

活動証明資料表紙

| | |
|--------|---|
| 出願資格区分 | ①学芸系 ・ ②スポーツ系 ・ ③全校的活動系 (該当する出願の区分の一つに○をつけること) |
|--------|---|

| | |
|------|--|
| フリガナ | |
| 氏名 | |

(氏名・フリガナを記入すること)

※この用紙に氏名・フリガナを記入し、該当する出願資格区分一つに○をつけること。

※活動を証明する資料は原則としてA4版サイズに統一し、この用紙を表紙にして資料番号順にホチキス留めすること。なお、活動記録報告書はこれらと一緒にホチキス留めはしないこと。

※活動を証明する資料には、活動記録報告書の資料番号欄に対応する資料番号を、それぞれ証明資料の右上の隅に記入し資料番号順に揃えること。

※活動を証明する資料が多数になる場合でもこの用紙は1枚のみ使用すること。ただし、それによりこの用紙と証明資料をホチキス留めできない場合は、証明資料をある程度まとめて(もしくは活動内容ごとに)ホチキス留めた上で、大型クリップなどでまとめること(とじ具付バインダーは使用しないでください)。

※「③全校的活動系」で出願する場合には、所属している(いた)生徒会・委員会等の組織図(作成方法は入試要項参照)を、活動証明資料表紙と活動証明資料の間に入れてホチキス留めすること。