

The Admission Office (TAO) の使用方法について

出願および出願書類の提出は WEB 出願システム「The Admission Office」(以下、TAO) から行ってください。出願書類の郵送は不要です。

TAO : <https://admissions-office.net/>

1. TAO アカウントを作成する

- ① 「会員登録」からアカウントを作成してください。
- ② 必要な情報を入力した後、登録したメールアドレス宛に登録確認のメールが送信されます。メール文中にある「登録を完了する」を押下してください。

The screenshot shows the homepage of The Admissions Office. The top navigation bar includes links for 'お知らせ', 'Japanese', 'ログイン', and '会員登録' (highlighted with a red box). Below the navigation is a search bar with '早稲田' entered. A red arrow points from the '会員登録' link to a pop-up form titled '出願者アカウント作成'. The form includes the following fields and options:

- メールアドレス* (Email Address*)
- パスワード* (Password*)
- パスワードの確認 (Confirm Password)
- 姓* (Last Name*) and 名* (First Name*)
- ミドルネーム (Middle Name)
- 生年月日/性別* (Date of Birth/Gender*)
- 表示言語* (Display Language*)
- 利用規約に同意する (I agree to the Terms of Use)
- 個人情報の取り扱いについて同意する (I agree to the handling of personal information)
- アカウントを作成する (Create Account)
- 戻る (Back)

2. 出願する

注意事項

出願期間外は、検索しても募集が出てきません。この項目の作業は、出願期間内に行ってください。

- ① 作成したアカウントでログインした後、「募集検索」メニューより「早稲田大学」「商学研究科」を入力してください。
- ② 入力後、検索結果より出願を希望する募集を選択してください。

The Admissions Office
Offering the choice of colleges from the world map

お知らせ Japanese

学校検索 **募集検索** 基本情報 出願一覧 お気に入り メッセージ

募集検索 条件を指定して絞り込む

学校名 学部 / 研究科名 学科 / 専攻名

入学年 受付状態 課程 学校分類

この条件で絞り込む

- ③ 選択後、「募集情報」の下に表示される「出願を開始する」を押下し、書類の作成を行ってください。

The Admissions Office
Offering the choice of colleges from the world map

学校検索 **募集検索** 基本情報 出願一覧 お気に入り メッセージ

学校検索 > 詳細 > 学部 / 研究科 > 学科 / 専攻 > 募集

受付中 私立

早稲田大学 / 商学研究科 /

募集情報

募集開始日時

締切まで

☆ お気に入り **+ 出願を開始する**

④ 表示される画面に従って必要事項の入力や書類のアップロードをしてください。

各項目をクリックするとそれぞれの内容を入力することができます。

注意事項

ファイルを提出する際は、PDF ファイルで提出してください。**PDF ファイル以外は、提出できません（写真票および入学選考料収納証明書を除く）。**

⑤ すべての入力項目が完了していることを確認のうえ、【内容確認】を押下してください。

- ⑥ 出願書類を確認し、問題がなければ「はい、確認しました」にチェックの上、【出願を完了する】を押下してください。訂正事項がある場合は【編集を続ける】を押下し、訂正をしてください。

- ⑦ 「上記確認のうえ出願する」にチェックの上、【はい】を押下してください。

- ⑧ 出願が完了すると登録したメールアドレス宛に、メールが届きますのでご確認ください。出願一覧から、出願状況を確認することもできます。必ず「出願完了」となっていることをご確認ください。

[The Admissions Office] 早稲田大学 商学研究科 (GSC) 修士課程 科目等履修生 への出願完了のお知らせ



no-reply@admissions-office.net
宛先 [REDACTED]

[REDACTED] 様

早稲田大学 商学研究科 (GSC) 修士課程 科目等履修生の への出願が完了いたしました。

<https://admissions-office.net/ja/applicant/entries/46280>

このメールは“The Admissions Office” (TAO)から自動送信されております。
内容に心当たりのない場合や、質問がある場合はたいへんお手数ですが商学研究科事務所までお問い合わせください。

お問い合わせ先：
商学研究科事務所
<gsc-ad@list.waseda.jp>

The Admissions Office
Offering the choice of colleges from the world map

学校検索 募集検索 基本情報 **出願一覧** お気に入り メッセージ

お知らせ | TAOサポートデスク 年末年始休業日のお知らせ 2022年12月19日

出願一覧

出願状況	出願ID	募集名	募集締切日時	メッセージ
☆ 出願完了	41049	早稲田大学 / 商学研究科 (GSC) / 修士課程 / 一般入試 (修士) III期_3	2022/10/31 23:59(終了)	未読 0 件 >
☆ 出願完了	46280	早稲田大学 / 商学研究科 (GSC) / 修士課程 / 科目等履修生	2022/12/28 23:59(残り2日)	未読 0 件 >

The Admissions Office
Offering the choice of colleges from the world map

学校検索 募集検索 基本情報 **出願一覧** お気に入り メッセージ

お知らせ | TAOサポートデスク 年末年始休業日のお知らせ 2022年12月19日

早稲田大学 / 商学研究科 (GSC) / 修士課程 / 科目等履修生のデモ

進捗 5 / 5

必須項目の進捗 5 / 5

* は必須項目です。

出願書類

志願票 *

出身大学情報 *

科目等履修生

出願完了 **私立**

✓ 選考結果を確認する

↓ 出願データ

✉ メッセージ

募集情報

募集開始日時 2022/12/26 13:25:00

※提出した出願データは上記の画面よりダウンロードすることが可能です。

注意事項

- ・ 「出願を完了する」ボタンを押さないと出願は完了しませんので、押し忘れにご注意ください。**出願期間内に完了していない出願は不受理となります。**
- ・ 一度「出願を完了する」を押してしまうと、修正はできなくなりますので、ご注意ください（「出願を完了する」を押した後の修正のご要望は受付できませんのでご注意ください）。
- ・ 一時保存をした場合でも、「出願を完了する」を押すまでは、何度でも書類を修正いただくことが可能です。

3. その他

出願について問い合わせをすることがありますので、登録したメールアドレスや TAO メッセージを定期的を確認してください。

出願書類提出時の注意事項

【証明書類】

- ・写真に撮ったものを PDF 化せず、スキャナーを使用して PDF 化してください。
 - ・スマートフォンのアプリをなるべく使用せず、PDF 化してください。
- やむを得ずアプリを使用する場合は PDF 化したファイルの内容が鮮明に読めるものかどうか確認の上、提出してください。
- ・文字が不鮮明な場合は、書類が不受理になることがあります。

【顔写真】

- ・証明写真機や写真スタジオでデータ撮影した、背景のない（無地）写真を提出してください。
- ・アップロードできる形式は「png」「jpeg」「jpg」のみです。

【住所変更】

- ・出願後、住所変更が生じた場合は、すみやかに以下の申請フォームより住所変更申請してください。

<https://my.waseda.jp/application/noauth/application-detail-noauth?param=wSQ0EZBwk7IrKDPfgFzcFQ>