２０　　年　　月　　日

学　費　延　納　願

早稲田大学　教育・総合科学学術院長　殿

所属箇所 (該当に○)	教育学部　・　教育学研究科
学 籍 番 号	｜　｜　｜　｜　｜　｜　｜　｜　｜－｜　｜
フリガナ	
氏　　名	印
E-mail	@
住　　所	〒　－
	TEL　　（　　）
保証人氏名	印
保証人住所	〒　－
	TEL　　（　　）

下記の理由により、＿＿＿＿＿＿年度（ 春 ・ 秋 ）学期分学費等＿＿＿＿＿＿円を所定期日までに納入することができませんので、納入の延期をさせていただきたくお願い申し上げます。

つきましては、下記日程までに納入のうえ、学費等振込領収証を提出いたします。

なお､所定の期日までに納入しなかった場合は､規程により抹籍となっても異議を申し立てません。

記

延納理由：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

納入および学費等振込領収証提出予定日：２０　　年　　月　　日(　　)

以　上

延納期日	春学期分学費	１月９日	納入は左記期日を限度とし、それを過ぎた場合「抹籍」による退学となります。
	秋学期分学費	６月３０日	

※延納期日が土・日・祝日にあたる場合には、金融機関の営業日の都合上、その直前の平日までにお振込みいただく必要がありますのでご注意ください。

※卒業予定者については、延納期日が異なります。

※「学費等振込領収証」の提出はFAXまたは画像データのメール添付提出でも構いません。

※学費延納願を提出した場合にも、口座振替は実施されますので予めご了承ください。

※学費延納をされた場合、次学期の学費口座振替請求額は前学期との合算額となります。分納をされたい場合は大学所定の学費等振込用紙を用いてそれぞれ納入してください。

	受付日	受付者	承認日	備考
事務所 記入欄				