

<タイムスケジュール作成要領>

※書式は自由ですが、利用日数に準じて、以下の各項目について必ず詳細に記載してください。

【2日間以上の公演・イベント】

<仕込日>

- ・各セクションの動き（美術、照明、音響、制作、役者など）
- ・サウンドチェック、明かりづくり～シュートなど作業内容と所要時間

<公演日>

- ・公演の開場、開演、終了時間
- ・アフタートーク、物販の有無（必ず撤収時間に間に合う時間を設定してください）

<バラシ>

- ・バラシの開始、終了時間

【単日公演・イベント】

- ・当日の入り時間
- ・照明、音響、映像、美術の有無（発生する場合は各セクションの動き）
- ・舞台、客席の準備開始時間
- ・開場、開演、終了時間
- ・アフタートーク、物販の有無（必ず撤収時間に間に合う時間を設定してください）
- ・バラシ、劇場撤収時間