

2014 年度

北京師範大学教育学部への短期留学生派遣プログラム募集要項

早稲田大学教育学研究科

教育学研究科では、北京師範大学への短期派遣プログラムを実施することになり、下記の要領で派遣者を募集します。数多くの学生が参加されることを期待しています。

(参考) 北京師範大学 URL : <http://www.bnu.edu.cn/>

英語版 URL : <http://english.bnu.edu.cn/>

募集プログラム

プログラム名 : 日中両国の教育課題の探究と国際理解教育の推進を中心とした研究交流

プログラム日程 : 2014 年 10 月 26 日 (日曜) ~ 11 月 2 日 (日曜) (予定) (8 日間)

募集人数 : 約 15 名

募集対象 : 教育学研究科在学生、教育学部教育学科在学生 (4 年生以上、大学院進学予定者等)

内容 : 特別講義の聴講、学生のラウンドテーブル (英語を基本)、教育機関などの見学 等

※ラウンドテーブル (日中双方の院生が英語で各自の研究を発表)

担当教員 : 小林敦子 教育・総合科学学術院教授

奨学金 : 60,000 円 (日本学生支援機構による奨学金) ※短期留学終了後に給付

奨学金支給対象者 : ①日本国籍を有する者、または日本への永住が許可されている者

②学業成績が優秀な者。

※「プログラム日程」の詳細な日時につきましては、派遣決定者に別途ご連絡いたします。

2. 応募資格

プログラム出願時および留学期間中を通して、**早稲田大学大学院教育学研究科の院生 (正規課程)**、**早稲田大学教育学部教育学科学生 (正規課程)** として在籍する、学業成績、人物ともに優秀な者 (科目等履修生は応募できません)。

3. 応募方法

Waseda-net portal から申請してください。

応募期間 : 2014 年 7 月 22 日 (火) 13:00 ~ 8 月 5 日 (火) 23:59

申請場所 : Waseda-net portal ログイン後左側メニュー

> システム・サービス

> 申請フォーム入力

> 【教育学研究科】北京師範大学への短期留学プログラム応募フォーム

回答事項 : 1. 氏名

2. 学籍番号

3. 所属・学年

4. 指導教員

5. 現在の研究テーマ

6. 北京師範大学で学びたい事項 (200 字 ~ 300 字程度)

7. 英語の会話能力 (自己評価)

8. 中国語の会話能力 (自己評価)

9. ラウンドテーブル (原則英語) での発表希望の有無

応募上の注意点：

- (1) 現地で受講した講義等は、早稲田大学の単位とはなりません。また、派遣期間内の早稲田大学の講義は、公欠扱いとはなりません。派遣留学生に決定した際に発行される「参加証明書」により、各講義の担当教員と欠席の取り扱いについて相談してください。
- (2) 学内選考の結果、派遣留学生として選出された後の辞退は認められません。応募の際には、経済的に負担が可能かどうか、本当に短期留学をしたいのかどうか等、検討を重ねた上で出願してください。
- (3) 国際運賃、及び現地における滞在費（交通費、宿泊費、食費）について、奨学金額を超える分は全て派遣留学生の自己負担となります。予めご了承のうえ、出願してください。

4. 選考 結果発表

Waseda-net portal からの回答内容をもとに、教育学研究科内で選考をします。

選考結果は 8月28日（木）までに E-mail でお知らせいたします。

5. その他

1) 選考

選考においては、大学院教育学研究科の院生を優先とします。

2) 研究計画書について

派遣が決定した方には、派遣前に研究計画書を作成していただきます。詳細は派遣決定後にお知らせいたします。

3) 航空便

「プログラム日程」（10月26日～11月2日）は現地においてプログラムが実施される期間（現地時間で表示）を指します。現地への到着はプログラム日程の前日まで（10月25日）で各自設定してください。また、11月2日のプログラムは、正午頃に終了予定です。現地からの出発はプログラム日程の終了以降で各自設定してください。

4) 現地での宿舎

基本的に北京師範大学が手配する宿舎に宿泊していただきます（原則、2人部屋、1泊3000円前後。シングルユースの場合は1泊6000円前後）。

5) 大学指定の海外旅行保険への加入義務

派遣留学に参加する学生は、大学指定の海外旅行保険に加入することが義務付けられています。（一般的な海外旅行保険料と同程度の補償内容、かつ保険料が一般的なものに比べて半額程度です）。派遣決定後、申込書類等について改めてご連絡いたします。

6) 留学後の報告書提出義務

派遣留学者は、留学後速やかに「報告書」を作成する義務があります。「報告書」の様式は、派遣留学決定後に通知されます。なお、「報告書」の提出を怠った場合、日本学生支援機構による奨学金は支給されません。

7) 奨学金の支給時期

報告書の提出を確認次第、その1か月後を目途に Waseda-net portal に登録してある「本人名義口座」へ振り込みます。

以上

担当：教育・総合科学学術院事務所 庶務係内 短期留学担当

E-mail: gse-staff@list.waseda.jp

TEL: 03-3208-8423