**早稲田大学　大学院商研究科**

**提出書類チェックリスト**

|  |
| --- |
| 出願書類一覧 |

※発送前にこのチェックリストに従い出願書類を確認し，出願書類に同封してください。

※理由なく，出願書類に不備がある場合は出願を受け付けません。

※必ず入学試験要項5ページ「**出願書類**」を参照して、必要書類を確認してください。

※やむを得ず提出できない書類がある場合は，不足書類の理由欄に必ず理由を明記してください。

但し，その理由が認められるとは限りませんので注意してください。

※不足書類提出時は、「出願書類提出用ラベル」を封筒に貼り付けて「追加書類」と明記するか、「志願者氏名」「商学研究科」「追加書類」と封筒に明記して商学研究科事務所宛に「簡易書留便」で郵送してください。

※「所定書式」欄に記載がある書類は入学試験要項別紙をダウンロードし記入をして提出してください。

※**提出する書類には「チェック」欄に✔印を記入してください。**

|  |  |
| --- | --- |
| **志願者氏名** | **志望研究科名** |
|  | **大学院商学研究科** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 出願書類 | 所定書式 | 外国籍の方 | 日本国籍の方 | チェック |
| (1) | 志願票 | 別紙３ | 全員 | |  |
| (2) | 語学能力証明書(英語)＜原本のみ＞ |  | 全員 | |  |
| (3) | 語学能力証明書(日本語)＜コピー可＞ |  | 該当者のみ | － |  |
| (4) | 各種証明書 |  | 全員 | |  |
|  | （４）の翻訳・公証書 |  | （４）が日英以外の場合 | |  |
| (5) | 博士論文研究計画書 |  | 全員 | |  |
| (6) | 修士論文（3部） |  | 全員 | |  |
| (7) | 修士論文概要書 | 別紙４ | 修士論文が未完成の場合 | |  |
| (8) | 受験票送付用封筒 |  | 国内出願者のみ | |  |
| (9) | 研究業績リスト | 別紙５ | 該当者のみ | |  |
| 研究業績の現物(3点以内) |  | 該当者のみ | |  |
| (10) | 専門科目試験免除申請書 | 別紙6 | 該当者のみ | |  |
| (11) | 留学にかかる経費負担計画書 | 別紙7 | 該当者のみ | － |  |
| (12) | パスポートのコピー |  | 全員 | － |  |
| (13) | 在留カードのコピー　または住民票の写し |  | 国内出願者のみ | － |  |
| (14) | 提出書類返還依頼書 | 別紙8 | 該当者のみ | |  |
| (15) | 提出書類チェックリスト | 別紙9 | 全員 | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 不　　　足　　　書　　　類 | | |
|  | **不足書類** | **未提出の理由**※認められない場合もあります。 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |