

教育総合研究所

2021年度「公募研究」募集

以下の要領により、2021年度「公募研究」を募集いたします。応募（新規・継続）する場合は、次のとおり申請してください。採否については、本研究所の採択基準に則り、運営委員会の議を経て、管理委員会で決定します。

締切日：	2021年2月24日（水）17時まで
提出先：	IASE@list.waseda.jp （教育総合研究所公募研究担当）
提出物：	以下の各書類の Word ファイル ①「研究計画書」 ※研究計画は上限 1000 字とし、研究期間、研究課題、キーワードを含め、A4 サイズ 1 枚とする。 ※研究組織は A 4 サイズ 1 枚とする。 ②「研究費使用計画書」 ③「部会代表者の研究活動状況」 ④【該当する場合のみ】特別研究所員、研究協力員の「履歴書」および「教育研究業績」 ⑤【該当する場合のみ】研究協力員が 5 名以上の場合、その理由書（形式任意）
申請様式：	https://www.waseda.jp/fedu/iase/education-research/ 「申請用紙一覧」→「計画書」のカテゴリ

公 募 研 究 要 領

1. 応募資格者（代表）は本学専任教員（※1）、特任教授および任期付教員（※2）であること。
 （※1：任期を定めずに嘱任した教授、准教授および専任講師ならびに（本庄）高等学院の教諭）
 （※2：任期を定めて嘱任した教授、准教授および講師ならびに助教）
2. 申請する研究テーマは、教育問題・教育的課題であり、本研究所規則第 2 条（目的）「研究所は、教育の実践の場との連携を重視しつつ、教育問題の基礎的・総合的研究を推進し、普遍的かつ個性豊かな文化の創造を目指す教育の普及と教育文化の進展に寄与することを目的とする」に合致するもの。
3. 個人研究、共同研究のいずれでもよいが、原則としては共同研究が優先される。共同研究の場合、研究部会を構成すること。
4. 研究部会の代表者は次の申請書類を綿密に作成し、提出すること。
 ①「研究計画書」：研究計画（上限 1000 字）および研究組織（部会メンバー）
 ②「研究費使用計画書」
 ③「部会代表者の研究活動状況」
5. 研究期間は 1 年を原則とする。ただし、2 年を認めることができる。2 年を認められた場合でも、初年度の「研究経過報告書」と「研究計画書（継続）」の提出を義務とし、継続の審査を受けるものとする。
6. 「研究費使用計画書」には当年度分の研究費を記入する。申請上限は 60 万円（年額）とする。審査の結果、金額が決定される。
7. 研究部会として採択された場合、研究成果報告の義務を次のとおり課す。
 （1）本研究所が行う研究報告会での発表（1 月第 4 週又は 2 月第 1 週の土曜日に開催予定）
 （2）『早稲田教育評論』（研究所紀要）への研究成果に則った論文あるいは報告の提出。
8. 研究部会のメンバー構成として、兼任研究所員の他、特別研究所員、研究協力員を加えることができる。
 ●特別研究所員や研究協力員をメンバーに加える場合、教育総合研究所 HP「申請用紙一覧」の「履歴書」および「教育研究業績」に記載し、「研究計画書」に添付のこと。
 ●1 研究部会につき研究協力員が 5 名以上の場合、その理由書（形式任意）を必ず申請書に添付すること。
9. 『早稲田教育評論』（研究所紀要）に掲載された論文または報告は、PDF 化のうえ、早稲田大学図書館が運営する「早稲田大学リポジトリ」にて保存および Web 上で公開する。その際、Web では無償にて公開するものとする。

〔備考〕兼任研究所員、特別研究所員、研究協力員の定義（教育総合研究所規則および研究協力員内規参照）

- 兼任研究所員 ・教育・総合科学学術院を本属とする専任教員、特任教授および任期付教員
 ・研究所が設置する研究プロジェクトに参加する教育・総合科学学術院以外の本学専任教員、特任教授および任期付教員
- 特別研究所員 研究プロジェクト推進上必要な学外研究者
- 研究協力員 研究プロジェクト推進上必要な助手または本学大学院博士後期課程在籍者・研究生等（研究協力員は 1 人 1 部会が望ましい）。

お問合せ先：早稲田大学教育・総合科学学術院事務所（教育総合研究所公募研究担当）
 Tel: 03-5286-3838 Mail: IASE@list.waseda.jp