

提出日 Submission Date:

2024/ 4/ 1

論文指導委員会設置報告書/Doctoral Thesis Guidance Committee Establishment Report

研究科長殿:以下のとおり論文指導委員会の設置を報告いたします。

To the Dean: I seek the faculty's approval on the following Doctoral Thesis Guidance Committee Establishment.

1. 指導対象学生 Student subjected to guidance

学籍番号 Student ID	4024S999	学生氏名 Name	アジア 太郎
研究テーマ Research Theme	(ここに研究テーマを書いてください)		

論文指導委員の博士学位名に関する情報は、
正式名で記入してください。

2. 論文指導委員 Members of the Doctoral Thesis Guidance Committee

①委員長(プロジェクト研究指導教員) Chairperson (Faculty in-charge of the Project Research)

氏名 Name	戸塚 町子	専門分野 Field of Specialization	東南アジア	↓ □を押すと☑が入ります。
所属 Affiliated Institution	早稲田大学アジア太平洋研究科 Graduate School of Asia-Pacific Studies, Waseda University		資格 Status	<input checked="" type="checkbox"/> 教授 Professor <input type="checkbox"/> 准教授 Associate Professor
博士学位名※ Ph.D. Title Earned※	Ph.D. in Development	取得大学名※ Name of Institution※	Waseda University	

②委員(副指導教員) Member of the committee (Deputy Advisor)

氏名 Name	大隈 五郎	↓ □を押すと☑が入ります。	専門分野 Field of Specialization	国際関係学	↓ □を押すと☑が入ります。
所属 Affiliated Institution	<input checked="" type="checkbox"/> 早稲田大学アジア太平洋研究科 GSAPS <input type="checkbox"/> GSAPS 以外の本学教員 Other Division of Waseda University ()		資格 Status	<input checked="" type="checkbox"/> 教授 Professor <input type="checkbox"/> 准教授 Associate Professor <input type="checkbox"/> 上記以外 Other ()	
博士学位名※ Ph.D. Title Earned※	博士(学術)		取得大学名※ Name of Institution※	西早稲田大学	
例:「博士学位名: 博士(学術)」 EX:「Ph.D. Title Earned: Ph.D. in Economics」			例:「早稲田大学」 Ex:「Stanford University」		

3. 添付資料 Attached document(s) :

【 】枚/pages

※本研究科における博士後期課程プロジェクト研究指導もしくは修士課程プロジェクト研究指導担当教員でない本学教員を委員(副指導教員)として依頼する場合には、委員候補者の履歴書・研究業績書をご提出ください。

※If you should choose a Deputy Advisor who is neither a GSAPS Doctoral nor Masters project research advisor, please submit the candidate's resume and his/her research achievement reports.

●プロジェクト研究指導教員の変更について/Exceptional change for designated Chairperson

入学後のプロジェクト研究指導教員の変更は、原則として認められません。ただし、下記1~4のいずれかに当てはまる場合に限り、当研究科の博士後期課程担当教員委員会および研究科運営委員会で承認されれば、変更が認められます。

In principle, changing the designated Chairperson after matriculation is not acceptable. However, upon GSAPS Ph.D. Faculty Committee Meeting and GSAPS Faculty Meeting's approval, the application might be accepted under the following 4 cases.

この届出が、当該学生のプロジェクト研究指導教員変更を伴う場合、下記のいずれかに☑してください。なお、1~3のケースでは、当該学生に「プロジェクト研究変更願」提出を促してください。4のケースでは、本届出および「プロジェクト研究変更願」に加え、研究計画書(和文 5,000 字程度、もしくは英文 2,500 語程度)も提出して頂きます(計3点)。

If this application includes changing Chairperson, please ☑ the appropriate status from the followings. In addition, please tell the student to submit "Application for Change of Project Research" during the submission period. In the case 4, the student must submit "Research Plan (approximately 5,000 characters in Japanese or 2,500 words in English)" additionally.

- ☐ 1. プロジェクト研究指導教員の退職による According to the retirement of the chairperson
- ☐ 2. 博士後期課程入学出願時に、志望するプロジェクト研究指導教員がサバティカル期間であったため
Because the chairperson above was in sabbatical when the relevant student applied for admission
- ☐ 3. 博士後期課程入学出願時、志望するプロジェクト研究指導教員が GSAPS 着任前であったため
Because the chairperson above was not GSAPS faculty yet when the relevant student applied for admission
- ☐ 4. 入学後に研究テーマを変更したことで、指導教員の専門領域が研究テーマと合わなくなったため
Because the chair person's research field doesn't match due to the change of the student's research topic after matriculation.