

全体的にフォーマットに崩れがないか、罫線が消えてしまっていないか、左詰め等記入方法が統一されているかを提出前によく確認してください。

初回提出、最終提出ともに必ず初回提出の日付を記入してください。

Sample

学位申請書・誓約書

2024 年 4 月 1 日 提出

早稲田大学アジア太平洋研究科長 殿



カラー写真を忘れずに貼付してください。
サイズが合っているかもよく確認してください。

本籍 東京都新宿区戸塚町 1-104

〒現住所 165-0051 東京都新宿区西早稲田 1-21-1

(電 話) 03-5286-3877

(ふりがな) あじあ たろう

氏 名 アジア 太郎

生年月日 1999 年 1 月 2 日

押印(もしくは
自署)を忘れずに



メールアドレス gsaps-ac@list.waseda.jp

こちらの欄は特にフォーマットが崩れやすいので、提出前に罫線が消えていないか等も含めてよく確認してください。

私は早稲田大学大学院学則第 14 条により、下記事項を附し博士(学術)の学位を申請します。

また、提出する学位申請論文については、研究不正を行わず、適正に執筆したことを誓約いたします。なお、研究不正が認定された場合は、当該研究不正に係る調査結果および処分内容(氏名、不正を行なった論文の題名等を含む)が公表されることを承諾いたします。

記

1. 審査を受ける研究科および学位
アジア太平洋 研 究 科 博士(学術)

2. 論文概要書(1通) 別紙

3. 学位論文(1部) 別冊

題 名 アジア太平洋研究科の歩み

[訳] History of the Graduate School of Asia Pacific Studies

(副題名) 1998 年から現在まで

[訳] 1998 to present

・タイトル(副題含む)は、大文字、小文字、スペース、ハイフンやコロン等の記号も含め他の書類と完全一致している必要があります。

・副題が無い場合、(副題名)[訳]の欄は記入不要です。

・「指導教員氏名」の欄はタイプ入力してください。
・印については、学位申請書に直接署名/押印してください。(電子サインは不可)

4. 指導教員の承認

主たる指導教員である私は上記博士学位の申請を承認いたします。

指導教員氏名: 大隈 重信

押印(もしくは自署)を
忘れずに



(研究科事務所記録事項)

受理研究科

研究科

係

受理年月日

年 月 日

面接試験実施年月日

年 月 日

論文審査終了年月日

年 月 日

・こちらの欄は記入不要です。
・提出前に、こちらの欄が消えてしまっていないか、フォーマットに崩れがないかよく確認してください。