

商学部生各位

17時以降でも事務手続き（一部）が早稲田ポータルオフィスでも可能になります！

従来商学部事務所は17時で閉室していましたが、学生の利便性の向上を目的として、以下の手続きに限り、17時以降も開室している早稲田ポータルオフィス（WPO）（開室時間は以下2.参照）でも受け付けることが可能になります。授業等で商学部事務所への来所が難しい方は、都合がつけやすくなりますのでご活用ください。なお、17時以降はもちろん、17時以前でも早稲田ポータルオフィスで手続きが可能です。

1. 早稲田ポータルオフィスで新たに受付可能な手続き

| 受付可能手続 | 備考 | 必要なもの |
|--------------------|---|---------------------------------|
| 奨学金（JASSO）サインアップ | 11/17以降は学部事務所では受け付けません | 学生証、 在留カード |
| 学生証再発行受付 | 受付後、約1週間後にWPOで配付。 | 証明写真（縦4cm×横3cm）、学生証紛失の場合は2,000円 |
| 本人情報変更 | | 学生証 （氏名変更は戸籍抄本が必要） |
| 保証人情報変更 | 保証人変更の場合は、新保証人の押印が必要です（住所等の変更のみであれば不要）。 | |
| 学費負担者情報変更 | 学費負担者変更の場合は、新学費負担者の押印が必要です（住所等の変更のみであれば不要）。 | |
| 証明書発行（学生証の磁気不良時のみ） | 教職関連の証明書は、1週間程度かかります。 | 学生証 |
| 学割証・通学証明書 | 受付後、その場で発行。 | |
| 学割証3か月延長手続き | 受付後、その場で発行。 | |
| 学費等証明書申請受付 | 受付後、約1週間後にWPOで配付。 | |
| 学費口座変更書類配付 | 提出は商学部事務所。 | |
| その他受け渡し物品管理 | 対象者には個別に連絡します。 | |
| 履修ルール等の相談 | | |

※奨学金（JASSO）サインアップを除き、いずれも商学部事務所でも継続して対応いたしますので、都合の良いオフィスをご利用ください。

2. 早稲田ポータルオフィス開室時間

| | |
|-------|---------------------------------|
| 月～金曜日 | 9:00-20:00（ただし、授業休止期間中は18:00まで） |
| 土曜日 | 9:00-18:00（ただし、授業休止期間中は閉室） |

※その他、大学の臨時休業日に準じて閉室するほか最新情報はこちらで確認してください。

⇒【早稲田ポータルオフィス Web ページ】<http://www.waseda.jp/wpo/index.html>

3. 備考

2015年度以降の運用体制については、今学期の運用を踏まえ、別途検討いたします。