



WASEDA WEEKLY

学内配布ラックにて
無料で配布しています

早稲田大学が
発行する学生
向けの広報紙

『早稲田ウィークリー』 2012年度発行号

定期購読のご案内



**二重払いに
ご注意ください!**

定期購読のご案内書は、追加希望や紛失のお申し出が多いため、年に数回お届け致します。その際、既に定期購読をお申し込みいただき、お振り込みが完了したにもかかわらず、再度お申し込みいただくこと（**二重払い**）がないようくれぐれもご注意ください。重複してお申し込みいただきますと、お申し込みいただいた回数分『早稲田ウィークリー』が送付されることになります。なお、**二重払いについての返金は致しかねますのでご了承ください。**

00	東京	払込取扱票									
口座記号番号		001202 24784									
金額		5000									
加入者名		学校法人 早稲田大学									
通信欄・ご依頼人		早稲田ウィークリー定期購読希望 (2012年度 1年間29回分)									
お名前		様									
日附											
印											

裏面の注意事項をお読みください。(ゆうちょ銀行) (承認番号東第35387号)
これより下部には何も記入しないでください。

振替払込請求書兼受領証

口座記号番号	001202 24784									
加入者名	学校法人 早稲田大学									
金額	5000									
ご依頼人	おなまえ様									
料金額	円									
備考										

この受領書は、大切に保管してください。

振込用紙
ミシン目から切り取ってご使用ください

※住所・氏名には必ずフリガナをお付けください

各票の※印欄は、ご依頼人様においてご記入ください。

記事事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押してください。

★『早稲田ウィークリー』は、早稲田大学が発行する「早稲田のいまが分かる」広報紙です。授業期間中の毎週木曜日(年29回)、学内で無料配布しています。ご自宅へ定期的に郵送される定期購読サービスをご希望の方は、下記の内容をご確認の上お申し込みください。

購読費用

年間 5,000 円

通常号 29 回分、郵送料金、事務扱い手数料込み

※継続購読をご希望の場合も、お手数ですが毎年お申し込み手続きを行ってください。

お申し込み期間

2011年12月19日(月)～2012年3月23日(金)

締切日直前にお申し込みされた場合、発送開始が1カ月ほど遅れる場合がございます。また上記期間以降も随時お申し込みを受け付けますが、その場合は、お申し込み手続き完了後、約1カ月後からの定期発送開始となります。あらかじめご了承ください。それまでのバックナンバーにつきましては、別途まとめてお送りいたします。在庫が無くなる場合もございますのでご了承ください。

お申し込み方法

最寄りの郵便局で下記の口座宛に購読費用をお振り込みください。

【振込先】口座番号：00120-2-24784 加入者名：学校法人 早稲田大学

お問い合わせ先

早稲田大学 学生部 学生生活課

早稲田ウィークリー編集室

☎03-5286-1836

【E-mail】weekly@list.waseda.jp

	号	日付
1	1270	4月1日
2	1271	4月12日
3	1272	4月19日
4	1273	4月26日
5	1274	5月10日
6	1275	5月17日
7	1276	5月24日
8	1277	5月31日
9	1278	6月7日
10	1279	6月14日
11	1280	6月21日
12	1281	6月28日
13	1282	7月5日
14	1283	7月12日
15	1284	7月19日
夏期休業期間のため通常号休刊		
16	1285	10月4日
17	1286	10月11日
18	1287	10月18日
19	1288	10月25日
20	1289	11月1日
21	1290	11月8日
22	1291	11月15日
23	1292	11月22日
24	1293	11月29日
25	1294	12月6日
26	1295	12月13日
27	1296	12月20日
冬期休業期間のため通常号休刊		
28	1297	1月10日
29	1298	1月17日
春期休業期間のため通常号休刊		



入学記念号



文化・芸術祭特別号



学園祭特別号

記念号・特別号を含め合計29回発行。
詳細はWebサイトをご覧ください!

【URL】 <http://www.waseda.jp/student/weekly.html>

(ご注意)

- この用紙は、機械で処理しますので、金額を記載する際は、枠内にはっきりとご記入ください。また、本票を汚したり、折り曲げたりしないでください。
- この用紙は、ゆうちょ銀行又は郵便局の払込機能付ATMでもご利用いただけます。
- この払込書をゆうちょ銀行又は郵便局の渉外員にお預けになるときは、引換えに預り証等を必ずお受け取りください。
- この用紙による払込料金は、ご依頼人様が負担することとなります。
- ご依頼人様からご提出いただきました払込書に記載されたおとところ、おなまえ等は、加入者様に通知されます。
- この受領証は、払込みの証拠となるものですから大切に保管してください。



この場所には、何も記載しないでください。