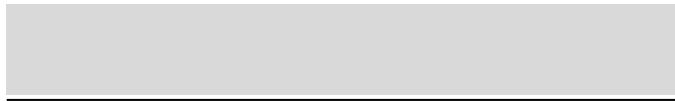


休 学 願

早稲田大学教育学部長 殿

以下の通り、保護者等と連署で休学を申請いたします。

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|--|--|--|--|--|--|--|
| ・ 申請日: _____ 年 _____ 月 _____ 日 | | | | | | | | | |
| ・ 休学理由(該当するもの一つにチェック) <input type="checkbox"/> 疾病(身体疾患) <input type="checkbox"/> 疾病(心神耗弱) <input type="checkbox"/> 怪我 <input type="checkbox"/> 経済的な理由 <input type="checkbox"/> 語学留学 <input type="checkbox"/> 科目履修上の理由 <input type="checkbox"/> ワーキングホリデー [※] <input type="checkbox"/> ボランティア活動 <input type="checkbox"/> インターンシップ <input type="checkbox"/> 兵役 | | | | | | | | | |
| ・ 休学期間(いずれか一つにチェックを入れて、年を記入) <input type="checkbox"/> _____ 年 4 月 1 日～ _____ 年 9 月 20 日(半期休学・春学期) <input type="checkbox"/> _____ 年 9 月 21 日～ _____ 年 3 月 31 日(半期休学・秋学期) <input type="checkbox"/> _____ 年 4 月 1 日～ _____ 年 3 月 31 日(通年休学) ※ 秋学期～翌春学期の通年休学は不可 | | | | | | | | | |
| ・ 学籍番号 <table border="1"><tr><td>1</td><td>E</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> ※ 「-」以降(チェックデジット)は不要 | 1 | E | | | | | | | |
| 1 | E | | | | | | | | |
| ・ 所属 _____ 学科 _____ 専攻 _____ 専修 | | | | | | | | | |
| ・ 学生本人署名【自筆】  ※ 記入はボールペンで行うこと。 | | | | | | | | | |
| ・ (大学に登録されている) 保護者等署名【自筆】  ※ 記入はボールペンで行うこと。 | | | | | | | | | |

※必要事項記入後、スキャン等したファイルを所定のフォームにアップロードしてください。