

早稲田大学にかかわる資料をご提供ください

資料のご寄贈について

早稲田大学大学史資料センターは、早稲田大学大学史資料センター規程及び資料収集業務に関する内規に基づき、以下の資料を業務として収集しています。

- ◆ 創立者大隈重信、及び大学の創立に関わった人物に関する資料等
- ◆ 大学が作成・収受した資料等
- ◆ 大学の教職員・理事等に関する資料等
- ◆ 大学の卒業生に関する資料等で、大学の歴史に深く関わる資料等
- ◆ 比較大学史研究に資する資料等で、特に必要な資料等



お持ちの資料等について、ご寄贈をお考えの場合には大学史資料センターまでご連絡をいただきたくお願い申し上げます。

寄贈をご希望される場合は、寄贈申込書等の書類をご作成頂き、資料をお預かりしてのちにセンター内で受入の可否を決定致します。なにとぞご諒解下さい。資料は、諸規則の定めるところにより整理、保存および一般公開をいたします。詳しくは担当者までご確認ください。

学内関係者へ

学内各箇所におきまして大学事務文書の廃棄の際に『校史の資料になると思われるもの』がありましたなら、当センターへの移管をお願いします。『校史の資料になると思われるもの』の判断がつきにくい場合や、今後、大学事務文書の廃棄が決まった際には、是非当センターにご相談ください。

また、各箇所で作成したパンフレット・チラシ・配付物なども収集・保存していますのでお送りください。

教職員・校友・一般の方へ

教職員・校友や一般の方々など個人がお持ちの資料の寄贈も広くお受けしています。

写真・アルバム・記念品・新聞・手紙など、どんな些細なものでもかまいませんので、処分や保存をお考えの場合は、是非ご相談ください。



早稲田大学大学史資料センター

〒202-0021 東京都西東京市東伏見 3-4-1 東伏見 STEP22 (79号館) 5階 TEL: 042-451-1343 FAX: 042-451-1347

メール: archives@list.waseda.jp サイト: <http://www.waseda.jp/culture/archives/>