

太線枠内に「学校名」「氏名」（自筆）を記入してください。

学校名/出身学校名	
氏名（自筆）	
総ページ数（この表紙を除く）	

--

大学使用欄

早稲田大学人間科学部

2026年4月入学者向け
総合型選抜（FACT選抜）

事前課題

レポート表紙

事前課題レポートの提出を行う前に、以下の各項目について確認を行い、確認できた項目についてはチェックボックス（□）内にチェックマーク（✓）を記入してください。全ての項目について確認できた場合にのみ、レポートの提出を行ってください。

- ☐ レポートは、A4サイズ用の紙（市販のレポート用紙もしくはプリンター用紙）を使用し、手書きもしくは印刷出力として作成されている。
- ☐ 用紙の片面のみを使用してレポートを作成している。（用紙の両面を使用することは認めません）
- ☐ レポート表紙（この用紙）上部の太線枠内に、学校名/出身学校名、氏名、総ページ数が記入されている。
- ☐ レポート本体（表紙を除く）は、5ページ以上10ページ以内である。
- ☐ レポート本体の全てのページの下部中央に、1から始まる連番および総ページ数によりページ番号（例：1/8, 2/8, …, 8/8など。スラッシュの右側は総ページ数）が記されている。
- ☐ レポート表紙、レポート本体等を束ね、左上角1カ所をステープラ（ホチキス）の針で綴じている。
- ☐ 以下の書類が手元に保管されている〈保管期限：2次選考合格者発表日〉。
 - ・レポートの控え（コピー）
 - ・レポート作成にあたり使用した実験データやメモ（確認のために提出を求めています）