NO.1

研究報告書・計画書

　　　　　　年　　　月　　　日提出

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 研究指導名 | 指導教員 | 学籍番号 | 氏名 |
| 研究指導 |  | 35 |  |

学位申請論文提出に向けたﾏｲﾙｽﾄｰﾝ（指導教員と相談の上、目標とする期日を毎学期記入してください）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 論文提出要件充足（論文3ﾎﾟｲﾝﾄ・学会発表1ﾎﾟｲﾝﾄ） | 指導委員会設置（研究計画書完成） | 博士学位申請論文提出 | 学位取得 |
| 年　　月　 | 年　　月　 | 年　　月　 | 年　　月　 |

|  |
| --- |
| **Ⅰ．本セメスター（２０　　年　　学期）の研究経過** |
|  |

NO.2

|  |
| --- |
| **Ⅱ．次セメスター（２０　　年　　学期）の研究計画** |
|  |
| **指導教員　確認済署名欄　：　　　　　　　　　　　　印** |

|  |
| --- |
| **備考欄（指導教員から、執行部・事務所または指導学生へコメントがある場合はご記入ください）** |
|  |

＜作成にあたっての留意点＞

１）研究報告書・研究計画書は学期ごとに必ず提出が必要となります（研究指導合格評価の条件です）。

２）春学期は夏季休業前、秋学期は春季休業前までにご提出ください。

３）翌セメスター以降在学を予定していない場合は、「研究報告書」のみをご提出ください。

４）指導委員会設置済みの学生は、指導教員以外の委員に本紙内容を報告するようにして下さい。