

1. 休学の定義

以下の事由等により、2ヵ月以上授業に出席できない学生は、休学を願い出ることができます。

- ・怪我・疾病
- ・経済事情
- ・その他 ※休学の理由が正当なものと認められる場合、休学を許可します。

2. 休学期間等

休学は原則として、当該学期に限り許可されます。ただし、事情によっては、再度、面接およびアジア太平洋研究科運営委員会の承認を得ることにより引き続き休学を認められることもあります。その場合、半期ごとに休学願を提出する必要があります。ただし、休学は在籍期間中通算し、修士課程においては2年(4学期)、博士課程においては3年(6学期)を超えることはできません。

3. 在学年数の取り扱い

休学期間は、在学年数に算入しません（休学した分だけ卒業までの期間が延びます。）

4. 休学の申請期間と所定費について

休学は所定の期間に申請を行う必要があります。また、申請期間によって学費等が異なります。

（前期休学）

休学申請日	休学申請可否	学費等
4月30日まで	○	在籍料 5 万円 + 学生健康増進互助会費 1500 円
5月1日から5月31日	○	前期 所定学費 + 学生健康増進互助会費 1500 円
6月1日から9月20日	×（前期の休学を認めない）	前期 所定学費 + 学生健康増進互助会費 1500 円

*4月入学と同時に休学する場合は申請時期に関わらず、所定学費を納入することが必要です。

（後期休学）

休学申請日	休学申請可否	学費等
10月31日まで	○	在籍料 5 万円 + 学生健康増進互助会費 1500 円
11月1日から11月30日	○	後期 所定学費 + 学生健康増進互助会費 1500 円
12月1日から翌年3月31日	×（後期の休学を認めない）	後期 所定学費 + 学生健康増進互助会費 1500 円

*9月入学と同時に休学する場合は申請時期に関わらず、所定学費を納入することが必要です。

5. 休学中の注意事項について

- ・休学中も重要なお知らせが届くことがあります。MyWaseda や Waseda メールを定期的に確認してください。
- ・在留資格「留学」で在学している外国人留学生は、本国への帰国または他の在留資格の取得が必要です。
- ・休学に伴い本国へ帰国した場合、復学の際はビザの再取得が必要になります。再取得手続きを前もって行わないと、新学期に間に合わせて入国することが難しくなります。遅くとも復学の2ヶ月前までには、留学センターに手続の確認の連絡をしてください。[早稲田大学 VISA STATUS | Waseda University \(cie-waseda.jp\)](https://cie-waseda.jp)
- ・奨学金を受給している場合は、停止・返還等の手続きが必要な場合がありますため、必ず事前に奨学課にご相談ください。
- ・博士後期課程の方は、休学中は中間評価会開催以降の手続きを進めることはできませんので、ご注意ください。

6. 休学申請方法について

1. 休学について、指導教員に相談し、許可をもらってください。指導教員から申請学期の休学を許可する旨が記載されたメールをもらうようにしてください。
2. 指定フォーマットをダウンロードし、ご自身と保護者等の直筆サインをそれぞれ記入してください。
保護者等が海外に在住の場合サインはスキャンデータでも可としますが、必ず申請書にサインをもらってください。
3. 所定の申請フォームより休学願を提出してください。休学を許可する旨が記載されている指導教員とご自身のメールのやりとりを PDF 化し、申請フォームに添付してください。申請フォームからの申請以外の方法（メールや郵送、事務所で直接の提出）は受け付けておりません。
4. 休学の申請はアジア太平洋研究科運営委員会で承認される必要があります。承認後に事務所から、申請者本人の Waseda メールに申請許可通知が届きます。委員会は月に 1 回程度の開催頻度のため、承認までには時間がかかりますのでご了承ください。

7. 休学中の学費について

***以下に記載の請求学費額は、2024 年より前に入学された方対象の学費額となります。**

2025 年以降に入学された方はご自身の入学年度の研究科要項に記載の学費額をご確認ください。

休学をした場合、「4. 休学の申請期間と所定費について」に記載されている金額を徴収します。

修士課程の場合、標準修業最終学期(2 年目第 2 学期)に休学をすると、校友会費※本学出身者で納入済の方は除く(40,000 円) が加算されます。

入学と同時に休学をした場合、本学の規則上、入学手続き時にお支払いいただいた第 1 学期の学費等(修士課程の場合:688,000 円、博士後期課程の場合:389,000 円)は返金されず、復学後の学期の学費等にも充当されませんのでご了承ください。

また、1 年目に休学を行った場合、休学中、復学後の学費は下記のようになりますのでご了承ください。

下記の休学予定とは異なる予定を持っており、学費の詳細を確認されたい場合は休学申請前に事務所にお問い合わせください。

★パターン 1. 入学直後(1 年目の第一学期)に休学を行った場合の、標準修業年限分の学費額

【修士】

学期	1 年目第 1 学期	1 年目第 2 学期	2 年目第 1 学期	2 年目第 2 学期	3 年目第 1 学期
在籍状態	休学	在学	在学	在学	在学
請求学費等	688,000 円	688,000 円	788,000 円	788,000 円	788,000 円

【博士】

学期	1 年目第 1 学期	1 年目第 2 学期	2 年目第 1 学期 2 年目第 2 学期	3 年目第 1 学期 3 年目第 2 学期	4 年目第 1 学期
在籍状態	休学	在学	在学	在学	在学
請求学費等	389,000 円	389,000 円	489,000 円	489,000 円	489,000 円

★パターン 2. 1 年目の第 2 学期に休学を行った場合の、標準修業年限分の学費額

【修士】

学期	1 年目第 1 学期	1 年目第 2 学期	2 年目第 1 学期	2 年目第 2 学期	3 年目第 1 学期
在籍状態	在学	休学	在学	在学	在学
請求学費等	688,000 円	51,500 円	788,000 円	788,000 円	788,000 円

【博士】

学期	1 年目第 1 学期	1 年目第 2 学期	2 年目第 1 学期 2 年目第 2 学期	3 年目第 1 学期 3 年目第 2 学期	4 年目第 1 学期
在籍状態	在学	休学	在学	在学	在学
請求学費等	389,000 円	51,500 円	489,000 円	489,000 円	489,000 円

GSAPS Procedures for Leave of Absence

2025,3,31 Updated

1. Leave of Absence from the School

If you cannot attend classes, including tests, for a period of two months or longer due to the following reasons, you may apply for a leave of absence .

Injuries/ Illnesses

Financial/ Economic Hardships

Other Reasons

* Students will be granted a leave of absence as long as the reasons are valid.

2. Period

In principle, students can only apply for a leave of absence for the specified semester. However, due to unforeseen circumstances, the period of leave of absence may be extended upon the approval of the GSAPS Steering Committee. The period of leave of absence cannot exceed two years for the MA Program and three years for the Ph.D. Program.

3. Period of Enrollment

The period of leave of absence will be excluded from the period of enrollment required for completing the degree program. In other words, your expected completion date can be postponed to reflect the period(s) of leave of absence.

4. Schedules for the application of the leave of absence and the fee requirements

Students can apply during the following periods in the semester and fees differ according to the date of application.

(First Semester)

Submission Date	Granting Leave of Absence	Tuition and other Fees
Through April 30 th	○	•Registration Fee 50,000 yen •Student Health Promotion Mutual Aid Association Fee 1,500 yen.
From May 1 st to May 31 st	○	•School expenses for the First Semester •Student Health Promotion Mutual Aid Association Fee 1,500 yen
From June 1 st to Sept 20 th	×(Leaves of absence NOT granted for the First Semester)	•School expenses for the First Semester •Student Health Promotion Mutual Aid Association Fee 1,500 yen

*Depending on your school, other expenses may be added. For detailed information please visit the office you belong to.

*Students taking leaves immediately upon enrollment in April are responsible for the designated school expenses regardless of the date of application.

(Second Semester)

Submission Date	Granting Leave of Absence	Tuition and other Fees
Through October 31 st	○	•Registration Fee 50,000 yen •Student Health Promotion Mutual Aid Association Fee 1,500 yen.
From Nov. 1 st to Nov. 30 th	○	•School expenses for the First Semester •Student Health Promotion Mutual Aid Association Fee 1,500 yen
From Dec. 1 st to March 31 st of the following year	×(Leaves of absence NOT granted for the Second Semester)	•School expenses for the First Semester •Student Health Promotion Mutual Aid Association Fee 1,500 yen

*Depending on your school, other expenses may be added. For detailed information please visit the office you belong to.

*Students taking leaves immediately upon enrollment in September are responsible for the designated school expenses regardless of the date of application.

5. Important Notes for Leave of Absence

• Please check MyWaseda and your school email account regularly during the leave of absence. The Office may send you important notifications.

• When a holder of a “College Student” Resident Status (Visa) takes a leave of absence, the student visa is no longer valid. The student will need either to change visa status or return to his/her home country.

• In the event a holder of a “College Student” Resident Status (Visa) returns to his/her home country while on leave, the student must reapply and obtain a “College Student” Resident Status (Visa) prior to returning to study at Waseda University. Failure to recover their student visa status beforehand will hinder the student from entering Japan in time to start the new semester. Please contact the CIE Office 2 months prior to returning to school.

[早稲田大学 VISA STATUS | Waseda University \(cie-waseda.jp\)](https://cie-waseda.jp)

• Scholarship recipients may be asked to take procedures to suspend their scholarship award or return all or a portion of the award to the University. Please contact the Scholarships and Financial Assistance Section in advance.

• If you are a Ph.D. student, you cannot proceed the procedures after Interim Evaluation during the leave of absence.

6. Application procedures

***Please note that Tuition fees listed below are for the students who entered before 2024. For students from 2025, please refer the tuition by study guide.**

1. You need to consult with your supervisor and get their approval for your leave of absence. for the specified semester in an email

2. Please download the designated format and fill out the form. Signatures of yourself and your guardian are required. If your guardian is abroad, scanned sign on the form is also acceptable.

3. Please submit the form through the designated web link. Please attach the PDF file of your email correspondence with your academic advisor stating that your leave of absence has been approved.

We do not accept the application by any other method-- e-mail, mail, or in person at the office.

4. Application form for leave of absence must be approved by GSAPS faculty meeting. We will send the confirmation email to your Waseda address once it's approved. Please kindly understand that it takes time to obtain the approval since the faculty meeting is held once a month.

7. The fees during your leave of absence

When you take a leave of absence, you need to pay designated fees indicated in Section 4. “Schedules for the application of the leave of absence and the fee requirements” above.

Students who are enrolled in MA program are required to pay 40,000 JPY “Alumni association membership fee”. This membership fee will be paid in the last semester of their MA program, and covers 10 years of membership.

If the student takes a leave of absence during their first semester, according to the university's regulation, the tuition and fees they have paid (MA: 688,000 yen Ph.D.: 389,000 yen) during their entrance procedures can neither be returned nor used to pay the tuition and fees for the semester that they will return to.

If the student takes a leave of absence in their first year, the tuition and fees will change as follows. If they take a leave of absence in a different year, they need to contact the GSAPS office to receive the information about their tuition and fees before applying.

★Case 1. The tuition and fees for the standard enrollment period when students take a leave of absence for their first semester in the first year

【MA students】

Term	1st semester in the 1st year	2nd semester in the 1st year	1st semester in the 2nd year	2nd semester in the 2nd year	1st semester in the 3rd year
Status	Leave of absence	Attendance	Attendance	Attendance	Attendance
Tuition	688,000 yen	688,000 yen	788,000 yen	788,000 yen	788,000 yen

【Ph.D. students】

Term	1st semester in the 1st year	2nd semester in the 1st year	2 semesters in the 2nd year	2 semesters in the 3rd year	1st semester in the 4th year
Status	Leave of absence	Attendance	Attendance	Attendance	Attendance
Tuition	389,000 yen	389,000 yen	489,000 yen	489,000 yen	489,000 yen

★Case 2. The tuition and fees for the standard enrollment period when students take a leave of absence for their second semester in the first year

【MA students】

Term	1st semester in the 1st year	2nd semester in the 1st year	1st semester in the 2nd year	2nd semester in the 2nd year	1st semester in the 3rd year
Status	Attendance	Leave of absence	Attendance	Attendance	Attendance
Tuition	688,000 yen	51,500 yen	788,000 yen	788,000 yen	788,000 yen

【Ph.D. students】

Term	1st semester in the 1st year	2nd semester in the 1st year	2 semesters in the 2nd year	2 semesters in the 3rd year	1st semester in the 4th year
Status	Attendance	Leave of absence	Attendance	Attendance	Attendance
Tuition	389,000 yen	51,500 yen	489,000 yen	489,000 yen	489,000 yen