口述試験	未定

① 「卒業研究計画書」について

提出時期（予定）：2019年9月下旬

提出方法（予定）：MyWasedaより提出

※提出時期・提出方法の詳細は、決定次第、別途掲示します。

※卒業研究計画書への記載事項を基に、各論系の教員が指導教員を決定します。希望の教員に指導を受けられない場合もあります。(指導教員のルールについては、下記③を参照のこと)

② 仮指導について

実施時期 (予定) : 2019 年 11 月下旬～12 月上旬

実施方法 (予定) : 各論系ごとに決定

※詳細については、論系室に確認してください。

※「卒業研究計画書」を提出しても、仮指導を受けない場合は、翌年度以降卒業研究を提出することはできません。留学等で仮指導実施時期に不在の場合は、事前に文学学術院事務所に申し出てください。

③ 指導教員について

卒業研究選択者の指導教員については、所属論系内でゼミを担当していない教員が最優先で担当することとなっています。

			文化構想学部	
			ゼミ論文	卒業研究
文化構想学部専任教員 (任期付・助教を含む)	ゼミ担当者	自論系	◎自ゼミ	○
		他論系・他学部		○
	ゼミ非担当者	自論系		◎
		他論系・他学部		○
文学部専任教員（任期付・助教を含む）				○
他学術院専任教員				×
非常勤講師				×

※ ◎最優先、○担当学生数を考慮のうえ可能。×担当不可。

7. ゼミ・卒業研究申請方法

(1) ゼミ申請フォーム画面へ

1次申請は10月3日(水)に、2次申請は11月8日(木)に送信される、Waseda メール及び MyWaseda のお知らせの、「【文化構想学部】〇〇論系 2019 年度論系ゼミ/卒業研究申請フォーム」の文書の下部にある「下記のリンクから詳細を確認できます。」の URL をクリックすると申請画面が開きますので申請してください。

※MyWaseda で既読のお知らせを再度参照する方法については以下をご覧ください。

<http://www.waseda.jp/navi/mywaseda/tips01.html>

(2) ゼミ・卒業研究申請フォームログイン

・「申請」をクリックしてください。

再申請許可	許可する (上書き申請)	申請
-------	--------------	-----------

(3) 申請内容記入

- ①学籍番号を半角で記入してください。
- ②氏名を記入してください。
- ③連絡先（携帯電話番号）をハイフン付きの半角で記入してください。
- ④志望のゼミまたは、卒業研究を選択してください。
- ⑤ゼミを選択した学生は、必ず志望理由を記入してください（400 字以上）。
志望理由とは別に提出物を求めるゼミもあります。提出方法等の詳細は、ホームページと掲示板でお知らせします（ホームページ URL : https://www.waseda.jp/flas/cms/students/seminar_thesis/）。
- ⑥「その他課題」の提出指定があり、提出方法の指定が特別ない場合は、ここで課題を添付してください。
※課題には、学籍番号、氏名、希望ゼミ名、希望担当教員名を必ず記入してください。また、ファイル名には、希望担当教員名を入れてください（ファイル名の例：その他課題（教員名））
- ⑦【保存】ボタンを押してください。※申請期間中であれば、何度でも選択内容・記入内容を変更できます。
- ⑧申請確認・・・申請を保存してよろしいですか？ 【はい】を押してください。
- ⑨お知らせ・・・保存しました。 【OK】を押してください。
- ⑩MyWaseda メールアドレス宛に、「申請受付メール」が届きます。必ず、コピーして保管してください。

章1	
2018年度向け論系ゼミ・卒業研究の申請をしてください。	
設問1-1. 学籍番号を記入してください。 ※ハイフン前までの学籍番号を半角英数で入力してください（例：1T*****）。	
*:	① <input type="text"/>
設問1-2. 漢字氏名を記入してください。 姓と名の間には1マス空けること。	
*:	② <input type="text"/>
設問1-3. 連絡先（携帯電話番号0X0-XXXX-XXXX）を記入してください。 ※論系、担当教員、事務所から緊急連絡をする場合がありますので、日中通じやすい携帯電話番号を記入してください。 なお、Wasedaメールアドレスについては、別途事務所から論系、担当教員に伝えます。	
:	③ <input type="text"/>
設問1-4. 希望のゼミまたは卒業研究を選択してください。 ※選択は、1つしかできません。	
*:	④ <div><div><input type="radio"/> 232-51**** oocゼミ (***) (**)</div><div><input type="radio"/> 232-51**** oocゼミ (***) (**)</div><div><input type="radio"/> 232-51**** oocゼミ (***) (**)</div><div><input type="radio"/> 232-51**** oocゼミ (***) (**)</div><div><input type="radio"/> 232-51**** oocゼミ (***) (**)</div><div><input type="radio"/> 232-51**** oocゼミ (***) (**)</div><div><input type="radio"/> 233-***** 卒業研究</div></div>

設問 1～5. 設問「4.」で論系ゼミを選択した場合は、志望理由（400字以上）を記入してください。
 ※現在留学中の方は帰国（復学）時期、4年卒業を希望している旨を必ず記載してください。
 ※志望理由内容を指定しているゼミもありますので、下記URLの「ゼミ要項」で確認してください。
https://www.waseda.jp/fias/cms/students/seminar_thesis/

入力文字数：0文字

⑤

（400～2500文字の範囲で入力してください。）

設問 1～6. 「その他課題」の提出指定があり、提出方法の指定が特別ない場合は、ここで課題を添付してください。
 ※課題には、学籍番号、氏名、希望ゼミ名、希望担当教員名を必ず記入してください。また、ファイル名には、希望担当教員名を入れてください（ファイル名の例：その他課題（教員名））。

参照

⑥

（ここにドラッグ&ドロップすることもできます）

⑦

キャンセル 保存

× 申請確認

申請を保存してよろしいですか？

⑧

いいえ はい

⑨ 「保存しました。」のメッセージが出たら OK をクリック

8. 注意・伝達事項

- （1）本要項の内容は、変更となる場合がありますので、申請前に必ずホームページで再度確認してください。
 また、不明な点がある場合は、申請前に論系室または運営主任（あるいは担当教員）に確認してください。
- （2）1次～3次申請で決定になったゼミを変更することはできません。
- （3）合宿、フィールドリサーチ、博物館見学等で、費用がかかる場合があります。各ゼミ要項には、合宿、フィールドリサーチ、博物館見学等を行う予定について記載してありますので、ゼミの選択の際に留意してください。
- （4）9月公開の「ゼミ要項」に記載のある曜日・時限は予定です。確定した曜日・時限については3月中旬の自動登録結果発表時に発表します。
- （5）半年以上ゼミを履修した後の卒業研究への変更および、ゼミ変更については、春学期6月と秋学期1月に申請期間を設けます。ゼミから卒業研究に変更した場合は、修得したゼミの単位が専門演習として自動的に振り替えられます。加えて、4年次の演習登録制限単位数については、＜卒業研究を選択する場合＞の単位数が適用されます。また、ゼミ変更については論系および希望先のゼミ担当教員の検討・選考の結果、認められない場合があります。

9. 留学を予定している方へ

2018 年秋学期から留学に行く方は、留学前に**必ず**論系室に行き、運営主任と連絡を取ってください。志望内容（ゼミ、卒業研究）や留学目的などを伝え、運営主任の指示に従ってください。**なお、4 年卒業または 4.5 年卒業を予定している方は必ず今回の申請を行う必要があります。正式な申請は、「4. 申請日程」にある期間中に、「7. ゼミ・卒業研究申請方法」の手順で必ず行ってください。**

面接が受けられない場合は、事前に必ず運営主任までご相談ください。また、留学中は、所属するゼミのテーマに対応する内容の科目を、履修・修得することで、ゼミ単位として振替られる可能性があります。振替の手続きは、帰国後に行われます。留学先においても、必ずゼミ担当の教員と連絡を保つようにしてください。詳細は、運営主任にお尋ねください。

10. お問い合わせ先（論系室）

ゼミや卒業研究、専門演習のことなどで不明な点がある場合は、以下の論系室または運営主任にご相談ください。

表象・メディア論系室：33 号館 803 (8F)

電話：03-3203-2587

Email: contact@hyosho-media.com

運営主任：長谷 正人

11. 各ゼミの情報

各ゼミの詳細な情報は、9 月 13 日（木）公開のゼミ・卒業研究要項で掲載します。新任教員追加分があった場合は、9 月 26 日（水）に情報を更新します。

論系ゼミ／ゼミ論文／卒業研究 Web ページ

(https://www.waseda.jp/flas/cms/students/seminar_thesis/) で確認するようにしてください。