

FAQ: 自動登録・ゼミ

自動登録に関して

- Q. 自動登録された科目を別の曜日時限のクラスに変更できますか？
- A. 変更することはできません。
- Q. 自動登録科目とゼミ(サブゼミ含む)・ゼミ並行履修科目が重複してしまいました。どうしたらいいでしょうか？
- A. 1次登録前までにゼミ担当教員に状況を説明し、判断を仰いでください。
- Q. 体育会の活動と自動登録科目が重複してしまいました。どうしたらいいでしょうか？
- A. 1次登録前までに部長もしくは監督に相談し、判断を仰いでください。
- Q. 入学時に決定した外国語を変更することはできますか？
- A. 外国語の変更はできません。

ゼミに関して

- Q. 自動登録科目とゼミ(サブゼミ含む)・ゼミ並行履修科目が重複してしまいました。どうしたらいいでしょうか？
- A. 1次登録前までにゼミ担当教員に状況を説明し、判断を仰いでください。
- Q. ゼミ以外の全ての単位を修得しています。ゼミのみの履修でも大丈夫ですか？
- A. 1学期で○単位以上登録しなければならないという決まりはありませんので、ご自身で判断してください。
- Q. ゼミに所属していますが、ゼミ IIB と論文を書かなくても卒業できますか？
- A. ゼミ・論文以外の科目の単位に必要な単位数を修得できれば、卒業は可能です。
- Q. ゼミ・論文の単位はどの科目区分に算入されますか？
- A. 所属トラックに算入されます。ただし、2024 年度以降入学者で総合・学際科目分野のゼミに所属した場合は、所属トラックではなく、総合・学際科目分野に算入されます。
- Q. ゼミを辞めたい(登録を取り消したい)のですが
- A. ゼミ IIA 登録後はゼミの取消はできません。ゼミ IA・IB の場合は担当教員の署名付きの履修科目申請書を事務所に提出してください。用紙は事務所でも配付しています。
- 履修科目申請書: http://www.waseda.jp/fcom/gsc/assets/uploads/2016/03/course_registration_form.pdf

Q. ゼミを辞めたら、それまでに修得した単位はどうなりますか？

A. ゼミを途中で辞めた場合でも、それまでに修得した単位が失われることはありません。

FAQ: 科目登録全般

登録エラーに関して

Q. 科目登録の申請をしたら、「前提条件エラー」と表示されたのですが。

A. 一部の科目には、履修に際して前提条件があります。詳細は商学部 Web ページ > 在学生の方へ > 科目登録 > 「前提条件など、注意を要する科目一覧」を確認してください。

登録制限単位数に関して

Q. 年間の登録制限単位数いっぱいまで科目を登録しているのですが、春学期不合格の科目の単位分について秋学期に追加で科目登録できますか？

A. できません。履修した結果の不合格ですので、不合格科目も年間登録制限単位数に含まれます。

Q. 年間(または学期)登録制限単位数を超えて申請するとどうなりますか？

A. 無作為に登録エラーとなります。エラーとなった科目は、**抽選等の処理の対象から外れ、科目登録はできません。**

Q. 年間(または学期)登録制限単位を超えて科目を申請できたのですが……

A. 登録制限単位数を超えて申請した場合、申請段階ではワーニング状態となっており、その後、無作為に登録エラーとなります。エラーとなった科目は、**抽選等の処理対象から外れ、科目登録はできません。**

抽選に関して

Q. 4年生で履修しなければならない単位が残っています。抽選で優遇されますか？

A. すべて ROUTE (商学部の手引き) に記載の優先順位に基づいて抽選を行っています。卒業要件を満たしていない4年生を優先して登録するということはありません。

例えば、2年生の抽選優先順位が最も高い科目において、4年生が申請したとしても、抽

選となった場合には2年生から順に決定されるため選外となる可能性は高くなります。科目系列ごとの登録優先順位や抽選予想科目一覧等を参考に広く申請を行うようにしてください。

Q. 外国語科目で選外になってしまいました。4年生で卒業もかかっています。どうしたらいいでしょうか？

A. 春学期の場合は秋学期に再度、必要な単位数を満たすように登録を行ってください。秋学期かつ、3次登録でも選外となり必要な単位数を登録できなかった場合には、事務所にご相談ください。

科目取消・科目区分変更に関して

Q. 既に決定してしまった科目を取り消すことはできますか？

A. 3次登録期間に科目取消を受け付けます。当該学期で登録が決定した自動登録科目を除く登録決定科目が取消可能です。2024年度から他箇所・他機関の科目も取消できるようになりましたが、一部取消できない科目もありますので、詳細はROUTEでご確認ください。1～2次登録期間中、3次登録期間後には取消はできません。

Q. 登録決定した科目の科目区分を非算入から算入に変更できますか？

A. 卒業算入単位数の制限内であれば、他箇所・他機関の科目に限り、3次登録期間に科目区分変更が可能です。

英語 II 選択科目に関して(2023年度以前入学者のみ)

Q. 自分の習熟度はどこで確認できますか？

A. 商学部 Web ページ>在学生の方へ>科目登録>「【英語】習熟度別クラスについて」で確認できます。資料は毎年更新されます。

Q. 成績確認画面で「英語・初級」と表示されており、自分の習熟度と異なっているのですが。

A. 成績確認画面の「英語・初級」は英語選択者全員に表示されるものであり、習熟度とは関係ありません。

Q. 「中級○○(例:Reading)A」という科目を履修しました。「準上級○○(例:Reading)A」は履修できますか？

A. レベルが異なっている場合は別科目として扱われるため、履修可能です。

Q. 「中級○○(例:Reading)A」という科目を履修しました。「中級○○(例:Reading)B」は履修できますか？

A. 「A」と「B」等科目名が異なっている場合は別科目のため、履修可能です。

Q. 「中級○○(例:Reading)A」という科目を履修しました。違う先生の「中級○○(例:Reading)A」は履修できますか？

A. 違う先生であっても、同一科目は履修することはできません。

その他

Q. Tutorial English の聴講料納入メールが来ないのですが。

A. 必修科目として自動登録されている場合、聴講料の納入は**不要**です。

Q. 春学期に「○○A」という科目を履修していません。秋学期に同じ科目名の「○○B」という科目を履修できるのでしょうか？

A. 「○○A」という科目が「○○B」の前提科目でなければ履修可能です。前提科目については商学部 Web ページ>在学生の方へ>科目登録>「前提条件など、注意を要する科目一覧」を確認してください。

Q. すでに卒業要件を満たしているのに、科目登録しなくても大丈夫ですか？

A. 1学期で○単位以上登録しなければならないという決まりはありませんので、ご自身で判断してください。ただし、9月卒業延長等条件のある場合はこの限りではありませんので、自身の状況と照らし合わせて判断してください。

Q. 科目の科目区分を変更したいのですが。

A. 他分野指定科目となっている場合は変更可能です。商学部 Web ページ>在学生の方へ>科目登録>「他分野指定科目の科目区分変更方法について」をご覧ください。

Q. 科目登録を忘れてしまいました(できませんでした)。なんとかなりませんか？

A. いかなる理由であっても、登録期間外での申請は受け付けることができません。

Q. 過去に不合格となった科目を再度履修し、単位を修得した場合、過去の不合格の履歴はなくなりますか？

A. なりません。一度不合格となった科目を再度履修し単位を修得した場合でも、不合格の評価で1回、単位修得の評価で1回の計2回の履修として計算されます。自由科目として履修していない場合は GPA にも影響します。

なお、成績証明書は単位を修得した科目のみが表示されるものであり、再履修の可否等とは無関係に不合格科目の表示はされません。

FAQ: 卒業必要単位におけるオンライン授業科目の算入上限について

Q. 卒業必要単位におけるオンライン授業科目の算入上限とは何ですか？

A. 大学設置基準に定められている、卒業必要単位数に参入可能なオンライン授業科目の上限単位数のことで、60単位と定められています。オンライン授業科目を60単位を超えて取得しても、卒業算入することはできません。

オンライン授業科目が60単位を超えないよう、余裕をもって履修計画を立ててください。

Q. 2020年度、2021年度に履修したオンライン授業の扱いはどうなりますか？

A. コロナ禍における「非常時対応」として、一部の科目を除いて60単位制限の適用外です。「非常時対応」の科目については「オンライン授業科目」としてカウントされません。

Q. 2021年度以前に履修した科目で「オンライン授業科目」として取り扱われる科目はどう調べればよいですか？

A. 「過年度シラバス検索」で「授業方法区分」が「フルオンデマンド(曜日時限なし)」となっているものが「オンライン授業科目」として取り扱われます。

過年度シラバス検索: <https://www.wsl.waseda.jp/syllabus/JAA102.php>

なお、2020年度、2021年度の商学部設置、または、商学部生に自動登録された科目で、「オンライン授業科目」として扱われるのは以下の科目です。

2020年度: 統計リテラシー α (商学部)、統計リテラシー β (商学部)、学術的文章の作成

2021年度: 上記に加え ビジネス入門

※ビジネス入門は2021年度以降は「オンライン授業科目」ですが、2020年度以前は「オンライン授業科目」ではありません。

Q. 2022年度以降に履修する科目の取り扱いはどのように確認すればよいですか？

A. 「シラバス検索」で「授業方法区分」の【対面】【オンライン】で判断できます。【非常時】は対面として扱われますが、2022年度以降の商学部設置科目には現時点では【非常時】の設定はありません。

FAQ: 卒業に必要な単位数・履修のルール

Q. 卒業に必要な単位数をすべて取得できているか確認してほしいのですが。

A. ご自身の成績照会画面でご確認ください。詳細な確認方法は商学部 Web ページ> 在学生の方へ> 試験と成績> 「卒業必要単位数の確認方法について」を確認してください。なお、商学部事務所では、卒業必要単位数を満たしているかどうかの個別の確認には対応していません。

Q. 他箇所・他機関の科目で修得しなければいけない単位数は何単位ですか？

A. 他箇所・他機関の科目で修得しなければならない単位数は定められていません(修得しなくても卒業可能です)。なお、卒業算入単位数とできるのは、16単位までです。

Q. ゼミに所属していますが、ゼミ IIB と論文を書かなくても卒業できますか？

A. ゼミ・論文以外の科目の単位で必要な単位数を取得できれば、卒業は可能です。

以上

2026年3月 商学部事務所