

2023 年度

早稲田大学大学院

教育学研究科 入学試験要項

科目等履修生

一般履修生
委託履修生
外国学生（国内出願）

※今後、新型コロナウイルス感染症等の影響により、やむを得ず入学試験の実施内容（出願期間・試験日程・試験内容・合格発表日など）に変更が生じる場合があります。その際は、当研究科 WEB サイトにてお知らせしますので、随時確認するようにしてください。

なお、出願開始後に何らかの変更が生じた場合は、当該志願者に対して E メールで連絡することがありますので、出願後は随時メールも確認するようにしてください。

早 稲 田 大 学

大学院教育学研究科 入試係

[住 所] 〒169-8050 東京都新宿区西早稲田 1-6-1 16 号館 2 階
[電 話] 03-3208-0529
[F A X] 03-3202-2549
[Email] gse-admission@list.waseda.jp
[U R L] <https://www.waseda.jp/fedu/gedu/>

[事務所開室時間] 月曜日～金曜日 10:00～16:00

※ 新型コロナウイルス感染症等の影響により、開室時間を変更する場合があります。

※ 年末年始に係る次の期間は閉室します 2022/12/29～2023/1/9

2023年度 早稲田大学大学院教育学研究科入学試験要項

目 次

1. 入学試験日程	1
2. 出願資格	2
3. 募集専攻・人員	3
4. 選考方法	3
5. 入学時期	3
6. 在籍期間	3
7. 履修許可科目	3
8. 履修制限単位	3
9. 出願期間・出願方法・出願書類提出先	3
10. 出願上の注意	4
11. 志願者情報 Web 登録	5
12. 選考料	5
13. 出願書類	6
14. 受験票の送付	9
15. 選考日時	9
16. 選考会場・控室	9
17. 受験上の注意事項等について	9
18. 合格者発表	11
19. 入学手続	11
20. 在留資格「留学」の取得について	12
21. 聴講料	15
22. 学生割引運賃（通称「学割」）について	15
各コード一覧	
1. 都道府県コード	16
2. 課程区分コード	16
3. 学部コード	16
4. 研究科コード	16
5. 出身大学コード	17

個人情報の取扱いについて

本学では、志願時に収集した個人情報（住所・氏名・生年月日等）を、入学試験実施、合格発表、入学手続およびこれに附随する業務のために利用します。その際、当該個人情報の漏洩・流出・不正利用等がないよう、必要かつ適切な管理を行います。

また、上記業務の全部又は一部を委託する場合があります。その場合、委託先に対し、契約等により、必要かつ適切な管理を義務付けます。本学に提出された書類・資料・論文および提供された情報等（「本提出書類等」といいます。）につき、その真正性等について、本学が発行元・提供元および論文審査機関等に対して、本提出書類等を提供して問合せをすることがあります。出願者は本提出書類等を本学に提出または提供したことをもって、本学がこの問合せを行うことに同意したものとします。

これらの他、個人が特定されないように統計処理した個人情報を、大学における入学者選抜のための調査・研究の資料として利用します。

この「入学試験要項」では、携帯電話・スマートフォン・タブレット・PHS・スマートウォッチ等の通信機能を持った機器をすべて含めて「携帯電話等」と表記しています。

諸事情により、受験・就学に際して配慮を必要とする場合は、出願に先立ち、当研究科事務所にお問い合わせください。

また、大きな病気やけがのため、受験および就学に支障をきたす恐れがある方についても、それが万一出願後に起こった場合でも、速やかにお問い合わせください。

1. 入学試験日程

入試種別	一般履修生・委託履修生・外国学生（国内出願）※国外出願の受入なし
出願審査申請期限【注1】	2023年1月11日（水）（締切日消印有効）
出願期間	郵送のみ： 2023年1月30日（月）～2月6日（月）（締切日消印有効）
口述試験	2023年2月27日（月） 集 合 時 間：9時50分 口述試験開始：10時00分 試 験 会 場：早稲田キャンパス16号館 教育学部校舎 ※選考会場・控室は、選考日当日、当研究科掲示板 （早稲田キャンパス16号館2階）で発表します。
合格者発表	2023年3月1日（水） 受験者全員に「合格者受験番号表」を速達郵便で発送します。 なお、正式な合格者発表は上記によるものとしますが、補助的な手段として合格者発表日の10:00に教育学研究科ウェブサイト合格者受験番号を掲載します。
入学書類発送	2023年3月1日（水） 発送
入学手続締切	郵送のみ： 2023年3月7日（火）（締切日消印有効）

【注1】 出願審査申請期限とは、次の出願資格で出願を希望する方に行う「個別の入学資格審査」の申請期限のことです。

教育学研究科において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した人と同等以上の学力があると認めた人で、入学の時点で22歳に達する者

従って、その他の出願資格（例/大学を卒業した（する見込みの）者等）で出願する方は、「入学資格審査」を受ける必要はありません。

2. 出 願 資 格

入試 区分	出 願 資 格
一 般 履 修 生 ／ 委 託 履 修 生	<p>① 大学を卒業した者、または2023年3月までに卒業見込みの者</p> <p>② 大学改革支援・学位授与機構により、学士の学位を授与された者、または2023年3月までに授与される見込みのある者</p> <p>③ 外国において通常の課程による16年の学校教育を修了した者、または2023年3月までに修了見込みの者</p> <p>④ 文部科学大臣の指定した者</p> <p>⑤ 当研究科において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した人と同等以上の学力があると認められた者で、入学の時点で22歳に達する者</p> <p>注1：<u>外国において通常の課程による16年の学校教育を修了した（または修了見込みの）外国学生は、外国学生区分での受験となります。</u></p> <p>注2：上記「⑤」に該当して出願しようとする人は、事前に出願資格の審査を行いますので出願前に当研究科へ問い合わせてください。<u>（出願資格審査申請締切：2023年1月11日（水）※締切日消印有効）</u></p>
外 国 学 生	<p>① 外国において通常の課程による16年の学校教育を修了した者、または2023年3月までに修了見込みの者</p> <p>② 外国において学校教育における15年の課程を修了、または2023年3月までに修了見込みの者で当研究科において、所定の単位を優れた成績をもって修得したものと認められた者。</p> <p>③ 当研究科において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した人と同等以上の学力があると認められた者で、入学の時点で22歳に達する者</p> <p>注1：「外国において通常の課程による16年の学校教育を修了した者」とは、「日本国外の正規の学校教育における16年目の課程を修了した者」という意味です。16年間教育を受けたかではなく、「16年目の課程を修了しているかどうか」で判断します。</p> <p>注2：初等～高等教育までの正規の課程の年数が16年未満の国の課程を修了した方は、事前に学歴の審査を行います。「学歴確認フォーム」を下記のサイトからダウンロードし、必要事項を記入のうえ、早稲田大学入学センター国際アドミッションズ・オフィスまでお問い合わせください。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・学歴確認フォーム ダウンロードサイト https://www.waseda.jp/inst/admission/graduate/faq/ ・問い合わせ先メールアドレス iao-gs@list.waseda.jp <p>注3：外国籍の方であっても、日本の大学の学部を卒業（見込みを含む）、または大学院を修了（見込みを含む）した者は、「外国学生」には該当しません。</p> <p>注4：外国学生区分での受験者は日本語能力試験1級／N1または日本留学試験「日本語」260点以上のスコアを有していることが必要です。（日本語能力試験または日本留学試験の実施年度は問いません。） ただし、英語教育専攻の志願者を除きます。</p> <p>注5：英語教育専攻の志願者は、出願締切日から遡って2年以内に実施された</p> <ul style="list-style-type: none"> ・TOEFL iBT 「80点以上」（TOEFL iBT Home Edition も可） ・IELTS Academic または IELTS for UKVI Academic 「6.5点以上」（Computer-delivered IELTS も可） <p>のいずれかのスコアを有していることが出願条件となります。</p> <p>注6：英語教育専攻の志願者は、英語教育専攻で開講されている英語による科目（EMI）のみ履修可能です。ただし、他専攻や英語教育専攻の日本語による科目を履修する場合は、日本語能力試験1級／N1または日本留学試験「日本語」260点以上のスコアを有していることが必要です。</p>

※出願時に、本入試要項記載の出願資格を満たすために入学資格取得見込の証明書を提出された方につきましては、入学手続き時に、その資格取得を証明する書類を提出してください。入学試験に合格されても、入学までにその資格取得の証明書を提出できない（大学入学資格を満たすことができない）場合は、入学を認められませんので注意してください。

※本大学（学校法人早稲田大学が設置する早稲田大学その他の学校をいう。以下同じ。）の教員は、本大学の学籍を有することができませんので注意してください。ただし、規約上認められている場合もありますので、不明点がある場合は所属箇所事務所を通じて本部にお問い合わせください。

3. 募集専攻・人員 全専攻 若干名
 修士課程 各専攻（学校教育・国語教育・英語教育・社会科教育・数学教育）
 専門職学位課程 高度教職実践専攻

4. 選考方法 口述試験

5. 入学時期 年度はじめに限ります（4月入学）。

6. 在籍期間 入学した年度の3月15日まで。ただし、春学期のみ科目を履修する場合は9月15日まで、秋学期のみ科目を履修する場合は9月21日から翌年3月15日までとします。

7. 履修許可科目 授業科目に限ります。
 ただし、次の科目を除く。修士課程選択科目「初等教育学特論1B」、共通選択科目A群「学校コンピュータ1・2」、修士課程演習科目、専門職学位課程基本科目、専門職学位課程分野別選択科目。

※具体的な履修許可科目および授業時間割については2023年1月下旬頃に公開予定。

8. 履修制限単位 年間28単位まで（半期14単位まで）

※当研究科に正規学生として入学する際、当研究科運営委員会が認めた場合に限り、科目等履修生として修得した科目のうち、8単位を限度として、該当する科目の科目区分に修了に必要な単位として充当することができる。

【重要】外国人学生の方へ】在留資格について

※在留資格に関しては、まずは以下の本学留学センターWeb サイトを確認してください。
 「留学センター」 <http://www.cie-waseda.jp/visastatus/jp/index.html>

※長期の在留資格をお持ちの方も、ご自身で判断せず、上記、留学センターに確認してから出願してください。

※外国人留学生は、在留資格上の制約により、本学に科目等履修生として在学できる期間は1年間のみです。また他大学で科目等履修生として在学した場合、次年度に本学の科目等履修生になることを希望しても、出入国在留管理局による在留資格の変更・更新の許可は非常に困難です。詳細は出入国在留管理局にご確認ください。

※履修授業時間が1週間に10時間（6科目）以上登録しない場合は、「留学」の在留資格を取得できません。在留資格「留学」を取得するためには、春学期6科目、秋学期6科目、年間12科目の履修が必要です。また、教育学研究科の科目を春学期・秋学期の双方で、最低でも各4科目は履修してください。
 なお、2023年度より1科目の授業時間が100分（2022年度までは1科目90分）となる予定です。

※日本語科目の履修を希望する場合は、当研究科への合格後に日本語教育研究センターへ科目履修を出願してください。（下記 Web サイト下段 「各学部・大学院科目等履修生の日本語科目履修」）
 「日本語教育研究センター」 <https://www.waseda.jp/inst/cjl/applicants/launch/admission/>
 所定の期間後に日本語科目等を追加で登録することは出来ませんので、上記の条件を満たすよう十分に注意のうえ、出願を行ってください。

※現在、新型コロナウイルス感染拡大防止の観点から、オンライン形式も取り入れて授業を実施しています。科目等履修生がオンライン授業のみの履修となる場合、ビザの取得・滞在資格の確保において制約が生じる、などの問題が起きることがありますので、ご注意ください。

9. 出願期間・出願方法・出願書類提出先

選考料を納入のうえ（P5参照）、以下の期間に出願書類を郵送にて提出してください。

出 願 期 間	出 願 方 法	提 出 先
2023年1月30日（月） ～2月 6日（月）※締切日消印有効	郵送（簡易書留速達郵便）	教育学研究科事務所

10. 出願上の注意

- ・お住まいの地域によっては配達に時間を要するところがありますので、時間に余裕を持って送付するようにしてください。
- ・出願期間内に提出されなかった書類は一切受け付けません。
- ・出願書類の到着の有無に関する問い合わせにはお答えできません。書類到着の確認は、郵便局の追跡サービス等を利用の上、確認を行ってください。
- ・出願書類に不備や不足書類があった場合は、出願を受け付けないことがありますので、必要書類が揃っているか十分に確認の上、出願をしてください。また本学から連絡があった時はすみやかにその指示に従ってください。
- ・出願の際に本学に提出した書類・資料、提供した情報等に偽造・虚偽記載・剽窃等があった場合は、不正行為とみなし、入学試験の結果を無効とすることがあります。なお、その場合も提出された書類・資料等および選考料は返還しません。
- ・出願後に志願票に記載の住所・電話番号・Eメールアドレス等を変更した場合は、すみやかに当研究科事務所に連絡をしてください。志願票に書かれた情報を変更したことが原因で本学からの連絡が届かなかったとしても、本学は一切の責任を負いません。
- ・一度受理した書類およびお支払いいただいた選考料は、原則として返還いたしません。ただし、下記のケースに該当する場合は、選考料に限り全額または超過分を返還いたします。該当する方は早稲田大学教育学研究科（Email：gse-admission@list.waseda.jp）までご連絡ください。
※海外の金融機関口座へ選考料を返還する場合、返還に伴い発生する手数料等は志願者の負担となります。

- 1) 選考料を所定額より多く支払った。
- 2) 選考料を支払ったが、出願書類は提出しなかった。
- 3) 選考料を支払ったが、出願締切後に出願書類を提出した。
- 4) 選考料を支払い、出願書類を提出したが、出願書類の不備や出願資格を満たしていない等の理由により、出願が受理されなかった。

[以下は外国学生の方専用]

- ・外国学生の出願手続は、志願者の居住地によって「国内出願」と「国外出願」とに区分が分かります。以下の定義により自身の出願区分を確認してください。

	国内出願	国外出願
対 象	出願時に日本国内に居住する者	出願時に日本国外に居住する者 (注意) 当入試制度では国外出願による募集はしていません
資格確認	志願票に記載された「現住所」から居住地を判断します	

- ・所定の「志願票等送付用住所ラベル」を使用して送付してください。
- ・一度提出した書類・資料の返還は原則として行いません。ただし、再発行が不可能な書類に限り書類の返還を行います。希望する場合は必ず「提出書類返還依頼書」を記入し、出願書類と一緒に送付してください。「提出書類返還依頼書」が出願書類と一緒に送付されていない場合は、書類の返還は一切行いません。

1 1. 志願者情報 Web 登録

(1) 入力

志願者は必ず Web 上にて志願者情報の登録を行ってください。登録用のフォームは以下の期間中、当研究科 Web サイトの本入学試験要項掲載ページにリンクを掲載します。

志願者情報 Web 登録期間 2023年1月16日(月)～2月6日(月)

<https://www.waseda.jp/fedu/gedu/applicants/admission/> (教育学研究科>受験生の方へ>入学試験情報)

(2) 入力上の注意

- ・原則として、志願者本人が入力してください。
- ・すべて入力後、最下段の「保存」を押してください。その後「申請確認：申請を保存してよろしいですか?」という画面が出ますので、「はい」を押すと登録確定となります(その後「保存しました」と表示されます)。
- ・フォームに入力した情報に誤りがあった場合などは、再度登録し直してください。
- ・登録完了後、「【MyWaseda】申請通知：教育学研究科科目等履修生入学試験志願者情報登録」という件名のメールが、登録したアドレス宛に自動送信されます。このメールを印刷し、出願書類として同封してください。
- ・受信拒否を回避するため、携帯電話のキャリアメール以外(「Gmail」、「Yahoo!メール」等)を利用されることを推奨します。
- ・フォームでの登録後、自動送信メールが受信できない場合、以下の可能性が考えられます。
 - ①迷惑メールとして分類されている
 - ②入力したメールアドレスに誤りがある迷惑メールからも見つからない場合は、誤った入力が行われた可能性がありますので、最初からフォームの再入力を行ってください。提出書類と突合して、正規の登録内容を判断します。
- ・登録されたメールアドレス宛に試験実施に関するご連絡等を行うことがありますので、出願から試験当日までの間、定期的に受信メールを確認できるようにしておいてください。

1 2. 選考料

履修課程	選考料	選考料支払い期間
修士課程	25,000円	2023年1月16日(月)～2月6日(月)
専門職学位課程 (教職大学院)	30,000円	※修士・専門職両課程の授業を履修したい場合は、 「専門職学位課程」の選考料をお支払いください。

- ① 選考料は最寄りのコンビニエンスストアで支払ってください。
- ② コンビニエンスストアでの支払いに際しては、事前にパソコンもしくは携帯電話よりインターネット上の「入学検定料コンビニ支払いサイト」(<https://e-shiharai.net/>)にアクセスをして所定の申込手続を完了させる必要があります。
- ③ 支払い終了後、『入学検定料・選考料取扱明細書』の「収納証明書」部分を切り取り、『志願票No.2(様式-2)』の所定欄に貼り付けて提出してください。詳細は別紙「コンビニエンスストアでの入学検定料支払方法」を確認してください。
- ④ 支払いは、土日・祝日を問わず、24時間いつでも可能です。ただし、納入期間最終日の「Webサイトでの申込」は23:00まで、コンビニエンスストア店頭での支払手続は23:30までとなりますので注意してください。
※ 家族・知人が代理で手続をする場合でも、必ず志願者本人の情報を入力するようにしてください。
※ コンビニエンスストアでの支払いが困難な方は、事前に教育学研究科まで連絡してください。

<選考料免除者について>

次のいずれかに該当する場合、選考料は免除となります。詳細は当研究科事務所までお問い合わせください。

- ① 当研究科の正規学生であった者が、引き続き同じ課程の科目等履修生として入学を志願する場合。
- ② 当研究科の科目等履修生が、引き続き同じ課程の科目等履修生として入学を志願する場合。
ただし、本大学の大学院の正規学生であった者が、引き続き科目等履修生として入学する場合を除いて、初めて科目等履修生として入学した年度の翌年度と翌々年度の2年間に限ります。
- ③ 大学院の正規学生としての入試で不合格となった者が、同じ研究科の同じ課程の科目等履修生として志願した場合【出願の際、受験票(コピー)を出願書類に同封してください】。
- ④ 当研究科への出願時点で国費外国人留学生として採用されることが決定している者が、科目等履修生として入学を志願する場合。

13. 出願書類

出願書類 記入上の注意

- (1) ペンまたはボールペン（黒）で記入してください。（鉛筆・フリクションペン等は不可）
 (2) 誤って記入した場合は、二本線で消し、訂正印を押印したうえで再度記入（できるだけ枠内）すること。修正液・修正テープは使用しないでください。

※Word 文書（Docx ファイル）として提供されている書類については、所定の様式に直接入力したものを印刷し、提出することも可とします。

ただし、様式の枠線配置などは一切変更しないでください。（「A4」片面1枚で作成してください。）

凡例 「○」 → 必須提出 「△」 → 該当者のみ提出 「×」 → 提出不要

様式	一般	委託	外国学生	出 願 書 類
①	○	○	○	入学試験志願票 No.1 ・性別は男・女のいずれかを選択してください。本学では、入学試験の円滑な実施と入学手続の必要上、合理的理由があると判断される必要最小限に留め、戸籍上の性別情報を収集しています。性別情報が可否に影響を及ぼすことは一切ありません。 https://www.waseda.jp/inst/diversity/support/sexual-minority/ ・年号は西暦で記入してください。
②	○	○	○	入学試験志願票 No.2
③-1	○	△	×	科目等履修生入学願【委託・一般】
③-2	×	△	○	科目等履修生入学願【委託・外国】
④	○	○	○	履歴書
⑤	○	○	○	科目等履修生志望理由書
原本	○	○	○	最終出身学校（学部）の卒業証明書（見込証明書） 1部 ・「卒業（見込）」と成績」が同一用紙で証明されているものでも結構です。 ・大学院出身者も、必ず出身学部の卒業証明書を提出してください。 ・証明書は日本語または英語で書かれたものを提出してください。日本語または英語で発行できない場合は、翻訳文を作成し、翻訳文の内容が正しいことを証明する公証書（原本）とあわせて提出してください。 ・卒業見込の場合は、卒業見込証明書を提出し、合格後、入学手続を行う際に卒業証明書を必ず提出してください。 ・中国の大学の卒業証明書には卒業番号の記載が必要です。記載がない場合は卒業証明書とは別に、卒業証書など（番号がわかるもの）のコピーを添えてください。 ・中国の大学を卒業された学生は、中国政府学歴認証センター（または中国政府指定学歴・学籍認証センター日本代理機構）が発行する英文の「Verification Report of Higher Education Qualification Certificate」による提出も認めます。 ・「Verification Report of Higher Education Qualification Certificate」を提出される際は、CSSD から教育学研究科事務所（gse-admission@list.waseda.jp）へメールで直送されるよう手配してください。CSSD から直接事務所にメールで届いた報告書のみ有効とします。必ず出願期間締切日までに本学へ「Verification Report of Higher Education Qualification Certificate」が届くよう、余裕を持って準備してください。

様式	一般	委託	外国学生	出願書類
原本	×	×	△	学位取得証明書（見込証明書） 1部 <ul style="list-style-type: none"> 中国の大学を卒業し、学位を取得した学生は学位取得証明書と卒業証明書の両方を提出してください（中国の大学を卒業して学位が取得できなかった場合でも、通常の課程による16年の学校教育を修了していれば出願資格はあります）。 学位取得証明書には学位番号の記載が必要です。記載がない場合は学位取得証明書とは別に、学位証書など（番号がわかるもの）のコピーを添えてください。 CSSD が発行する「Credentials Report（英語版）」を学位取得証明書として提出することも認めます。CSSD から教育学研究科事務所（gse-admission@list.waseda.jp）へメールで直送されるよう手配してください。CSSD から当研究科に直接メールで届く「Credentials Report」のみ有効とします。
原本	×	×	△	Online Verification Report of Higher Education Qualification Certificate <ul style="list-style-type: none"> 中国の教育機関を卒業された方は、CHSI（中国高等教育学生信息网）が発行する、英文の「Online Verification Report of Higher Education Qualification Certificate」をCSSD から当研究科事務所（gse-admission@list.waseda.jp）へメールで直送されるよう手配してください。 CSSD から当研究科事務所へ直接送付された報告書のみ有効とし、郵送する出願書類に同封されても無効となります。 詳細についてはCSSD の Web サイトをご確認ください。https://www.chsi.com.cn/en/pvr/ 必ず出願期間締切日までに本学へ「Online Verification Report of Higher Education Qualification Certificate」が届くよう、余裕を持って準備してください。
原本	○	○	○	成績証明書（見込証明書） 1部 <ul style="list-style-type: none"> 「卒業（見込）」と「成績」が同一用紙で証明されている書面でも結構です。 必ず証明書の原本を提出してください(コピーは不可)。 証明書は日本語または英語で書かれたものを提出してください。日本語または英語で発行できない場合は、翻訳文を作成し、翻訳文の内容が正しいことを証明する公証書（原本）とあわせて提出してください。 成績証明書は、大学学部以上の全学期の成績について、記載されたものを提出してください。 編入学している者は編入学前の学部の成績証明書も提出してください。 飛び級または繰り上げ卒業により、飛び級した学年、理由などが成績証明書に記載されていない場合は、それを証明する大学作成の書類を別途提出してください。 【外国学生のみ】休学・兵役等の期間があった場合は、その旨を証明する大学または公的機関発行の証明書を提出してください。 中国の大学を卒業された学生は、中国政府学歴認証センター（または中国政府指定学歴・学籍認証センター日本代理機構）が発行する「Verification Report of China Higher Education Student's Academic Transcript」による提出も認めます。 「Verification Report of China Higher Education Student's Academic Transcript」を提出される際は、CSSD から教育学研究科事務所（gse-admission@list.waseda.jp）へメールで直送されるよう手配してください。CSSD から直接事務所に送付された報告書のみ有効です。必ず出願期間締切日までに本学へ「Verification Report of China Higher Education Student's Academic Transcript」が届くよう、余裕を持って準備してください。
原本	△	△	△	最終出身学校に編入学している場合は 編入学前の成績証明書 1部
原本	△	△	△	改姓等を証明する公的証明書 1部 【改姓等により志願票と各証明書の氏名が異なっている場合のみ】
原本	×	○	×	委託書 ・委託機関長が発行したもの
原本	×	×	△	翻訳公証書
⑥	×	×	△	提出書類返還依頼書 ・再発行が可能な書類の返還は一切行いません（卒業証明書、成績証明書、公証書、推薦状など）。

様式	一般	委託	外国学生	出願書類
原本のコピー	×	×	△	<p>日本語能力証明書 1部 【外国学生のうち英語教育専攻志願者は除く※】</p> <p>以下のAまたはBのいずれかの方法で提出すること。</p> <p>A 日本語能力試験1級/N1の「合否結果通知書」（「日本語能力認定書」は不可）のコピー1部。（試験実施年度は問いません）</p> <p>B 日本留学試験「日本語」260点以上の「成績確認書」（EJU オンラインから印刷）、および受験票のコピーの各1部。 ※2020年までに実施した日本留学試験については、代替として「成績通知書」のコピー1部の提出も可とする。</p> <p>※英語教育専攻志願者でも、日本語による科目を履修する場合には提出が必要。</p>
原本	×	×	△	<p>英語能力証明書 【外国学生の英語教育専攻志願者のみ提出】</p> <ul style="list-style-type: none"> Official Score Report (TOEFL) または Test Report Form (IELTS) 1部 <p>出願締切日から遡って2年以内に実施された、</p> <ul style="list-style-type: none"> TOEFL iBT「80点以上」（TOEFL iBT Home Edition も可） IELTS Academic または IELTS for UKVI Academic「6.5点以上」（Computer-delivered IELTS も可） <p>のいずれかのスコアを有していることが必要です。</p> <p>上記各スコア票が試験実施団体から出願締切日までに大学へ直接送付されるように、志願者が早めに依頼すること。</p> <p>※TOEFL のスコアは申請から大学に到着まで6週間ほどかかるため、できるだけ早く依頼すること。</p> <p>※Test Report Form(IELTS)の依頼時は、必ず簡易書留等の追跡できる形で送ってもらうよう、試験実施団体に依頼してください</p> <p>○TOEFL 団体ウェブサイト https://www.ets.org Official Score Report (TOEFL)の送付に必要なコード Institution Code : C394 ※（注意）早稲田大学でも複数の送付先コードがあります。 必ず、上記コードを入力してください。</p> <p>○IELTS 団体ウェブサイト https://www.ielts.org/ Test Report Form (IELTS)送付先は以下を記入してください 〒169-8050 東京都新宿区西早稲田1-6-1 早稲田大学教育・総合科学学術院事務所 大学院入試係宛</p>
コピー	×	×	△	<p>英語能力スコア報告書 【外国学生の英語教育専攻志願者のみ提出】</p> <ul style="list-style-type: none"> TOEFL-iBT のスコア報告 または IELTS Academic または IELTS for UKVI Academic のスコア報告 1部 <p>出願時の暫定的なスコア証明として、<u>前項の「英語能力証明書」提出に加えて</u>、手許にあるスコア報告のコピー、または Web 上のスコア確認画面の印刷紙のいずれかを提出すること。</p>
⑦	×	×	△	<p>推薦状 1部【外国学生の学校教育専攻志願者のみ提出】</p> <ul style="list-style-type: none"> 所定様式のを推奨しますが、所定様式以外の推薦状でも出願は可能です。推薦状は、2021年4月以降に発行されたもののみ有効になります。推薦状は必ず推薦者により厳封されたものを提出してください。厳封が無いものは無効といたします。また推薦状は日本語または英語で作成してください。それ以外の言語で作成する場合は日本語または英語訳を作成し、推薦状の原本と一緒に厳封して提出してください。推薦状の翻訳に公証は必要ありません。

様式	一般	委託	外国学生	出願書類
⑧	×	×	○	経費負担計画書 <ul style="list-style-type: none"> ・ 所定の用紙に、本学に留学する間の総費用（学費及び生活費）をどのように負担するのかについて、日本語または英語で記入してください。 ※志願者本人の署名を忘れないようにしてください。 ・ 経費負担計画書の「政府またはその他財団（Government/sponsoring agency）」の欄に記入された方は、給付金額および給付期間を明示した奨学金の給付に関する証明書を提出してください。
原本のコピー	×	×	○	「在留カード」のコピー（表裏両面）および身分証明書（パスポート）のコピー <ul style="list-style-type: none"> ・ 「在留カード」は、表・裏両面のコピーを提出してください。これに加えて、身分証明書（パスポート）の写真が掲載されたページのコピーも提出してください（有効期限に注意してください）。在留カードを所持していない場合は、パスポートの写真掲載ページのコピーのみ提出してください。

※出願の際に本学に提出した書類・資料、提供した情報等に偽造・虚偽記載・剽窃等があった場合は、不正行為とみなし、入学試験の結果を無効とすることがあります。なお、その場合も提出された書類・資料等および入学検定料は返還しません。

14. 受験票の送付

出願受付後、志願票No.1に記載された住所宛に受験票を送付します。試験日間近になっても受験票が届かない場合は、当研究科事務所までお問い合わせください。なお、受験票は、入学試験および入学後の学生証交付時に必要となりますので、大切に保管してください。

15. 選考日時

2023年2月27日（月） 10時開始

※9時50分までに控室に集合してください。

※面接の順番によっては1～2時間程度お待ちいただく可能性もあります。

※試験開始後20分を経過してからの入場は一切認めません。

16. 選考会場・控室

選考日当日の朝に、当研究科掲示板（早稲田キャンパス16号館2階入口）で発表します。

17. 受験上の注意事項等について

(1) 受験上の注意

- ・ 学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症（新型コロナウイルス感染症、インフルエンザ、麻疹、風疹等）に罹患し治癒していない場合、他の受験生や監督員等への感染の恐れがあるため、受験をご遠慮ください。また受験をご遠慮するなど欠席した場合でも、本学が特別な対応を公表した場合を除いて、追試験の実施や選考料の返還は行いません。
- ・ 試験当日、37.5度以上の発熱や咳等の症状がある場合は、受験をご遠慮ください。
- ・ 試験場内では試験時間中を含めマスクを常に着用し、口や鼻が出ないようにしてください（写真照合時や休憩時間中の飲食時を除く）。また休憩時間中、飲食は自席のみとし、他者との会話等は極力控えてください。
- ・ 障がいや疾病等でマスクを着用して受験できない方は、出願に先立ち申請が必要です。詳細は目次ページを確認し、所定の期日までに申請してください。
- ・ 受験の1週間程度前から体調管理と検温を徹底し、当日も検温をしてから来場してください。なお、試験場では検温を行いません。
- ・ 手指のアルコール消毒をこまめに行ってください。
- ・ トイレの混雑時の利用は極力避けてください。
- ・ 来場後、体調が優れない場合や異変を感じる場合は、早めに申し出てください。
- ・ 受験後に新型コロナウイルス感染症への感染が判明した場合は、速やかに連絡してください。
- ・ 追加の情報がある場合は、当研究科 Web サイトにてお知らせします。

(2) 不正行為について

早稲田大学では、入学試験を厳正に実施し、全ての受験者が公平・公正に受験できるよう、以下の注意事項を定めています。本学入学試験の受験に際しては、この注意事項を熟読のうえ、真剣な態度で試験に臨んでください。

1. 出願の際に本学に提出した書類・資料、提供した情報等に偽造・虚偽記載・剽窃等があった場合は、不正行為となることがあります。
2. 次のことをすると不正行為となる場合があります。
 - ① カンニングをすること（試験時間中にカンニングペーパー・参考書等を隠し持つ・使用する、他の受験者の答案等を見る、他の人から答えを教わるなど）。身体、物品、机などにメモをすること。
 - ② 試験時間中に、答えを教えるなど他の受験者を利するような行為をすること。
 - ③ 試験時間中に携帯電話等を身に付けること、使用すること。
 - ④ 試験時間中に携帯電話等や時計の音（着信・アラーム・振動音など）を鳴らすこと。
 - ⑤ 試験場において他の受験者の迷惑となる行為をすること。
 - ⑥ 試験場において試験監督員等の指示に従わないこと。
 - ⑦ 志願者以外の者が志願者本人になりすまして試験を受けること。
 - ⑧ その他、試験の公平性を損なう行為をすること。
3. 不正行為の疑いがある場合、次のような対応をとることがあります。これらに応じない場合、不正行為を自認したものとみなします。
 - ・ 試験監督員等が注意をする、または事情を聴くこと。
 - ・ 別室または別席での受験を求めること。
 - ・ 本学に提出された書類・資料・論文および提供された情報等（「本提出書類等」といいます。）につき、その真正性等について、本学が発行元・提供元および論文審査機関等に対して、本提出書類等を提供して問合せをすること。出願者は本提出書類等を本学に提出または提供したことをもって、本学がこの問合せを行うことに同意したものとします。
4. 不正行為と認められた場合、次のような対応をとることがあります。
 - ・ 当該年度における本学の全ての入学試験の受験を認めないこと（選考料は返還しない）。
 - ・ 当該年度における本学の全ての入学試験の結果を無効とすること。

なお、入学後に不正行為と認められた場合は、本学規程に基づき退学を含む懲戒処分の対象となる場合があります。

(3) 免責事項

◆不可抗力による事故等について

台風、地震、洪水、津波等の自然災害または火災、停電、その他不可抗力による事故等や交通機関の乱れが発生した場合、試験開始時刻の繰下げ、試験の延期等の対応措置をとることがあります。ただし、それに伴う受験者の不便、費用、その他の個人的損害については何ら責任を負いません。

18. 合格者発表 2023年3月1日(水)

入試区分	発表場所・時間
一般履修生	<ul style="list-style-type: none"> 合格者発表日の午前中に「合格者受験番号表」を受験者全員に速達郵便で発送します。なお、正式な合格者発表は上記によるものとしますが、補助的な手段としてホームページによる合格者発表も行います。合格者発表日の10:00に教育学研究科ホームページに合格者受験番号を掲載します。 https://www.waseda.jp/fedu/gedu/ 合格者には志願票 No.1 の住所宛に「合格証明書」と「入学手続書類」を送付します。 可否に関する問い合わせには一切応じません。
外国学生	

19. 入学手続

(1) 手続書類の交付

入試区分	書類交付方法
一般履修生	2023年3月1日(水) に、志願票 No.1 に記載された現住所宛に発送します。
外国学生	

(2) 入学手続期間・方法

所定の学費等(聴講料)を振り込んだうえで、以下締切日までに入学手続書類を郵送してください。詳細は入学手続書類交付時にお知らせします。

入試区分	入学手続締切日
一般履修生	2023年3月7日(火) 【最終日消印有効】
外国学生	

(3) 提出書類

- ・学費等振込領収証のコピー
- ・入学誓約書 兼 個人情報の取り扱いに関する同意書
- ・「住民票の写し」
- ・入学手続用紙(本学所定用紙)

※上記書類は昨年度実績のため、変更する場合があります。

※**WEBによる入学手続を行います。**詳細は、合格者宛に送付する「入学手続の手引き」を参照してください。

※その他必要とする書類は「入学手続の手引き」にてお知らせします。

20. 在留資格「留学」の取得について

早稲田大学への入学を許可された外国学生は、在留資格「留学」を申請することができます。「留学」の在留資格を有する学生は、外国人留学生授業料減免や留学生対象奨学金を申請することができます。「**留学**」以外の在留資格でも入学することはできますが、**上述のような留学生対象の各種補助制度を利用できませんのでご了承ください。**

「**短期滞在**」の在留資格で大学に在籍することはできませんので注意してください。以下の(1)～(6)をよく読んで、いずれかに該当する方は在留期間更新や在留資格変更、在留資格認定証明書代理申請など必要な在留手続を行ってください。**在留手続を行うには早稲田大学が発行する「入学許可書」が必要です。**「入学許可書」は学費（聴講料）の振込を完了した後、希望者に対し教育学研究科事務所で発行します。

出願時に日本の在留資格を有していない場合、入学までに在留資格の取得が間に合わないことがありますので、該当される方は出願前に教育学研究科事務所（E-mail：gse-admission@list.waseda.jp）まで連絡してください。

(1) 「留学」の在留資格を有している場合

現時点ですでに「留学」の在留資格を有している場合は、必要に応じて「在留期間更新許可申請」を行ってください。在留期間の更新は在留期間満了日の3か月前から手続きできます。在留期間更新手続に関する詳細は、以下のウェブサイトを参照してください。

<http://www.cie-waseda.jp/visastatus/jp/prospective/studentstatus.html>

(2) 「短期滞在」の在留資格を有している場合

現時点で「短期滞在」の在留資格を有している場合は、原則として一度国外へ出て「留学」の在留資格を申請する必要があります。「留学」の在留資格の申請方法については、「(4) 在留資格を有していない場合」を参照してください。

(3) 「留学」「短期滞在」以外の在留資格を有している場合

「定住者」、「家族滞在」などの在留資格を有している場合は、特に手続の必要はありません。ただし、「留学」の在留資格へ変更を希望する場合は、「在留資格変更申請」を行ってください。手続に関する詳細は、以下のウェブサイト参照してください。

<http://www.cie-waseda.jp/visastatus/jp/prospective/currentresidence.html>

【注】在留期間更新許可申請書および在留資格変更許可申請書には、早稲田大学の押印のある書類が必要です。出入国在留管理局に申請する前に、申請書、入学許可書およびその他申請に必要な書類を留学センター窓口（早稲田キャンパス22号館4階）に持参してください。

*新型コロナウイルス感染症の影響で手続き方法が変更になっている可能性があります。その場合はHPでご案内します。【URL： <http://www.cie-waseda.jp/visastatus/jp/index.html>】

(4) 在留資格を有していない場合

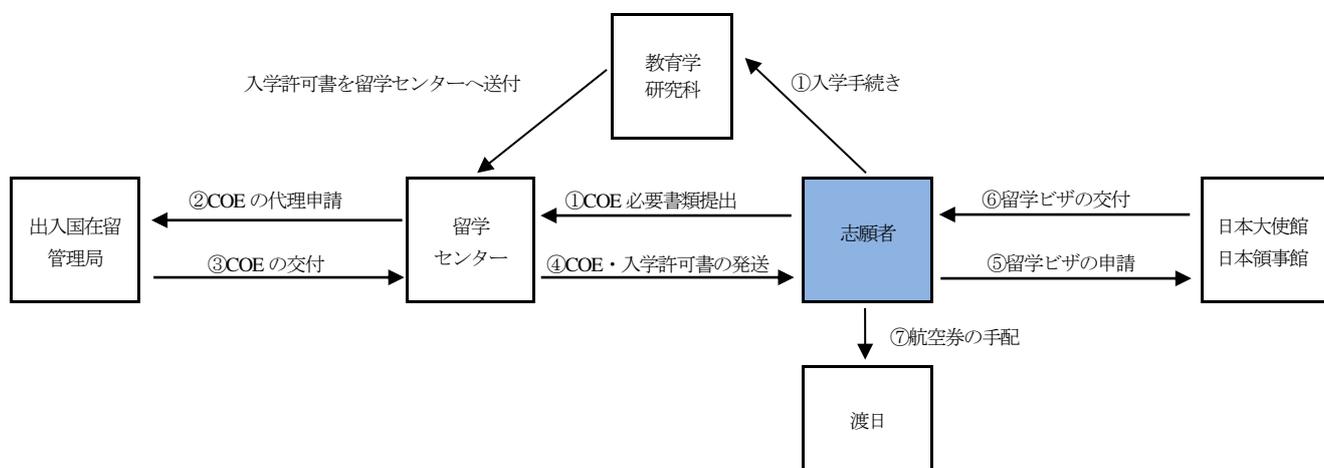
在留資格を申請するには、まず日本国内の出入国在留管理局に「在留資格認定証明書」（Certificate of Eligibility = COE）を申請する必要があります。早稲田大学では**入学手続を完了した国外居住の外国籍学生に限り**、本人に代わって出入国在留管理局にCOEの代理申請を行います。代理申請後、COEが出入国在留管理局より早稲田大学に交付されましたら、早稲田大学留学センターから申請者に入学許可書とともに郵送いたします。COEを受け取った後は、パスポート、入学許可書とともに国籍を有する国または居住国の日本大使館、領事館で「留学」ビザ（査証）を申請してください。COEの有効期間は**3か月**ですので、有効期間内にビザを取得し、渡日してください。COE代理申請書類の受取りから出入国在留管理局への代理申請、審査、COEの交付まで2～3か月程度を要しますので、申請が入学直前にならないよう注意してください。

【注】

- ・代理申請は、**入学手続時の学費振込を完了しないと行えません。**希望者は、すみやかに振込を済ませ、早急に代理申請手続を行ってください。
- ・代理申請に必要な書類および送付先はP13の「在留資格認定証明書代理申請依頼書」をご確認ください。

【留学ビザ取得までの流れ（①→⑦）】

※留学ビザ交付にかかる日数は大使館、領事館によって異なり、場合によっては3週間ほど要します。
留学センターにCOE申請書類を提出後、申請予定の日本大使館、日本領事館へ連絡して、
おおよその所要日数を把握しておいてください。



(5) 在留資格の取得、変更（自己申請） 〈査証免除／短期滞在ビザで入国している場合〉

査証免除／短期滞在ビザ（観光、商用、知人・親族訪問等90日以内の滞在で報酬を得る活動をしない場合）で入国した場合、原則として、日本国内での資格変更は認められていません。しかしながら、入学試験日が年度末（2月末、3月）で、新学期までに再度帰国が難しい場合は、志願者本人が東京出入国在留管理局でCOEの申請を行い、在留資格の取得が許可され証明書が発行されたら、資格変更手続を行ってください。ただし、例外的な受付となりますので、在留資格の変更が許可されない場合もあります。その際は、一度出国し、国籍を有する国または居住国の日本大使館・領事館でCOEを提出し、留学ビザを取得してから再入国してください。在留資格審査は出入国在留管理局が行うため、審査の期間や結果について、早稲田大学は一切責任を負いません。

(6) その他注意事項

- ・早稲田大学留学センターが代理申請を行う在留資格は「留学」のみです。その他の在留資格を申請する場合は、自身で出入国在留管理局に申請してください。
- ・必要に応じて、出入国在留管理局から追加書類を要求されることがあります。
- ・事情により早稲田大学への入学を辞退する場合は、理由書（書式自由）とともに至急COEを留学センターへ返送してください。また、他大学も合格した場合、COEの交付申請が重複しないように注意してください。重複している場合、証明書は交付されません。
- ・重国籍者で日本国籍を有する場合は、COEを申請できません。
- ・在留資格審査は出入国在留管理局が行うため、交付が遅れる場合や不許可となった場合、航空券の違約金等、早稲田大学は一切の責任を負いません。渡航手配は慎重に行ってください。
- ・在留資格「留学」の手続に関しては早稲田大学留学センター（E-mail：cie-zairyu@list.waseda.jp）へお問い合わせください。

〈在留資格認定証明書代理申請依頼書〉

◎以下の書類をすべて同封のうえ、書留便(国際スピード郵便等)を利用して早稲田大学留学センターへ送付してください。

【在留資格認定証明書】の申請に必要な書類 * 同封した書類に☑チェックをしてください。

- ①在留資格認定証明書交付申請書(申請人作成用3枚, 写真1枚添付)
https://www.waseda.jp/inst/admission/assets/uploads/2021/02/2022_COE.pdf
 ※必ず、申請書記載例を確認してください。
https://www.waseda.jp/inst/admission/assets/uploads/2021/02/2022_COE_sample.pdf

②パスポートのコピー(顔写真のページ)

③在留資格認定証明書代理申請依頼書(本書面)

④経費支弁に関する書類(原本)

1	本人が経費を負担する場合	預金残高証明書 ^{※1} (本人口座)
2	奨学金を受給する場合	奨学金受給証明書
3	本人以外が経費を負担する場合	預金残高証明書 ^{※1} (経費負担者口座)および経費支弁書

※1 残高証明書の注意点

- ・口座名義人名、銀行名、日付、預金残高が確認できるもの。
- ・1年分の生活費として144万円以上の残高が必要。
- ・日本語・英語以外の言語の場合は日本語または英訳を添付すること(翻訳公証は必要ありません)。
- ・日本円以外の預金残高証明書の場合は、留学センターで書類確認時のレートで換算します。

⑤経費支弁書(本人以外が経費を負担する場合のみ必要。)

※所定用紙は以下よりダウンロードしてください。

<http://www.cie-waseda.jp/visastatus/jp/pdf/5keihisibensho.pdf>

申請書類送付締切日

入学手続き時に指定する日【郵送必着】

※「在留資格認定証明書」の審査には2~3か月の時間を要しますので、締切日にかかわらず、入学金・学費振込を速やかに完了し、早めに申請することを推奨します。

宛先

〒169-0051 東京都新宿区西早稲田 1-7-14-4F
 早稲田大学留学センター 「在留資格代理申請」係

問い合わせ先

E-mail: cie-zairyu@list.waseda.jp
 電話:03-3207-1454

氏名 (漢字) Name in Kanji (If any)	
氏名 (ローマ字) Name in English	
現住所 (英語) (郵便番号を忘れずに) Current address in English with Zip Code	郵便番号 (Zip Code): 電話番号 (Phone number):
在留資格認定証明書の送付先 (英語) (日本国外住所および受取人) Mailing Address of the recipient of COE in English (address outside of Japan)	受取人名 (Recipient's name in English)
	住所 (Address)
	都市名 (City)
	州/省 (State/Province)
	国名 (Country)
	郵便番号 (Zip Code) 電話番号 (Phone number)
Eメール E-mail address	
入学予定学部/研究科 Undergraduate /Graduate School	教育学研究科
受験番号 Examinee's number	

21. 聴講料

・聴講料

修士課程	(文科系) 41,200円/1単位 (理系※) 58,100円/1単位 ※数学教育専攻設置科目
専門職学位課程 (教職大学院)	55,600円/1単位

- ・実験演習を伴う下記の科目を履修する場合は、別途実験演習料が必要です。
実験演習料は入学後に別途お支払いいただきます。

科目名	実験演習料
教育工学及び実習	2,000円

※入学金は不要です。

※上記は1単位あたりの聴講料です。

例えば、

文科系の2単位の科目を履修した場合は、41,200円×2単位で、82,400円となります。

理系の2単位の科目を履修した場合は、58,100円×2単位で、116,200円となります。

専門職学位課程の2単位の科目を履修した場合は、55,600円×2単位で、111,200円となります。

一度提出した書類および聴講料は原則として返還しません。ただし、やむを得ない事情により入学を辞退する場合や、入学までに入学資格を満たさなかった場合には、聴講料が返還の対象となります。手続き方法等の詳細については、合格者に配付する「入学手続の手引き」を参照して下さい。

22. 学生割引運賃（通称「学割」）について

科目等履修生として入学された方は、各交通機関の学生割引運賃（通称「学割」）の適用外となります。

各コード一覧

1. 都道府県コード

都道府県	コード								
北海道	01	埼玉県	11	岐阜県	21	鳥取県	31	佐賀県	41
青森県	02	千葉県	12	静岡県	22	島根県	32	長崎県	42
岩手県	03	東京都	13	愛知県	23	岡山県	33	熊本県	43
宮城県	04	神奈川県	14	三重県	24	広島県	34	大分県	44
秋田県	05	新潟県	15	滋賀県	25	山口県	35	宮崎県	45
山形県	06	富山県	16	京都府	26	徳島県	36	鹿児島県	46
福島県	07	石川県	17	大阪府	27	香川県	37	沖縄県	47
茨城県	08	福井県	18	兵庫県	28	愛媛県	38	海外	99
栃木県	09	山梨県	19	奈良県	29	高知県	39		
群馬県	10	長野県	20	和歌山県	30	福岡県	40		

2. 課程区分コード

課程区分	コード
学部卒業(見込)の場合	理科系学部卒業(見込) → 25
	文科系学部卒業(見込) → 26
修士課程(博士前期課程)修了(見込)の場合	21
博士課程(博士後期課程)修了(見込)の場合	22

3. 学部コード(早稲田大学出身者のみ記入)

学部	コード	学部	コード	学部	コード
政治経済学部	11	理工学部	17	文学部	24
法学部	12	社会科学部	18	人間科学部(通信)	25
第一文学部	13	人間科学部	19	基幹理工学部	26
第二文学部	14	スポーツ科学部	20	創造理工学部	27
教育学部	15	国際教養学部	21	先進理工学部	28
商学部	16	文化構想学部	23		

4. 研究科コード(早稲田大学出身者のみ記入)

研究科	コード	研究科	コード	研究科	コード
政治学	31	アジア太平洋	40	基幹理工学	51
経済学	32	国際情報通信	42	創造理工学	52
法学	33	日本語教育	43	先進理工学	53
文学	34	情報生産システム	44	環境・エネルギー	54
商学	35	公共経営	45	教職	55
理工学	36	ファイナンス	46	国際コミュニケーション	56
教育学	37	法務	47	経営管理	57
人間科学	38	会計	48		
社会科学	39	スポーツ科学	50		

5. 出身大学コード

【国立大学】

0044 愛知教育大学
0012 秋田大学
0006 旭川医科大学
0015 茨城大学
0009 岩手大学
0017 宇都宮大学
0066 愛媛大学
0108 大分大学
0052 大阪外国語大学
0053 大阪教育大学
0051 大阪大学
0061 岡山大学
0004 小樽商科大学
0031 お茶の水女子大学
0005 帯広畜産大学
0105 香川大学
0077 鹿児島大学
0037 金沢大学
0096 鹿屋体育大学
0007 北見工業大学
0041 岐阜大学
0071 九州工業大学
0069 九州大学
0049 京都教育大学
0050 京都工芸繊維大学
0048 京都大学
0074 熊本大学
0018 群馬大学
0106 高知大学
0054 神戸大学
0019 埼玉大学
0107 佐賀大学
0080 滋賀医科大学
0047 滋賀大学
0042 静岡大学
0104 島根大学
0089 上越教育大学
0040 信州大学
0100 政策研究大学院大学
0097 総合研究大学院大学
0020 千葉大学
0016 筑波大学
0111 筑波技術大学
0032 電気通信大学
0022 東京医科歯科大学
0102 東京海洋大学
0023 東京外国語大学
0024 東京学芸大学
0026 東京芸術大学
0028 東京工業大学
0021 東京大学
0025 東京農工大学
0010 東北大学
0064 徳島大学
0059 鳥取大学

0082 富山医科薬科大学
0110 富山大学
0085 豊橋技術科学大学
0084 長岡技術科学大学
0045 名古屋工業大学
0043 名古屋大学
0073 長崎大学
0056 奈良教育大学
0099 奈良先端科学技術大学院大学
0057 奈良女子大学
0095 鳴門教育大学
0035 新潟大学
0079 浜松医科大学
0033 一橋大学
0092 兵庫教育大学
0008 弘前大学
0062 広島大学
0103 福井大学
0068 福岡教育大学
0014 福島大学
0098 北陸先端科学技術大学院大学
0002 北海道教育大学
0001 北海道大学
0046 三重大学
0011 宮城教育大学
0109 宮崎大学
0003 室蘭工業大学
0013 山形大学
0063 山口大学
0101 山梨大学
0034 横浜国立大学
0078 琉球大学
0058 和歌山大学
000E 海外・その他

【公立大学】

1095 愛知県立大学
1053 愛知県立看護大学
1012 愛知県立芸術大学
1045 会津大学
1064 青森県立保健大学
1044 青森公立大学
1065 秋田県立大学
1102 秋田公立美術大学
1071 石川県立看護大学
1087 石川県立大学
1051 茨城県立医療大学
1060 岩手県立大学
1081 愛媛県立医療技術大学
1063 大分県立看護科学大学
1017 大阪女子大学
1018 大阪市立大学
1049 大阪府立看護大学
1083 大阪府立大学
1047 岡山県立大学
1068 沖縄県立看護大学
1036 沖縄県立芸術大学
1076 尾道市立大学（尾道大学）
1080 香川県立保健医療大学
1078 神奈川県立保健福祉大学
1006 金沢美術工芸大学
1028 北九州市立大学
1072 岐阜県立看護大学
1008 岐阜薬科大学
1029 九州歯科大学
1014 京都市立芸術大学
1016 京都府立医科大学
1015 京都府立大学
1038 釧路公立大学
1032 熊本県立大学
1086 群馬県立県民健康科学大学
1034 群馬県立女子大学
1067 県立長崎シーボルト大学
1025 県立広島女子大学
1027 高知県立大学（高知女子大学）
1096 高知工科大学
1084 県立広島大学
1020 神戸市外国語大学
1055 神戸市看護大学
1021 神戸商科大学
1101 公立鳥取環境大学
1069 公立はこだて未来大学
1079 国際教養大学
1066 埼玉県立大学
1001 札幌医科大学
1090 札幌市立大学
1091 産業技術大学院大学
1054 滋賀県立大学
1037 静岡県立大学
1098 静岡文化芸術大学
1073 島根県立大学
1026 下関市立大学
1085 首都大学東京

1075 情報科学芸術大学院大学
1003 高崎経済大学
1093 千葉県立保健医療大学
1104 敦賀市立看護大学
1007 都留文科大学
1035 東京都立科学技術大学
1004 東京都立大学
1061 東京都立保健科学大学
1040 富山県立大学
1105 長岡造形大学
1108 長野大学
1092 長崎県立大学
1052 長野県看護大学
1013 名古屋市立大学
1089 名寄市立大学
1023 奈良県立医科大学
1041 奈良県立大学
1094 新潟県立大学
1077 新潟県立看護大学
1097 新見公立大学
1022 姫路工業大学
1046 兵庫県立看護大学
1082 兵庫県立大学
1039 広島県立大学
1074 広島県立保健福祉大学
1050 広島市立大学
1042 福井県立大学
1043 福岡県立大学
1030 福岡女子大学
1002 福島県立医科大学
1106 福知山公立大学
(成美大学・京都創成大学)
1100 福山市立大学
1057 前橋工科大学
1058 三重県立看護大学
1056 宮城大学
1059 宮崎県立看護大学
1048 宮崎公立大学
1099 名桜大学
1070 山形県立保健医療大学
1103 山形県立米沢栄養大学
1033 山口県立大学
1107 山口東京理科大学
1062 山梨県立看護大学
1088 山梨県立大学
1005 横浜市立大学
1024 和歌山県立医科大学
000E 海外・その他

【私立大学】

2436 愛国学園大学
2166 愛知医科大学
2167 愛知学院大学
2169 愛知学泉大学
2470 愛知工科大学
2168 愛知工業大学
2384 愛知産業大学
2301 愛知淑徳大学
2540 愛知新城大谷大学
2165 愛知大学
2491 愛知東邦大学 (東邦学園大学)
2438 愛知文教大学
2390 愛知みずほ大学
2012 青森大学
2435 青森中央学院大学
2051 青山学院大学
2548 秋田看護福祉大学
2162 朝日大学
2001 旭川大学
2141 麻布大学
2052 亜細亜大学
2030 足利工業大学
2229 芦屋大学
2034 跡見学園女子大学
2360 石巻専修大学
2637 一宮研伸大学
2028 茨城キリスト教大学
2336 いわき明星大学
2016 岩手医科大学
2634 岩手保健医療大学
2589 植草学園大学
2053 上野学園大学
2449 宇都宮共和大学 (那須大学)
2512 宇部フロンティア大学
2517 浦和大学
2561 映画専門大学院大学
2598 SBI 大学院大学
2368 江戸川大学
2258 エリザベト音楽大学
2570 LCA 大学院大学
2027 奥羽大学
2439 桜花学園大学
2217 追手門学院大学
2055 桜美林大学
2553 大阪青山大学
2202 大阪医科大学
2216 大阪大谷大学 (大谷女子大学)
2203 大阪音楽大学
2204 大阪学院大学
2568 大阪河崎リハビリテーション大学
2475 大阪観光大学 (大阪明浄大学)
2205 大阪経済大学
2206 大阪経済法科大学
2207 大阪芸術大学
2208 大阪工業大学
2224 大阪国際女子大学
2355 大阪国際大学
2209 大阪産業大学
2210 大阪歯科大学
2211 大阪樟蔭女子大学
2212 大阪商業大学
2542 大阪女学院大学
2523 大阪成蹊大学
2569 大阪総合保育大学
2213 大阪体育大学
2214 大阪電気通信大学
2493 大阪人間科学大学
2613 大阪物療大学
2605 大阪保険医療大学
2215 大阪薬科大学
2623 大阪行岡医療大学
2186 大谷大学
2054 大妻女子大学
2231 大手前大学
2573 大原大学院大学
2533 大宮法科大学院大学
2627 岡崎女子大学
2510 岡山学院大学
2252 岡山商科大学
2253 岡山理科大学
2625 沖縄科学技術大学院大学
2543 沖縄キリスト教学院大学
2298 沖縄国際大学
2297 沖縄大学
2464 開智国際大学 (日本橋学館大学)
2487 嘉悦大学
2437 学習院女子大学
2056 学習院大学
2295 鹿児島国際大学
2406 鹿児島純心女子大学
2325 活水女子大学
2299 神奈川工科大学
2142 神奈川大学
2143 神奈川歯科大学
2154 金沢医科大学
2340 金沢学院大学
2156 金沢工業大学
2155 金沢星稜大学
2145 鎌倉女子大学
2618 亀田医療大学
2254 川崎医科大学
2379 川崎医療福祉大学
2347 川村学園女子大学
2338 神田外語大学
2219 関西医科大学
2524 関西医療大学 (関西鍼灸大学)
2220 関西外国語大学
2232 関西学院大学
2571 関西看護医療大学
2441 関西国際大学
2218 関西大学
2429 関西福祉科学大学
2430 関西福祉大学
2582 環太平洋大学
2144 関東学院大学
2305 関東学園大学

2527	畿央大学	2233	甲子園大学	2538	静岡福祉大学
2057	北里大学	2431	高知工科大学	2468	静岡文化芸術大学
2372	吉備国際大学	2235	甲南女子大学	2376	静岡理工科大学
2567	岐阜医療科学大学	2234	甲南大学	2457	至誠館大学 (萩国際大学)
2161	岐阜経済大学	2476	神戸医療福祉大学 (近畿福祉大学)	2069	芝浦工業大学
2163	岐阜女子大学	2236	神戸海星女子学院大学	2031	自治医科大学
2164	岐阜聖徳学園大学	2237	神戸学院大学	2068	実践女子大学
2495	九州栄養福祉大学	2365	神戸芸術工科大学	2222	四天王寺大学 (四天王寺国際仏教大学)
2445	九州看護福祉大学	2247	神戸国際大学	2639	社会情報大学院大学
2273	九州共立大学	2579	神戸夙川学院大学	2319	就実大学
2286	九州国際大学	2238	神戸女学院大学	2592	修文大学
2274	九州産業大学	2239	神戸女子大学	2346	秀明大学
2443	九州情報大学	2594	神戸常盤大学	2419	十文字学園女子大学
2275	九州女子大学	2241	神戸松蔭女子学院大学	2043	淑徳大学
2289	九州東海大学	2558	神戸情報大学院大学	2193	種智院大学
2458	九州保健福祉大学	2242	神戸親和女子大学	2615	純真学園大学
2432	九州ルーテル学院大学	2555	神戸ファッション造形大学	2070	順天堂大学
2451	共愛学園前橋国際大学	2240	神戸薬科大学	2465	松蔭大学
2484	共栄大学	2456	神戸山手大学	2304	尚綱大学
2577	京都医療科学大学	2251	高野山大学	2515	尚綱学院大学
2187	京都外国語大学	2026	郡山女子大学	2381	城西国際大学
2188	京都学園大学	2064	国学院大学	2037	城西大学
2612	京都華頂大学	2409	国際医療福祉大学	2071	上智大学
2629	京都看護大学	2065	国際基督教大学	2631	湘南医療大学
2192	京都光華女子大学	2326	国際大学	2146	湘南工科大学
2189	京都産業大学	2421	国際仏教学大学院大学	2462	尚美学園大学
2547	京都情報大学院大学	2330	国際武道大学	2033	上武大学
2190	京都女子大学	2066	国士館大学	2537	情報セキュリティ大学院大学
2317	京都精華大学	2602	こども教育宝仙大学	2331	昭和音楽大学
2378	京都造形芸術大学	2388	駒沢女子大学	2073	昭和女子大学
2194	京都橘大学	2067	駒澤大学	2072	昭和大学
2197	京都ノートルダム女子大学	2036	埼玉医科大学	2074	昭和薬科大学
2622	京都美術工芸大学	2485	埼玉学園大学	2075	女子栄養大学
2424	京都文教大学	2306	埼玉工業大学	2076	女子美術大学
2191	京都薬科大学	2584	サイバー大学	2550	白梅学園大学
2058	共立女子大学	2492	嵯峨美術大学 (京都嵯峨芸術大学)	2077	白百合女子大学
2059	共立薬科大学	2147	相模女子大学	2490	仁愛大学
2060	杏林大学	2591	佐久大学	2078	杉野服飾大学
2588	桐生大学	2361	作新学院大学	2171	椋山女学園大学
2221	近畿大学	2559	札幌大谷大学	2377	鈴鹿医療科学大学
2170	金城学院大学	2003	札幌学院大学	2399	鈴鹿大学 (鈴鹿国際大学)
2467	金城大学	2386	札幌国際大学	2337	駿河台大学
2061	国立音楽大学	2002	札幌大学	2504	諏訪東京理科大学
2291	熊本学園大学	2626	札幌保健医療大学	2391	成安造形大学
2528	熊本保健科学大学	2590	三育学院大学	2344	聖学院大学
2414	倉敷芸術科学大学	2314	産業医科大学	2357	聖カタリナ大学
2255	くらしき作陽大学	2315	産業能率大学	2079	成蹊大学
2308	久留米工業大学	2400	山陽学園大学	2529	星槎大学
2276	久留米大学	2318	志學館大学	2312	星槎道都大学 (道都大学)
2562	グロービス経営大学院大学	2174	至学館大学 (中京女子大学)	2080	成城大学
2499	群馬医療福祉大学	2620	事業構想大学院大学	2507	星城大学
2549	群馬パース大学	2566	事業創造大学院大学	2081	聖心女子大学
2044	敬愛大学	2616	滋慶医療科学大学院大学	2518	清泉女学院大学
2062	慶應義塾大学	2271	四国学院大学	2082	清泉女子大学
2349	恵泉女学園大学	2269	四国大学	2520	聖泉大学
2375	敬和学園大学	2554	四條畷学園大学	2367	聖徳大学
2519	健康科学大学	2506	静岡英和学院大学	2230	聖トマス大学 (英知大学)
2063	工学院大学	2398	静岡産業大学	2277	西南学院大学
2185	皇學館大学				

2403	西南女学院大学	2225	帝塚山学院大学	2448	東北文化学園大学
2452	西武文理大学	2502	田園調布学園大学	2607	東北文教大学
2535	聖母大学	2459	天使大学	2363	東洋英和女学院大学
2572	聖マリア学院大学	2624	天理医療大学	2382	東洋学園大学
2148	聖マリアンナ医科大学	2249	天理大学	2114	東洋大学
2383	聖隷クリストファー大学	2267	東亜大学	2280	東和大学
2083	聖路加国際大学 (聖路加看護大学)	2350	桐蔭横浜大学	2455	常磐会学園大学
2243	聖和大学	2323	東海学院大学 (東海女子大学)	2328	常磐大学
2394	清和大学	2412	東海学園大学	2270	徳島文理大学
2302	摂南大学	2095	東海大学	2266	徳山大学
2084	専修大学	2603	東京有明医療大学	2320	常葉大学 (常葉学園大学)
2149	洗足学園音楽大学	2096	東京医科大学	2032	獨協医科大学
2417	仙台白百合女子大学	2619	東京医療学院大学	2040	獨協大学
2018	仙台大学	2551	東京医療保健大学	2494	鳥取環境大学
2525	千里金蘭大学	2097	東京音楽大学	2633	鳥取看護大学
2223	相愛大学	2098	東京家政大学	2434	苫小牧駒澤大学
2085	創価大学	2099	東京家政学院大学	2370	富山国際大学
2290	崇城大学	2366	東京基督教大学	2324	豊田工業大学
2530	創造学園大学	2100	東京経済大学	2423	豊橋創造大学
2244	園田学園女子大学	2334	東京工科大学	2395	長岡造形大学
2296	第一工業大学	2151	東京工芸大学	2488	長岡大学
2279	第一薬科大学	2035	東京国際大学	2514	長崎ウエスレヤン大学
2086	大正大学	2101	東京歯科大学	2497	長崎外国語大学
2440	太成学院大学	2102	東京慈恵会医科大学	2479	長崎国際大学
2087	大東文化大学	2422	東京純心女子大学	2404	長崎純心大学
2172	大同大学 (大同工業大学)	2348	東京情報大学	2288	長崎総合科学大学
2364	高岡法科大学	2500	東京女学館大学	2159	長野大学
2482	高崎健康福祉大学	2103	東京女子大学	2632	長野保健医療大学
2483	高崎商科大学	2104	東京女子医科大学	2521	長浜バイオ大学
2088	高千穂大学	2105	東京女子体育大学	2281	中村学園大学
2426	高松大学	2106	東京神学大学	2307	名古屋音楽大学
2614	宝塚医療大学	2552	東京聖栄大学	2353	名古屋外国語大学
2341	宝塚大学 (宝塚造形芸術大学)	2387	東京成徳大学	2177	名古屋学院大学
2089	拓殖大学	2107	東京造形大学	2508	名古屋学芸大学
2090	玉川大学	2108	東京電機大学	2316	名古屋経済大学
2362	多摩大学	2129	東京都市大学 (武蔵工業大学)	2178	名古屋芸術大学
2091	多摩美術大学	2109	東京農業大学	2471	名古屋産業大学
2358	筑紫女学園大学	2461	東京福祉大学	2179	名古屋商科大学
2433	千歳科学技術大学	2501	東京富士大学	2180	名古屋女子大学
2534	千葉科学大学	2575	東京未来大学	2371	名古屋造形大学 (名古屋造形芸術大学)
2345	千葉経済大学	2110	東京薬科大学	2454	名古屋文理大学
2045	千葉工業大学	2111	東京理科大学	2332	奈良学園大学 (奈良産業大学)
2046	千葉商科大学	2196	同志社女子大学	2250	奈良大学
2047	中央学院大学	2195	同志社大学	2182	南山大学
2092	中央大学	2601	東都医療大学	2489	新潟医療福祉大学
2389	中京学院大学	2039	東邦音楽大学	2396	新潟経営大学
2173	中京大学	2112	東邦大学	2410	新潟工科大学
2511	中国学園大学	2113	桐朋学園大学	2397	新潟国際情報大学
2428	中部学院大学	2453	桐朋学園大学院大学	2351	新潟産業大学
2175	中部大学	2176	同朋大学	2466	新潟青陵大学
2418	筑波学院大学	2022	東北医科薬科大学 (東北薬科大学)	2310	新潟薬科大学
2392	つくば国際大学	2019	東北学院大学	2586	新潟リハビリテーション大学
2093	津田塾大学	2380	東北芸術工科大学	2287	西九州大学
2150	鶴見大学	2481	東北公益文科大学	2282	西日本工業大学
2369	帝京科学大学	2021	東北工業大学	2115	二松学舎大学
2094	帝京大学	2013	東北女子大学	2117	日本医科大学
2339	帝京平成大学	2023	東北生活文化大学	2574	日本医療科学大学
2545	デジタルハリウッド大学	2022	東北福祉大学	2628	日本医療大学
2248	帝塚山大学				

