

〔大学院国際コミュニケーション研究科 科目登録手続きについて〕

【登録日程一覧】※詳細は各項目を確認してください。

科 目 分 類		登録方法	4月														
			6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
			月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土		
1	国際コミュニケーション研究科 設置科目	Web 科目登録	授 業 開 始	登 録 期 間									登 録 結 果 発 表				
				9:00～					～17:00								
2	他研究科提供科目	Web 科目登録 *								登 録 期 間				登 録 結 果 発 表			
										9:00～	～17:00						
3	国際教養学部設置科目	履修申請書			登 録 期 間				登 録 結 果 発 表								
					※事務所開室時間 のみ受付												
4	大学院全学共通設置科目 ・グローバルエデュケーションセンター提供科目	Web 科目登録 *			1 次 登 録						2 次 登 録						
					9:00～	～17:00					9:00～	～17:00					
					※定員に余裕のあ る科目のみ						※定員に余裕のあ る科目のみ						
5	大学院生開放科目 ・グローバルエデュケーションセンター提供科目	Web科目登録			1 次 登 録						2 次 登 録						
					9:00～	～17:00					9:00～	～17:00					
					※定員に余裕のあ る科目のみ					※定員に余裕のあ る科目のみ							
6	外国人留学生対象 日本語科目 ・日本語教育研究センター提供科目	Web科目登録			1 次 登 録					2 次 登 録				聴講料納入 期間 (～4月24 日)			
					9:00～	～17:00				9:00～	～17:00						
					※定員に余裕のあ る科目のみ					※定員に余裕のあ る科目のみ							

* 修了に必要な単位として、登録を希望する場合は、「他研究科設置科目」/「大学院全学共通設置科目」修了単位算入申請用紙の提出が必要です。

1. 国際コミュニケーション研究科設置科目の登録

① 研究指導・演習の登録

研究指導、演習は自動登録されますので登録手続きは不要です。登録結果は、Waseda-netポータルのWeb科目登録画面にて確認してください。

② 基礎科目・専門科目・関連科目の登録の方法（Web科目登録）

研究科要項およびWeb科目登録マニュアルを参照し、Waseda-netポータルのWeb科目登録画面から登録申請を行ってください。
登録にあたっては、自動登録されている演習の時間割と重複しないように注意してください。

※ 4月6日（月）授業開始のため、履修を希望する科目には登録決定前でも出席してください。

2. 他研究科提供科目の登録について

① 登録方法について

Waseda-netポータルのWeb科目登録画面から対象科目の登録申請を行ってください。

② 登録日程について

別紙「2015年度春学期 他研究科提供の科目登録について」を参照してください。

③ 単位算入区分について

他研究科聴講科目は、大学院共通設置科目と併せて、「在学中10単位」を上限に修了必要単位に充当することができます（詳しくは、『大学院国際コミュニケーション研究科要項』を参照してください）。

なお、修了に必要な単位として登録を希望する場合は、必ず「他研究科設置科目」／「大学院全学共通設置科目」修了単位算入申請用紙に必要事項を記入のうえ、指導教員の確認および押印を受け、4月20日（月）17時までに国際コミュニケーション研究科事務所に提出してください。

上記の申請用紙が提出されなかった場合や、算入上限単位数を超えて登録をした場合は、登録時に修了に必要な単位として登録をし、結果発表がされていたとしても、自動的に自由科目としての登録に変更されます。なお、登録時に、登録区分を「非算入」とした場合は、上記の申請書を提出する必要はありません。

自由科目として登録した科目は修了に必要な単位には充当されませんが、単位を修得した場合「成績証明書」に該当科目の成績が記載されます。

3. 国際教養学部設置科目の履修について

研究上有益と指導教員が認める場合は、本研究科修士課程在学生在が10単位を上限として国際教養学部設置科目を履修し、修了必要単位として申請することができます。

① 登録方法について

「履修申請書」に必要事項を記入のうえ、指導教員の確認および押印を受け、**4月8日（水）17時までに**国際コミュニケーション研究科事務所に提出してください。

※過去（学部在籍時等）に修得済みの国際教養学部設置科目を履修することはできません。

② 単位算入区分について

修了必要単位として登録する場合は、登録区分を「算入」としてください。算入上限単位数を超えて自由科目として登録をする場合や、修了に必要な単位とせずに登録したい場合は、登録区分を「非算入」としてください。自由科目として登録した科目は修了に必要な単位には充当されませんが、単位を修得した場合「成績証明書」に該当科目の成績が記載されます。

4. 大学院全学共通設置科目・大学院生開放科目の登録

① 登録方法について

Waseda-netポータルのWeb科目登録画面から対象科目の登録申請を行ってください。

② 登録日程について

別紙「大学院全学共通設置科目・大学院生開放科目 春学期科目登録日程」を参照してください。

③ 単位算入区分について

【大学院全学共通設置科目】

大学院共通設置科目は、他研究科聴講科目と併せて、「在学中10単位」を上限に修了必要単位に充当することができます。（くわしくは、『大学院国際コミュニケーション研究科要項』を参照してください。）

なお、修了に必要な単位として登録を希望する場合は、必ず「他研究科設置科目」／「大学院全学共通設置科目」修了単位算入申請用紙に必要事項を記入のうえ、指導教員の確認および押印を受け、4月20日（月）17時までに国際コミュニケーション研究科事務所に提出してください。

上記の申請用紙が提出されなかった場合や、算入上限単位数を超えて登録をした場合は、登録時に修了に必要な単位として登録をし、結果発表がされていたとしても、自動的に自由科目としての登録に変更されます。なお、登録時に、登録区分を「非算入」とした場合は、上記の申請書を提出する必要はありません。自由科目として登録した科目は修了に必要な単位には充当されませんが、単位を修得した場合「成績証明書」に該当科目の成績が記載されます。

【大学院生開放科目】

大学院生開放科目は、**修了必要単位として登録することはできません。**すべて自由科目として登録されますので、ご注意ください。

5. 外国人留学生対象 日本語科目

① 登録方法について

Waseda-netポータルのWeb科目登録画面から登録申請を行ってください。

② 登録日程について

詳細は、日本語教育研究センターのWebページで確認してください。

<http://www.waseda.jp/cjl/regist.html>

③ 単位算入区分について

外国人留学生対象日本語科目は、修了必要単位として登録することはできません。すべて自由科目として登録されますので、ご注意ください。

6. 登録科目の変更等について

○登録した科目の変更・追加は、原則として認めませんので、十分注意して登録を行ってください。

○一度、登録した科目の区分（卒業算入科目、自由科目）は、履修後に変更することはできませんので、登録の際には十分に注意してください。

その他、質問等のある場合には、国際コミュニケーション研究科事務所までお問い合わせください。