

2023年3月 大学院学位授与式（大学主催）および 教育学研究科学学位記授与式について

2023年3月大学院学位授与式・教育学研究科学学位記授与式を下記のとおり実施いたします。なお、今後の新型コロナウイルス感染拡大状況により内容が変更となる場合がありますので、大学からのお知らせを引き続きこまめにご確認ください。

記

1. 学位授与式（大学主催）

日時：2023年3月26日（日）10時30分～

会場：戸山キャンパス 早稲田アリーナ

* 修了生のみ参加が可能です。ご家族、関係者の皆さまはライブ配信をご覧ください。

詳細はウェブサイト（<https://www.waseda.jp/top/news/85688>）よりご確認ください。

2. 学位記授与式（教育学研究科主催）

日時：2023年3月26日（日）12時15分～13時30分

会場：小野記念講堂

* 修了生のみ参加が可能です。学位記授与式はライブ配信を行いませんのでご了承ください。

3. 当日に出席される方

(1) **【重要】学位記授与式当日は、必ず学生証を持参してください。**

学生証をお持ちでない場合、学位記をお渡しすることができません。

(2) **【重要】進路未報告、図書未返却の場合、学位記をお渡しすることができません。**

◆進路報告

MyWaseda ログイン後、「学生生活」→「キャリアコンパス」内の「内定・進路報告」より手順に従って報告をしてください。

詳細はキャリアセンターウェブサイト（<https://www.waseda.jp/inst/career/students/decision/>）にてご確認ください。

(3) 当日はキャンパス周辺の混雑緩和のため、お車やタクシーでの来校はお控えください。

(4) 当日は自宅で必ず検温を行ってください。発熱等の症状がある場合は、参加不可となります。

(5) 会食（立食形式以外）をともなう謝恩会およびこれに類するもの（個人的なものを含む）を実施する場合、特段の事情がある場合を除き会話の際には不織布マスクを着用する、手指の消毒を徹底するなど、感染防止対策に努め、密を避け、食事の時間はできるだけ短時間とするようにしてください。

なお、今後の状況により大学の方針が変更となる場合は、その方針に従ってください。

4. 当日は出席されない方

- (1) 3月27日（月）以降、事務所で学位記をお渡しいたします。平日10時～16時の事務所開室時間内※に学生証をお持ちの上お越しください。

※土曜日、日曜日、祝日および大学が定める休業日は閉室となります。

5. 当日に出席されない方のうち、事務所で学位記を受け取ることができない方

- (1) 郵送での学位記送付を受け付けます。詳細は次ページ以降に掲載の要領をご確認ください。

7. 証明書発行について

- (1) 学位授与式当日（3月26日）や直前の時期は、自動証明書発行機の稼働率が高く、非常に混雑します。証明書が必要な方は、できる限り3月24日（金）までに取得してください（学割証再発行含む）。

【自動証明書発行機の稼働について】※内容は随時更新されます。

<https://www.waseda.jp/navi/services/opentime-certificates.html#section8>

【2022年度末証明書発行について】

<https://www.waseda.jp/fedu/gedu/assets/uploads/2022/12/371a55953c2619bc592feb4022be32fd.pdf>

- (2) 学位記受領後（＝学生証返却後）は、自動証明書発行機は利用できません。学位記受領後に証明書発行をご希望の場合、事務所で申請してください。なお、卒業式当日の事務所での証明書発行は行いませんのでご注意ください。

以上

早稲田大学 教育・総合科学学術院

E-mail : edu-ceremony@list.waseda.jp

TEL : 03-3202-2379（平日9時～17時）

学位記の郵送をご希望の方へ

早稲田大学 教育・総合科学学術院

学位記の郵送を希望される方は、以下の必要書類を揃えて教育学部事務所へお送りください。なお、海外への送付は行いません。

○必要書類

①学位記郵送願（次ページ参照）

必要事項を記入し同封してください。

②学生証

同封してください。紛失された方は、事前に以下の宛先までお知らせください。

宛先：school-of-education@list.waseda.jp

③進路報告確認証

MyWaseda からの進路報告入力後に表示される「進路報告確認証」を同封してください。

④返送用レターパックプラス（赤色）

お届け先欄に郵便番号・住所・お名前・電話番号を明記し同封してください。

※レターパックライト（青色）は使用できませんのでご注意ください。



レターパックはコンビニ・郵便局等でお求めいただくことができます。

（ご参考）日本郵便ウェブサイト：<https://www.post.japanpost.jp/service/letterpack/>

○送付先

〒169-8050

東京都新宿区西早稲田 1 - 6 - 1

早稲田大学教育学部 学務係

赤字で「学位記郵送希望」と封筒に記載してください。

【注意事項】

- ・不備がある場合には学位記の送付はできませんのでご承知おきください。
- ・図書未返却・進路未報告・緊急支援金証明書類未提出の場合は学位記を送付できません。
- ・学位記は二つ折りで学位記ケースに入れた状態で送付します。赤レターパックは対面でお届けし、受領印が必要となります。ご不在の期間が長い場合、事務所へ返送されてしまいますのでご注意ください。

以上

