教育学部
教育学研究科　在籍学生　各位

各種手続きにおける「同意書」の扱いの件

事務所で各種手続きを行う際に、『「学校における感染症」治癒証明書』等一部の証明書に、同意書の提出を求めていましたが、書類偽造が散見されるため、2019 年 12 月より、原則としてすべての証明書等について、大学が発行機関等に照会をする場合があることを承諾する旨の「同意書」の提出を求めることとします。

改めて学生の皆さんに書類偽造を行わないよう注意喚起いたします。

※書類偽造が発覚した場合は、懲戒処分に付される可能性があります。

主な対象手続きは下表の通りです。

手続き名	対象
授業欠席	・忌引き（対象：２親等以内および配偶者） ・裁判員に指名され、裁判所に出頭する場合 ・「学校で予防すべき感染症」（インフルエンザ等）に罹患した場合
試験欠席	・病気（歯科は除く）、事故 ・他箇所の試験と重複 ・大学院受験、教員採用試験、公務員試験 ・親族の冠婚葬祭（対象：２親等まで）※法事不可 ・その他やむを得ない理由
休・留学申請	・疾病、怪我　・経済的理由　・語学留学　・ワーキングホリデー ・インターンシップ　・ボランティア

対象手続きおよび手続き方法については、教育学部および教育学研究科ホームページへ掲載しておりますのでご参照ください。

以上

２０１９．１１．１９

教育・総合科学学術院事務所

記入例

同意書

学校法人早稲田大学（※以下、甲）御中

提出する証明書の発行機関名を記入してください。
例）〇〇クリニック、〇〇銀行、株式会社〇〇など

〇〇クリニック　（※以下、乙）御中

私は下記の事項について同意いたします。

記

一．私が早稲田大学教育・総合科学学術院へ提出した証明書等（詳細は四項の通り）について、甲が乙に対して、証明書等の記載内容が事実と相違がないか、及び相違がある場合はその内容を確認すること

二．第一項の確認に際して、私が早稲田大学教育・総合科学学術院へ提出した証明書等の必要な情報を、甲が乙へ提供すること

三．乙が、第一項記載の確認事項について、甲に対して回答すること

四．私が早稲田大学教育・総合科学学術院へ提出した証明書等は以下の通りである。

診断書

提出する証明書の種類を記入してください。
例）診断書、残高証明書、雇用契約書など

以上

２０２１年４月１日

提出日付を記入してください。

ご自身の学籍番号、電話番号、住所、氏名を記入してください。

学籍番号：１Ｅ〇〇〇〇〇〇

電話番号：９９９－９９９９－９９９９

住所：東京都新宿区西早稲田〇－〇－〇

氏名：　〇〇　〇〇

同意書

学校法人早稲田大学（※以下、甲）御中

＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿（※以下、乙）御中

私は下記の事項について同意いたします。

記

一．私が早稲田大学教育・総合科学学術院へ提出した証明書等（詳細は四項の通り）について、甲が乙に対して、証明書等の記載内容が事実と相違がないか、及び相違がある場合はその内容を確認すること

二．第一項の確認に際して、私が早稲田大学教育・総合科学学術院へ提出した証明書等の必要な情報を、甲が乙へ提供すること

三．乙が、第一項記載の確認事項について、甲に対して回答すること

四．私が早稲田大学教育・総合科学学術院へ提出した証明書等は以下の通りである。

以上

年　　月　　日

学籍番号：

電話番号：

住所：

氏名：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿