

証明書発行申込書

太枠内をご記入ください。※印は事務所で記入します。

ふりがな			生年月日	(西暦)	年	月	日
氏 名			学籍番号	5 6 C D —			
Name (記入例: WASEDA Hanako) (英文証明書発行希望者のみ記入)			所 属	国際コミュニケーション研究科			
姓 (Family Name)	名 (First Name)	国際コミュニケーション研究専攻					
2 0 年 月 日 入学			2 0 年 月 日 修了見込・修了・終了・退学				
連絡先 (本人・代理人)	〒 TEL						
個人情報の取り扱いについて ※卒業生のみ	早稲田大学では卒業生(校友)の個人情報を管理しております。今回記載の本人個人情報(連絡先住所、電話番号)を校友データベース(大学からのお知らせなどのご連絡に使用)に反映することを許可する場合には、☑を入れてください。						☐許可する

証明書種類 (*WPOでも発行可)	和文表記	英文表記
在学証明書*	通 ※No.	通 ※No.
成績証明書*	通 ※No.	通 ※No.
修了見込証明書*	通 ※No.	通 ※No.
修了証明書*	通 ※No.	通 ※No.
G P A 証明書*	通 ※No.	通 ※No.
成績・修了見込証明書*	通 ※No.	
成績・修了証明書*	通 ※No.	
科目登録証明書	通 ※No.	
在学期間証明書* ・科目等履修生終了者に限る	通 ※No.	
退学証明書*	通 ※No.	通 ※No.
学力に関する証明書(見込)	通 ※No.	
学力に関する証明書	通 ※No.	
() 証明書	通 ※No.	通 ※No.
	通 ※No.	通 ※No.
※受付日	年 月 日	※発行予定日
	年 月 日	年 月 日

手数料収納証添付欄

在学生 1 通 2 0 0 円 卒業生 1 通 3 0 0 円

切り取り

証明書発行申込控

年 月 日 受付

氏名			生年月日	(西暦)	年	月	日
所属	国際コミュニケーション研究科		学籍番号	5 6 C D —			
在学証明書	和文	通・英文	通	科目登録証明書	和文	通	
成績証明書	和文	通・英文	通	在学期間証明書	和文	通	
修了見込証明書	和文	通・英文	通	退学証明書	和文	通・英文	通
修了証明書	和文	通・英文	通	学力に関する証明書(見込)	和文	通	
G P A 証明書	和文	通・英文	通	学力に関する証明書	和文	通	
成績・修了見込証明書	和文	通		() 証明書	和文	通・英文	通
成績・修了証明書	和文	通		※発行予定日	2 0 年	月	日

(2017.2 GSICCS)