

2020年度 早稲田大学アジア太平洋研究科「講師(任期付)」募集要項

アジア太平洋研究科では、以下の要領で講師(任期付)を募集します。

1	採用予定人数	1名
2	勤務形態	常勤（任期あり）
3	採用予定日	2020年4月1日
4	受入資格	講師(任期付)
5	主な担当業務 (予定)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教育活動(講義等): 担当予定(年間7コマ程度、日本語および英語両方で実施) <ul style="list-style-type: none"> ・ 共通基礎科目「数量・統計分析手法」の担当(年5コマ程度) ※社会科学の統計分析の手法を教えられることが望ましい ・ 以下の3領域のいずれか一つに該当する科目について、年2コマご担当いただく予定です。①～③のうち、希望領域をお知らせください。 アジア太平洋地域と関連した ①地域研究 ②国際関係 ③国際協力・政策研究 ・ 修士論文審査に係る業務 2. 研究活動 <ul style="list-style-type: none"> ・ 1年に1回程度研究業績を発表 ・ 科研費への応募 3. 研究科・研究センター運営 <ul style="list-style-type: none"> ・ 研究科運営業務 ・ 研究科運営に係る会議参加 ・ 補助金プロジェクト対応 <ul style="list-style-type: none"> ①申請書作成に伴う業務 ②特別プログラム運営に係る業務 ・ アジア太平洋研究科論集発行にかかわる業務 ・ 研究センター運営に係る会議参加 ・ 研究科主催・共催研究会等イベントの企画運営 <p>上記以外の勤務については、アジア太平洋研究科長と協議のうえ決定する。</p>
6	任期	<p>採用日から2年間（2020年4月1日～2022年3月31日）</p> <p>※任期満了後の更新については、1年ごとに教育業績・研究業績・勤務状況等を考慮のうえ、アジア太平洋研究科において判断する。アジア太平洋研究科における講師(任期付)としての在職期間の合計は、更新期間を含め、4年を限度とする。</p> <p>※資格に関わらず2013年4月1日以降に本学と雇用契約があり、今回の採用日までの間に原則として半年間の雇用契約を締結していない期間がない場合は、通算雇用契約期間に上限があります。そのため、契約期間や再任用の有無・期間について上記の期間のとおりとならない場合があります</p>
7	就業場所	〒169-0051 東京都新宿区西早稲田1-21-1 早稲田大学大学院アジア太平洋研究科・アジア太平洋研究センター
8	待遇	<p>早稲田大学の規程による。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 勤務時間等：週4日以上、1日8時間以内（週合計40時間以内） ・ 給与：本学規程による。 <32歳 講師(任期付)モデル賃金※2019年度例> 年俸(32号) 5,565,240円(税込)を12で除し、 支給月額 463,770円(税込)を毎月支給 ・ 諸手当：通勤費を本学規程により支給。本学規程により退職金を支給する。各期手当は支給しない。 ・ 休日：日曜日および、大学があらかじめ授業を実施すると定めた日を 除く年末年始、国民の祝日、大学創立記念日

		<ul style="list-style-type: none"> ・ 休暇：労働基準法等法令に定められた休暇および、大学が特に定めた日（年始、夏季一斉休業等） ・ 社会保険：厚生年金、健康保険、介護保険、労災保険、雇用保険
9	応募資格	<ol style="list-style-type: none"> 1. アジア太平洋研究科における春学期/夏学期（集中）/秋学期/冬学期（集中）の4学期の合計で、年間7コマ程度の科目を担当できること。（1コマの授業とは、1学期間で1回90分の授業を15回担当することを意味する。） 2. 日本語および英語の両方を用いて担当業務で指定された科目の授業を担当できること。 3. 早稲田大学アジア太平洋研究センターの研究・教育活動に貢献できること。 4. 応募時に博士学位を有すること（見込みは不可）。 5. 高い研究潜在力をうかがわせるに足る既刊研究論文（和文もしくは英文）を、少なくとも3本（博士論文は含めない）を有すること。研究書単著一冊は研究論文4本とみなす。但し、未刊行研究論文・研究書でも、採用・刊行が決定していることを証明できる場合は、既刊とみなす。 6. 科学研究費など競争的外部資金を代表者として獲得した実績を有することが望ましい。
10	応募方法	<p>以下1～5の書類を提出してください。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 自薦書 テーマ：アジア太平洋研究科にどのような貢献ができるか（希望領域・担当可能科目にも触れてください。書式自由2,000字以内） 2. 履歴書（写真貼付、早稲田大学履歴書使用） ※E-Mailアドレスを明記 3. 教育研究業績リスト <p>【応募書類フォーマット】：以下URLよりダウンロードしてください。</p> <p>https://waseda.box.com/s/9snsx23yt897rgqqiltbzhdrjbb1c58v</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. 9. 応募資格-(5)に該当する研究書、研究論文（研究業績につき各1部） 5. 最終学位の学位記のコピーまたは学位取得証明書
11	応募期限	2019年11月21日（木）必着（書留による郵送に限る）
12	選考方法	<p>書類審査に合格した方を対象に、面接審査及び担当科目に関する模擬授業を行います（面接は2019年12月7日（土）を予定）。</p> <p>※面接日時は当方にて指定させていただきます。面接日時の変更は出来かねますので、予めご了承ください。</p> <p>※面接の時間帯等については、面接対象者のみに11月25日（月）ごろに履歴書記載の事務連絡用E-Mailアドレスに通知いたします。</p> <p>※面接のための交通費・宿泊代等は全て自己負担となりますのでご了承ください。</p>
13	書類送付先 （郵送のみ）	〒169-0051 東京都新宿区西早稲田1-21-1 早大西早稲田ビル7階 早稲田大学大学院アジア太平洋研究科事務所「講師（任期付）採用担当」宛 電話：03-5286-3877 FAX：03-5272-4533
14	注意事項	<ol style="list-style-type: none"> 1. 郵送にてご応募ください。封筒に「講師（任期付）応募書類在中」と朱書して、必ず簡易書留でご送付ください。 2. 応募の秘密は厳守いたします。また、提出された書類は選考以外の目的には使用いたしません。なお、一度提出された書類は理由の如何に拘わらず返却いたしませんので、予めご了承ください。 3. 審査結果に対するお問い合わせには応じかねますのでご了承ください。 4. 同期間で公募しているアジア太平洋研究センター「助教」とアジア太平洋研究科「講師任期付」の両方に応募することは可能です。
15	お問い合わせ先	早稲田大学大学院アジア太平洋研究科事務所 教員採用担当 電話：03-5286-3877 FAX：03-5272-4533 E-mail: gsaps-recruit☆list.waseda.jp （☆を@に置き替えて送信してください）
16	その他	◆早稲田大学は、国際化、男女共同参画などダイバーシティの実現を推進しており、教員採用・昇進の人事審査において、国籍、性別、信条、障がい等を理由とするいかなる差別も行なわないことを申し合わせています。