

2026年2月

2026年度春学期・科目登録日程（Study Plan1 新入生向け）

- ・本日程は新入生（2026年4月 Study Plan1 入学者）向けの情報です
- ・日程は今後変更される場合があります
- ・新入生へのお知らせがある場合は、国際教養学部の[新入生向け Web ページ](#)等で周知します
- ・科目登録についての詳細は、科目登録の手引きを参照してください。

日程	行事	方法・場所
3月6日（金）～ 3月16日（月）15:00	英語プレイスメントテスト（WeTEC・LANGX） 出願時点での英語スコアの提出有無にかかわらず、 新入生全員受験必須！！	オンライン 詳細は 新入生向け HP で 確認のこと
3月中旬ごろ	英語科目オリエンテーション資料掲載	新入生向け HP
3月27日（金）	MyWaseda 利用開始手続き 手続きを完了していないと科目登録ができません！	オンライン
3月30日（月）10:30～	新入生オリエンテーション	早稲田キャンパス 14号館 201 教室
3月31日（火）7:00	自動登録結果参照可能	Web 科目登録システム
3月31日（火）9:00～ 4月2日（木）16:00	1次登録 全学オープン科目申請可能（※1）	Web 科目登録システム
日程等の詳細は後日周知	現役国際教養学部生による科目登録相談会 （presented by SILS Sempai Project） ※希望者のみ参加	Zoom
4月1日（水） 11:00～13:00	学生証配布	11号館 5階教室
4月1日（水）14:30～	早稲田大学入学式	早稲田アリーナ
4月3日（金）9:00～ 4月24日（金）10:00	新入生受講必須セミナー受験 ※期限内に受験しない場合は Waseda ID が停止 される可能性があります	Waseda Moodle

4月7日(火) 7:00	1次登録結果発表	Web 科目登録システム
4月7日(火) 9:00～ 4月8日(水) 16:00	2次登録 (Add-Drop) (全学オープン科目受付) (※1) ※Dropは国際教養学部・日本語教育研究センター指定科目のみ可能	Web 科目登録システム
4月7日(火) 時間は後日周知	Welcome Party (presented by SILS Sempai project) ※希望者のみ参加	国際会議場
4月8日(水)～ 4月14日(火)	1次登録で決定した「Tutorial English(GEC 設置)」の聴講料納入期間(※2)	納入方法の詳細は Waseda メール宛に通知
4月11日(土) 7:00	2次登録結果発表	Web 科目登録システム
4月11日(土)	春学期授業開始	
4月17日(金) 9:00～ 4月18日(土) 16:00	3次登録 (Add-Drop) 、他学部設置科目、全学オープン科目申請可能 (※1) ※3次登録期間中に他箇所設置科目も取り消しが可能(※3)。 ただし一部科目についてはいかなる場合も取り消し不可。	Web 科目登録システム
4月22日(水) 7:00	3次登録結果発表	Web 科目登録システム
4月23日(木)～ 4月27日(月)	聴講料・実験実習料納入期間(※2)	納入方法の詳細は Waseda メール宛に通知
4月24日(金) 9:00～16:00	Drop-only 登録(※4)	Web 科目登録システム

※行事の詳細な説明については、以下「行事についての説明」を参照してください。

※新入生オリエンテーション、科目登録、その他外国語オリエンテーションについては3月中に学部ウェブサイトに資料が掲載されますので事前に確認するようにしてください。

◆科目登録期間にくれぐれも注意してください！

例年、各登録期間を過ぎてから申請を行いたいという申し出が散見されますが、受付期間後の登録はいかなる理由があっても一切認めることはできません(教員へ直接申込みをすることも認められません)。したがって、締切間際に申請を行うのではなく、期日に余裕を持って申請を行うようにしてください。また、何かトラブルが発生した場合などは必ず申請

時間終了前に原則 Waseda メールから国際教養学部事務所 (sils-ac@list.waseda.jp) に連絡してください。

◆Web 申請可能時間に注意してください！

Web 履修申請は毎日午前 2:00～7:00（日本時間）の間は、システム・メンテナンスのため利用できません。

◆以下ページで科目一覧表を確認することが可能です（3月掲示予定）。

<http://www.waseda.jp/fire/sils/students/registration/>

(※1) 全学オープン科目登録に関する詳細は、グローバルエデュケーションセンターの全学オープン科目履修ガイド、日本語教育センターの登録の手引きやホームページ等で確認してください。

(※2) オープン科目や教職課程科目には、聴講料・実験実習料を必要とする科目があります（対象科目や金額等は「オープン科目履修ガイド」を参照してください）。対象科目が決定した学生には Waseda メール宛に「納入案内メール」が送付されますので、案内に従い支払いを行ってください。なお、期限外の聴講料の納入はいかなる理由でも認められません。未納により科目が取り消しとなったことで卒業に際しての必要単位数を満たさなくなった等の状況だとしても、一切の救済措置は行いませんので、必ず期限内に納入してください。

(※3) 3次登録期間中は他箇所設置科目についても取り消しが可能です。ただし、以下の科目についてはいかなる場合でも科目取り消しは認められませんので、登録の際にはご注意ください。

【取り消し不可能な科目】

- ・グローバルエデュケーションセンター設置科目のうち、聴講料の支払いが必要な科目
- ・グローバルエデュケーションセンター設置の「学術的文章の作成」
- ・他大学提供科目
- ・教職等資格関連科目の「教育実習演習」「教職実践演習」「介護体験実習講義」
- ・一部の学部提供オープン科目

対象科目は Support Anywhere の以下のページを参照のこと

<https://wnpspt.waseda.jp/student/supportanywhere/2021/02/12/course-registration-procedure/#3-2>

(※4) Drop-Only 期間では自動登録以外の国際教養学部設置科目のみ Drop 可能です(グローバルエデュケーションセンター等、他箇所設置の科目は対象にはなりません)。

行事等についての説明

☆英語プレイacementテスト

英語 I・II・III のクラス分けを行うため、**新入生は全員受験必須**です。出願時や入学前になんらかの英語試験スコアを提出している場合でも、必ず受験する必要があります。未受験の場合は適切なレベルのクラスに割り当てられなくなってしまうので、必ず期限内に受験してください。

新入生オリエンテーション

大学生活を送る上で必要となる科目履修、留学、学生生活の注意事項などを説明しますので必ず参加してください。また、Waseda ID の取得方法、Waseda メール、MyWaseda 利用方法の説明については国際教養学部ウェブサイトの新入生向けのページに3月上旬ごろまでに事前に公開されます。

その他外国語ガイダンス・レベルチェック

【対象言語】フランス語・スペイン語・ドイツ語・中国語・ロシア語・朝鮮語

詳細は3月中に国際教養学部ウェブサイトに掲載されます。

掲載場所：受験生の方へ> 入学予定者の方へ> 2026年4月入学

<ガイダンス>

国際教養学部で科目を提供している各外国語の学び方について、言語毎にガイダンス資料を掲示します。履修する外国語をまだ決めていない方は必ず確認してください。すでに決めている方も、当該外国語の学習に関する説明がありますので必ず確認してください。

<レベルチェック>

必修である「その他外国語」は、レベル1から履修を始めるのが原則です。ただし、今までに上記の外国語を学んだ経験のある方については、教員が修得レベルを判定した上で、その他外国語の必要単位を免除する、または卒業必要単位を減らすことが認められる場合があります（どちらの場合も免除となった分の単位は自由選択科目で補填する必要があります）。その他外国語での必要単位の減免の申請は、1学期目開始直前のみしか認められません。レベルチェックを希望する学生はガイダンス資料を確認後、レベルチェックシートを記入・提出ください。

AO入学者の方については、出願時のApplication Formの「First Language」欄に「日本語」または「英語」以外の言語を記載した場合、その他外国語の卒業必要単位は自動的に免除となります。ただし、免除となった4単位分は自由選択科目にて補う必要があります。

1次科目登録

Web科目登録システムで、1次科目登録を行ってください。自動登録（英語プレイacementテストの結果により科目が異なります）された科目の曜日時限は3月31日に確認できます。自動登録された科目の曜日時限を変更すること

はできません。

先輩による科目登録相談会(By SILS Sempai project)

新入生向けに科目登録に関する相談会を実施します。皆さんの先輩が質問に答えます。科目登録方法や、1年時にどのような科目を登録すべきかなど質問のある方は、この機会を利用してください。詳細については別途 E-mail にて案内予定です。

英語科目オリエンテーション

英語 I ～ III に関するオリエンテーション資料です。英語 I ・ II が免除されている方を含めて、新入生は全員熟読してください。

新入生受講必須セミナーの受講期間

学部新入生の皆さんには、本学が提供する PC・インターネット・メール等の情報環境を正しく利用いただくために、「新入生受講必須セミナー」の受講が必須です。必ず期間内にセミナーを受講してください。期限内に受験・合格できなかった場合は Waseda ID が停止されることがあります。

学生証配布

学生証を配布します。「受験票」と引き換えになりますので、必ず持参してください（万一紛失した場合は、当日申し出てください）。都合がつかない場合は、後日国際教養学部事務所（11 号館 4 階）で受け取ってください（代理人による受取りは認められません）。

学生証を受領後、氏名・写真等記載内容に間違いがないか確認してください。また、住所・氏名等の記載された「裏面シール」の内容も確認してください。現住所が空欄の方や国外住所が記載されている方は、必ず住所登録を行ってください。学生証は卒業するまで同じものを使用します。

1 次科目登録結果発表

結果発表日以降に科目登録システムの「成績照会・科目登録専用」メニューから確認してください。登録結果を確認し、必要がある場合は、2 次科目登録で手続きを行ってください。

2 次科目登録【科目登録変更(Add-Drop)期間】

登録科目の追加・取消をしたい場合は、Web 科目登録システムで手続きを行ってください。2 次科目登録（Add-Drop）の対象となる科目群については、科目登録の手引き等で確認してください。

聴講料・実験実習料納入期間

全学オープン科目や教職課程科目には、聴講料・実験実習料を必要とする科目があります（対象科目や金額等は「全学オープン科目履修ガイド」参照のこと）。対象科目の履修者には「納入案内メール」が送付されますので、案内に従い支払いを行ってください。期限内に支払いが行われない場合、該当の科目の登録が取り消され、いかなる場合でも履修・単位修得することはできません。期限後の支払いはいかなる場合でもできません。

2 次科目登録結果発表

結果発表日以降に科目登録システムの「成績照会・科目登録専用」メニューから確認してください。登録結果を確認し、必要がある場合は、2 次科目登録で手続きを行ってください。

3 次科目登録【科目登録変更(Add-Drop)期間】

登録科目の追加・取消をしたい場合は、Web 科目登録システムで手続きを行ってください。3 次科目登録（Add-Drop）の対象となる科目群については、科目登録の手引きや国際教養学部の HP 等で確認してください。

3 次科目登録結果発表

結果発表日以降に科目登録システムの「成績照会・科目登録専用」メニューから確認してください。

Drop-Only 期間

自動登録以外の国際教養学部設置科目のみ取り消しできる期間です。他箇所設置科目については取り消しできませんのでご注意ください。

4 月 1 日までは公共交通機関において通学定期券を購入することはできません。通学定期券が必要な場合は、4 月 1 日の学生証配布日以降に、各公共交通機関の窓口で学生証を提示の上、購入してください。