

科目等 様式一①

2023年度

早稲田大学教育学研究科 科目等履修生 入学試験 志願票 No. 1

注：太線内のみ、すべて記入してください。

入試区分	一般 ・ 委託 ・ 外国学生					受験する入試区分を○で囲む				
専攻 (該当項目に○)	修士課程：[01] 学校教育 ・ [02] 国語教育 ・ [03] 英語教育 ・ [04] 社会科教育 ・ [05] 数学教育									
	専門職学位課程：[06] 高度教職実践専攻									
氏名						(例) 早稲田		太郎		
カナ氏名						(例) ワセダ		タロウ		
英字氏名						(例) WASEDA		Taro		
性別		男 → 1 女 → 2 を記入								
生年月日	(西暦) 年 月 日									
現住所	〒 —									
電話	(自宅) — —					(携帯) — —				
E-mail アドレス										
学歴 (年号は西暦) ※学部・大学院 への転入・編入 の経歴がある 場合は全て 含めて記入す ること。	西暦	年	月	大学	学部	学科	入学			
	西暦	年	月	大学	学部	学科	卒業・見込			
最終 出身大学 ※修士修了者も 卒業した学部 について記入	学校区分			大学 → 02 海外の大学 → 99						
	設置区分			国立 → 1、公立 → 2、私立 → 3、通信教育 → 5、その他 → 6、海外 → 9						
	課程区分			コード表より課程区分コードを記入						
	大学コード [※]					コード表より出身大学コードを記入				
	所在地			出身学部・研究科の所在地が 東京都 → 1、東京都以外 → 2						
	都道府県 コード [※]			コード表より出身学部・研究科所在地の都道府県コードを記入						
早稲田大学 出身者	出身箇所 コード [※]			コード表より出身学部・研究科のコードを記入 (最終の所属箇所のコードを記入)						
	学籍番号								正規生時の学籍番号を記入 (チェックシートは記入不要)	
	学籍番号								科目等履修生時の学籍番号を記入 (該当する場合記入)	
	※早稲田大学の正規生、非正規生の両方の番号を持っている場合は両方記入。									
職業		職業あり (常勤者) → 1、職業なし (非常勤を含む) → 2								
勤務先名										

★右記は外国籍の方のみ記入(国名を記入)

国 籍	
-----	--

大学院使用欄	入学区分		学費区分		外国学生		留学生		課程		専攻	
--------	------	--	------	--	------	--	-----	--	----	--	----	--

2023年度
早稲田大学教育学研究科 入学試験 志願票 No. 2

氏 名 : _____

★選考料収納証明書

「入学検定料収納証明書」を下記の所定欄に貼付してください。

お支払いに際しては、事前に右記 Web ページで申し込みをし、お支払いに必要な番号を取得し、番号を持参の上、店頭でお支払いください。
 ※振込用紙は不要です。

当学の入学検定料の支払いが可能な
 コンビニエンスストアは以下の通りです。
 「セブンイレブン」「ローソン」
 「ミニストップ」「ファミリーマート」



<https://e-shiharai.net/>

**コンビニエンスストア
 入学検定料収納証明書
 貼 付 欄**

お支払いの際にレジで受け取った入学検定料取扱
 明細書から、収納証明書を切り取り貼付してください。

★写真票

「写真」を下記の所定欄に貼付してください。

写 真 票 の 作 成

1. 受験番号欄には何も記入しないでください。
2. 氏名・ふりがなを所定欄に記入してください。
3. 写真を所定欄に貼付してください。
 - ・縦4 cm×横3 cmの証明写真
 - 出願前3ヶ月以内に撮影したカラー写真
 (上半身・正面・無帽・無背景・枠なし)
 - 全身撮影による頭の部分の小さな写真は不可
 - ・マフラーやサングラスなどを着用したままで撮影された写真は受け付けません。
 - ・スナップ写真等の不鮮明な写真や、髪型の違い等により個人の判別・本人確認が困難な写真は受け付けません。
 - ・証明写真ボックスで撮影されたスピード写真は受け付けますが、家庭等で撮影された写真は受け付けません。
 - ・裏面に氏名を記入のうえ、所定欄に全面糊付けしてください。
4. ご提出いただいた写真は、試験当日の本人確認や、入学後の学生証の写真として使用しますので、本人を判別できるような写真を用意してください。
 また、学内諸手続における本人確認、および学内の各種 Web サービス等に本人確認情報として登録しますので、あらかじめご了承ください。

‘23 写 真 票 教 研

受験 番号	
ふり がな	
氏名	

写 真 欄

全面のりづけ

早稲田大学大学院教育学研究科
科目等履修生入学願【委託・一般】

20 年 月 日

早稲田大学大学院教育学研究科長 殿

ふりがな

氏 名： _____ 印 _____

貴大学院教育学研究科において【委託・一般】科目等履修生として、下記のとおり履修したいので、許可願います。

記

番号	履修希望科目名	単 位	担当教員	学期	曜日	時限
合 計		科目	単位（年間 2.8 単位迄・半期 1.4 単位迄）			

以上

受験番号

科目等 様式-③-2

2023年度

早稲田大学大学院教育学研究科

科目等履修生入学願【委託・外国学生】

20 年 月 日

早稲田大学大学院教育学研究科長 殿

ふりがな

氏 名

印

年 月 日生

貴大学院教育学研究科において（委託・外国学生）科目等履修生として、以下のとおり履修したいので、許可願います。

教育学研究科			専攻					
学期		番号	履修希望科目名	単位	担当教員	学期	曜日	時限
春学期	教育学研究科履修科目							
小計				() 科目 () 単位 ①				
日本語教育研究センター履修予定科目数				() 科目 () 単位 ②				
春学期小計 (①+②)				() 科目 () 単位 ③				
学期		番号	履修希望科目名	単位	担当教員	学期	曜日	時限
秋学期	教育学研究科履修科目							
小計				() 科目 () 単位 ④				
日本語教育研究センター履修予定科目数				() 科目 () 単位 ⑤				
秋学期小計 (④+⑤)				() 科目 () 単位 ⑥				
◆春学期・秋学期合計 (③+⑥)				() 科目 () 単位				

※出願後に履修希望科目を変更することはできませんのでご注意ください。

以下、各記載内容について確認・理解の上、必ずチェックを入れてください。	✓チェック欄
1) 各学期 14 単位以内の登録としていますか？ (③, ⑥の単位数をそれぞれ確認)	☐ はい
2) 年間 28 単位以内の登録としていますか？ (③+⑥の単位数の合計を確認)	☐ はい
3) 各学期の週の授業時間が 10 時間以上 (科目数に換算すると、6 科目以上) の登録としていますか？ (③, ⑥の科目数をそれぞれ確認)	☐ はい
4) 教育学研究科の科目を各学期 4 科目以上登録していますか？	☐ はい
5) 科目等履修生は、教育学研究科に入学が許可されても、履修授業時間を 1 週間に 10 時間以上登録しない場合は、「留学」の在留資格を取得することができません。	☐ 理解しました
6) 教育学研究科の履修科目だけで在留資格を取得するための必要な時間を満たさない場合、 <u>不足分については日本語等の科目を必ず登録してください。</u>	☐ 理解しました

※入試要項 P.3 の 8. 履修制限単位を熟読の上、ご不明な点がある場合は、教育学研究科事務所までお問い合わせください。

受験番号

科目等 様式－④

2023年度

履 歴 書 (科目等履修生入試用)

早稲田大学大学院教育学研究科

フリガナ			生 年 月 日	写真貼付 タテ 4cm×ヨコ 3cm
氏 名		男・女	年 月 日 (歳)	
フリガナ			TEL	
現住所				

学 歴 [高等学校から記入し（入学・編入学）（卒業・修了・退学）等を区分してください。]				
西暦	年	月	高等学校	入学
西暦	年	月	高等学校	卒業
西暦	年	月	大学 学部 学科	入学
西暦	年	月	大学 学部 学科	卒業・退学
西暦	年	月		
西暦	年	月		
西暦	年	月		
西暦	年	月		
西暦	年	月		
西暦	年	月		
西暦	年	月		
西暦	年	月		
西暦	年	月		
西暦	年	月		
取得免許・資格				

氏名：_____

[illegible][illegible]

受験番号	
------	--

科目等 様式一⑤

20 年 月 日

早稲田大学大学院教育学研究科
科目等履修生志望理由書

専攻名： _____ 専攻 _____

フリガナ

氏 名：_____ 性別 男・女

(志望理由等について具体的に記入してください)

[illegible]