2025 年度 専門職学位論文・テーマ研究論文の書式について

必ず、PCでMS-Wordファイルとして作成してください。

用 紙 サ イ ズ: A4 版・縦方向

文 字 方 向:横書き

文字数·行数:40字×30行(1頁1,200字)

印刷形式:片面印刷

余 白:上30 mm、下35 mm、左35 mm、右20 mm

製本スタイル: 左綴じ

■サイズ・フォント

MS-Word で作成の場合、印字サイズ・フォント等は自由ですが、一応の目安を示します。

<本文(注・参考文献含む)>

()内は英文の場合のフォント

区分	サイズ・フォント	配置
本文	10.5 ポイント/明朝(Century)	左寄せ
目次	10.5 ポイント/明朝(Century)	左寄せ
章	14 ポイント/ゴシック(Century, Bold& Italic)	センタリング
節	12 ポイント/ゴシック(Century, Bold& Italic)	左寄せ
項	10.5 ポイント/ゴシック(Century, Bold& Italic)	左寄せ
注・参考文献	10 ポイント/明朝(Century)	左寄せ
注・参考文献見出し	10 ポイント/ゴシック(Century, Bold& Italic)	左寄せ

<図表>

区分	サイズ・フォント	配置
見出し	10 ポイント/ゴシック(Century, Bold& Italic)	センタリング
データ	10 ポイント/明朝(Century)	自由
注・出所	9 ポイント/明朝(Century)	左寄せ
単位等	9 ポイント/明朝(Century)	自由

注) 図表のサイズにあわせて適宜調整のこと。

■中表紙

所定の様式に、必要事項を記載してください。中表紙は以下 URL から Word ファイルでダウンロード することができます。書式末尾に署名が必要です。

https://www.waseda.jp/fcom/gsa/students/class#anc 5 (各種様式)

■概要書

目次の前に同様の書式で2000~3000字程度の概要書をつけてください。

■目 次

本文に先立ち、目次をつけてください。