

2024年度 早稲田大学教育学研究科 修士課程 入学試験出願書類チェックリスト

- ・ 各書類の詳細については、入試要項の「出願書類」ページで必ず確認してください。
- ・ 様式番号の記載があるものは、当研究科ホームページからファイルをダウンロードしてください。
- ・ 出願書類を郵送する前に、当チェックリストで出願書類を確認し、この用紙も願書に同封してください。
- ・ 表中の記号の意味は右記のとおりです。 ○：全員提出必須 △：該当者のみ提出 ×：提出不要
- ・ 提出する書類について「○・△」の部分を丸印で囲んで提出してください。
- ・ 各書類の年号は、西暦で記入してください。

氏名： _____ 入試区分： 一般・特別選考制度・外国学生

※該当する入試区分に○

出 願 書 類	様式 番号	一般	特別 選考	外国 学生	備 考
入学試験志願票 No.1	①	○	○	○	最新の要項で研究指導を確認のこと。
入学試験志願票 No.2	②	○	○	○	所定の位置に「写真」「入学検定料収納証明書」を貼付
志願者情報 Web 登録の「申請通知」		○	○	○	登録時の自動返信メールを印刷して同封
数学教育専攻入学試験調査票	③1/2	△	△	△	数学教育専攻志願者のみ提出
	③2/2	△	△	△	
履歴書	④	×	○	×	
志望理由・研究計画書	⑤	△	×	△	数学教育専攻 <u>以外</u> の志願者が提出
研究計画書	⑥	×	○	×	
受験承諾書	⑦	×	△	×	現職者（退職予定を含む）の場合は必ず提出
学部の卒業証明書(見込証明書) 1部		○	○	○	注①②参照
学位取得証明書(見込証明書) 1部		×	×	△	中国の大学を卒業し、学位を取得した場合
Online Verification Report of Higher Education Qualification Certificate 1部		×	×	△	中国の大学を卒業し、学位を取得した場合 CSSD (CHESICC)への送付依頼日を以下に記入 20 年 月 日
学部の成績証明書 1部		○	○	○	注①②参照
編入学前の成績証明書 1部		△	△	△	編入学している場合のみ提出
在職証明書又は在職期間証明書 1部		×	○	×	
Official Score Report(TOEFL) 又は Test Report Form(IELTS) 1部		△	△	△	英語教育専攻志願者のみ提出 ※出願期間中に届くよう申請してください。 申請から6週間程度かかることがあります。 団体へのスコア送付依頼日を以下に記入 20 年 月 日
TOEFL 又は IELTS のスコア報告書 1部		△	△	△	英語教育専攻志願者のみ提出
改姓を証明する公的証明書 1部		△	△	△	
日本語能力証明書 (A または B のいずれか) A.合否結果通知書(JLPT) B.成績確認書および受験票のコピー(EJU)		×	×	○	入学試験要項 P11 参照
提出書類返還依頼書	⑧	×	×	△	
推薦状	⑨	×	×	△	学校教育専攻 (外国学生入試) 志願者のみ提出 必ず <u>厳封</u> の上、提出
経費負担計画書	⑩	×	×	○	
「在留カード」のコピー (表・裏両面) および身分証明書 (パスポート) のコピー		×	×	○	必ず「在留カード」「パスポート」 <u>両方</u> を提出
検定料海外送金申請書のコピー		×	×	△	<u>国外</u> 出願者のみ提出
翻訳公証書		×	×	△	

注①「卒業(見込)」と「成績」が一枚の証明書で証明されているものでも「可」

② 中国の大学を卒業された方は、中国政府学歴認証センター(または中国政府指定学歴・学籍認証センター日本代理機構)が発行する「学歴認証報告書(英語版)」、「成績認証報告書(英語版)」による提出でも可