

# 商 学 研 究 科 海 外 派 遣 プ ロ グ ラ ム 誓 約 書

早稲田大学商学研究科長 中村 信男 殿

私は、早稲田大学商学研究科海外派遣プログラムに出願および参加するにあたり、次の事項を誓約します。なお、誓約事項に反した場合は、早稲田大学商学研究科海外派遣学生の資格の取消や、早稲田大学のサポートを受けられないことになっても異議を申し立てません。

1. 海外派遣にかかる経費を渡航前に準備する必要があるので、事前に経済的負担について了解したうえで出願すること。早稲田大学（以下、本学という）学費、プログラムフィー等海外派遣にかかる所定の費用を定められた期日までに支払うこと。支払の遅延がある場合、プログラム終了後の単位認定等に支障が生じる場合があることを了解すること。
2. 海外派遣の選考に際し、早稲田大学商学研究科（以下、当研究科という）が出願者に関する学業成績等を利用する可能性があることを了解すること。
3. 早稲田大学商学研究科海外派遣プログラム（以下、海外プログラムという）派遣候補者として選抜された後は、当研究科が正当と認める場合を除き辞退できないので、十分理解のうえ出願すること。
4. 海外プログラム派遣候補者として選抜されることは、派遣先機関へ候補者として推薦されることであり、派遣先機関での受入を保証するものではないことを了解すること。また、派遣先機関の事情によっては、受入が許可されない場合もあることを了解すること。
5. 派遣先機関が所在する国（地域）の治安・状況によっては、当研究科が海外プログラムの中止・延期または帰国勧告を決定することがあるので、これらの事態等が生じることを理解し、当研究科の指示に速やかに応じること。
6. 海外派遣の趣旨を十分理解し、派遣先機関にて学業に精励すること。参加する海外プログラムの定める講座をすべて履修すること。また、学業成績が派遣先機関の基準を下回る場合は途中帰国の措置をとることがあるので、これに従うこと。
7. 海外派遣に必要な諸手続き（派遣先機関に提出する各種書類の作成、パスポートおよびビザの取得、当研究科における留学および復学手続、単位認定手続、留学費用・海外プログラム参加費用の支払い、保険加入等）は事前に十分確認し、自らの責任において行うこと。
8. 海外プログラム参加に際して、出発から帰国までの本学指定の海外旅行保険への加入ならびに危機管理支援サービスへの登録（保険加入により自動的に登録される）を行うこと。また、本学指定の海外旅行保険に加入した場合であっても、派遣先機関から現地保険に加入することを求められた場合は、双方の保険に加入すること。  
(ア) 本学指定の海外旅行保険申込時、危機管理支援サービス、海外用携帯電話レンタルサービス（利用は任意）の登録時、現地到着後に届け出た学生本人および保証人等の個人情報、ならびに渡航中の事故情報（以下、個人情報という）について、当研究科事務所、留学センター、株式会社キャンパス保険センター、本学が指定する保険会社、危機管理支援サービス、海外用携帯電話レンタルサービスを提供する会社、旅行会社、航空会社、関係省庁および在外公館が、事故時の対応、学生および保証人等との連絡、海外プログラムの運営のために共有、利用することに同意すること。また、当研究科が個人情報を派遣先機関にプログラム運営管理目的のため提供することに同意すること。
9. 海外派遣に伴う渡航期間中は、滞在国の法令、派遣先機関の諸規則および本学の諸規則を遵守するとともに、派遣先機関の指導教員、担当者等の指示に従い、滞在国の公序良俗にも反することのないよう注意すること。
10. 本学の学生として、本人の自覚と責任において行動すること。また、海外派遣に伴う渡航期間中、災害、暴動、テロ、事故、疾病、犯罪などによる損害について、本学に一切責任を問わないこと。
11. 海外派遣に伴う渡航期間中、自らの故意、過失、法令違反または公序良俗に反する行為によって、派遣先機関または第三者に対し損害等を与えた場合は、本学に一切責任を問わないこと。また、自らが派遣先機関または第三者に与えた損害等により、本学が損害賠償の責を負った場合は、自らの責任において、本学が被った損害を補填すること。
12. 海外派遣に伴う渡航期間中は、当研究科から求められた場合には、当研究科への現地到着報告、近況報告等を行い、帰国後は速やかに帰国報告書を提出すること。
13. 海外派遣に伴う渡航期間中は、海外プログラムまたは本学で定める居住先がある場合には、その居住先に滞在すること。定める居住先が無い場合は、派遣者自身にて居住先を獲得しなくてはならない場合があること。
14. 海外派遣期間終了後は、必ず帰国し、本学にて学業を継続すること。
15. 派遣先機関で取得した成績情報、生活面の情報などの個人情報を海外プログラムの運営のためにまたは学生の安全を守るために本学が派遣先機関から提供を受けることに同意すること。
16. 渡航のために団体航空券が用意・案内されるプログラムに出願する場合、往復の航空券の仮予約のため、本学がパスポートのコピーと記載の個人情報（氏名、生年月日、性別、パスポート番号・有効期限等）を、航空券を手配する旅行会社および航空会社に必要に応じて提供することに同意すること。
17. 今回提出された個人情報を利用して、当研究科が主催するイベント等の案内や、短期プログラム説明会へ体験者としての出席依頼などの連絡をする場合があることを了承すること。

以上

年 月 日

参加プログラム： 交換留学（秋・春） その他（プログラム名称： \_\_\_\_\_）

商学研究科

学籍番号： \_\_\_\_\_

学生氏名 \_\_\_\_\_ 印 \_\_\_\_\_

（学生本人自署）

**NOTE: This is English translation of the Consent Form to Participate in GSC Overseas Program in Japanese. Please sign and submit the original Form in Japanese when you apply for a program(s).**

## **Consent Form to Participate in Graduate School of Commerce Overseas Program**

To Professor Nobuo NAKAMURA, Dean of the Graduate School of Commerce

I, as an applicant to and participant in Graduate School of Commerce (hereafter "GSC"), Waseda University's overseas program (hereafter "overseas program"), fully understand and agree to the terms and conditions as indicated below. I also agree not to lodge any formal objection or protest in the case that I may lose the right to participate in the GSC overseas program or support from Waseda University by failing to comply with these terms and conditions.

1. As part of the application process, I have secured permission and agreement from my parents, guarantor or financial supporter to prepare sufficient financial resources for all the estimated expenses prior to my departure. I agree to pay all the fees (tuition, program fees, etc.) by the date set by Waseda University. I understand that any late payment of these fees may cause difficulty in transferring credits from the host institution to Waseda University.
2. I understand that, during the screening and nominating process for overseas program, GSC will use my academic records.
3. I understand that I am not allowed to withdraw from the overseas program once GSC nominates me as a candidate for the program unless GSC accepts the circumstance and gives me approval to withdraw from the overseas program.
4. Even if I am nominated as a candidate for the overseas program, it does not guarantee my participation in the program. I understand that the concerned institution has the right to reject my application and that the rejection may rest on the conditions and circumstances of the concerned institution.
5. I understand that GSC may determine to postpone or cancel the overseas program according to the security condition in the host country or region and that I am required to return to Japan at the earliest possible opportunity.
6. I understand the purpose of the overseas program will concentrate on the study to the best of my abilities. I agree to complete all the courses required by the program. I also understand that I may be required to return to Japan and will do so if my academic standing does not reach the standard of the host institution.
7. I agree to take full responsibility for all the necessary procedures, which include application documents to the concerned institution, passport and visa, procedures required by GSC to participate in the study abroad program and to return to GSC, credit transfer, payment of tuition and other academic fees, insurance and others required for the program.
8. I agree to purchase the insurance plan for the period of my study abroad and register for the crisis management service, as designated by Waseda University. *I agree to purchase both insurance plans* designated by Waseda University and by my host institution if the latter requires me to purchase a separate insurance plan in addition to the one designated by Waseda University. I agree to allow the following parties to share the personal details of myself and my guarantor provided to purchase the said insurance plan and register the crisis management service, my contact details provided to Waseda University after my arrival at the host institution and accident details during my study abroad period so that they may deal with the accidents, contact my guarantor and administer the overseas program: GSC Office, Center for International Education, Campus Insurance Center Co. Ltd., insurance company, crisis management agency and company that provides rental service of mobile phones for foreign countries designated by Waseda University, travel agency, airline company and the relevant ministries and embassies. I also agree to allow the GSC to share my personal details with my host institution.
9. I agree to comply with the laws and regulations of my host country and host institution while participating in the overseas program. I will also follow the guidance of the faculty members and advisors at my host institution and respect the standards of decency in my host country.
10. I understand that I am a representative from Waseda University and must act responsibly. I will not lodge any complaint against or implicate Waseda University for the loss and/or damage caused by disaster, riot, terrorism, unforeseen accidents, infectious diseases, crimes, etc.
11. I will not hold Waseda University accountable for harm caused to the host institution or a third party during my study abroad as a result of my own intentions, negligence, contravention to the law, or behavior that goes against public order and morals. If Waseda University were to bear the responsibility to compensate for damages I caused to the host institution or a third party, I will be responsible to compensate for the loss covered by Waseda University.
12. I will inform, if any, the GSC of my arrival at the host institution and submit necessary reports to the GSC during

and after the completion of my study abroad program.

13. I will stay, if any, in the accommodation designated by my host institution or Waseda University. I understand that if any accommodation is not designated, I will be responsible to acquire a place to stay on my own.
14. I agree to return to Japan and resume my study at Waseda University after the completion of the study abroad program.
15. I agree to allow Waseda University to receive my academic and/or other personal information from my host institution for the purpose of the administration of the overseas program and for my safety.
16. I agree to have my personal information (name, date of birth, sex, passport number/expiration date etc.) to be shared with travel agency and an airline company if it becomes necessary for the university to make a tentative reservation for a return flight when I apply to the program that offers air ticket for group travelers.
17. I understand that GSC may use the personal details I have submitted in order to contact me for events and various briefing sessions held by GSC/Waseda University.

I am applying to

☐ semester exchange program ( Fall • Spring )

☐ other program (program title: \_\_\_\_\_ )

Student ID Number: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Student's Signature \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_

\*This is English translation of the Consent Form to participate in GSC Overseas Program in Japanese. Please sign and submit the original Form in Japanese when you apply for a program(s).