

# 2010年度 転科試験要項

早稲田大学スポーツ科学部

## 1. 出願資格

- (1) 2009年度スポーツ科学部入学者
- (2) 1年次に自由科目( 1 )を除き、英語4単位以上を含む30単位以上を修得しているもの
- (3) 現在在籍している学科の学科主任の面接を受け、転科試験出願の承認を得た者( 2 )
  - ( 1 ) 自由科目とは、卒業単位に含まれず、また年間登録制限単位にも含まれない科目
  - ( 2 ) **承認を得られない場合、出願できません。**

## 2. 募集学科・人員

スポーツ医科学科、スポーツ文化学科(各学科若干名、各々2年次に編入)  
1年次に転科前の学科において修得した科目と単位は、そのまま転科先学科に引き継ぎます。

## 3. 学科主任面接 [ 1. 出願資格(3)の面接 ]

- (1) 下記指定日・時間に転科志望願を記入の上持参し、現在籍学科主任との面接を受けてください。  
【学科主任より出願が承認された場合は転科志望願に承認印を受けてください】
- (2) 予約は不要ですので、各学科主任の研究室へ直接行ってください。
- (3) **面接日の変更等は一切受け付けません。**

指定日	学 科	学科主任	時間	研 究 室
2010年 1月13日(水)	スポーツ 医科学科	荒尾 孝 主任	13:00~17:00	714研究室 (所沢キャンパス)
2010年 1月13日(水)	スポーツ 文化学科	原田 宗彦 主任	13:00~17:00	718研究室 (東伏見キャンパス)

## 4. 出願手続

### (1) 出願期間

2010年1月20日(水)~1月29日(金) 【郵送「簡易書留速達郵便」受付のみ、締切日消印有効】

### (2) 出願方法

出願書類を市販のA4版封筒にまとめて封入し、当学部所定用紙に記入し、出願書類を入れた封筒に貼付の上、**簡易書留速達便**で送付してください。

受験票が試験間近になっても届かない場合には本要項最終ページの連絡先に必ずお問合せください。

### (3) 出願書類

志願票 [当学部所定用紙]

転科志望願 [当学部所定用紙] 【学科主任の承認印押印済のもの】

スポーツ科学部コース申請用紙【当学部所定用紙】

カラー写真2枚

- ・タテ4cm×ヨコ3cmのカラー写真を、志願票と転科志望願の所定欄に貼付してください。
- ・志願票の写真は学生証に使用されます。
- ・入学手続の際、同じ写真が必要になりますので、ネガ等は保管しておいてください。

## 5. 成績確認

2010年2月25日(木)~26日(金)の間に必ず所沢総合事務センターに来訪し成績を確認して下さい。その際、**有資格者にのみ検定料振込用紙を交付します。確認がない場合は出願を取り消します。なお、電話による成績確認、および郵送等による検定料振込用紙の交付は一切行いません。**

## 6. 入学検定料 [30,000 円]

成績確認後に有資格者のみに交付する「検定料振込用紙」を用いて、ゆうちょ銀行を除く最寄りの銀行から振り込んでください。

- (1) 検定料振込期間：2010年2月26日（金）～3月1日（月）
- (2) 振込用紙に所要事項を記入の上、切り離さずに銀行に持参してください。
- (3) 検定料振込後、「入学検定料等領収証」と「入学検定料等振込証明書」を受け取り、銀行収納印が押されているか必ず確認してください。
- (4) 「入学検定料等振込証明書」を必ず試験当日に持参してください。  
「入学検定料等領収証」は各自で保管してください。
- (5) 一度受理した入学検定料は原則として、返還いたしません。ただし、以下のa、bのケースに該当する場合には、入学検定料に限り全額を返還いたします。該当する方は所沢総合事務センター入試広報課までご連絡ください。
  - a. 検定料を支払ったが、出願書類は提出しなかった
  - b. 出願資格を満たさなかった、または、出願締切後に出願書類を提出した

## 7. 出願における注意事項

次の場合、受験ができなくなりますので十分ご注意ください。

指定の期間中に成績確認に来なかった場合

検定料振込期間中に検定料の振込がない場合

## 8. 試験日程

試験日・試験会場	試験時間割
2010年3月6日（土） 早稲田キャンパス	面接試験 10:00～（9:45集合）

集合場所等の詳細については、受験票をご確認下さい。

## 9. 受験上の注意

- (1) 試験場には「受験票」と「入学検定料等振込証明書」を持参してください。
- (2) 集合時間を20分経過してからの入場は一切認めません。

## 10. 合格者発表

発表日・時間	発表方法
2010年3月8日（月） 10:00	・所沢総合事務センター前に掲示 ・受験者全員に合格者受験番号表を送付 <i>発表後発送のため、地域によっては到着まで2～3日かかる場合もあります。</i>

## 11. 入学手続書類交付

- (1) 合格者には合格者受験番号表とともに、入学手続書類を速達便で送付します。
- (2) 窓口での直接交付は行いません。
- (3) 入学手続書類の不着や遅配を理由とした、入学手続期間経過後の手続は一切認めません。

## 12. 入学手続

- (1) 入学手続は書類の郵送および学費等(前期分)の振込となります。
- (2) 日時・手続方法等の詳細については、入学手続書類交付の際に、文書にてお知らせします。
- (3) 入学手続に必要な書類等
  - a. 当学部が交付する入学手続関係書類
  - b. 学費等振込領収証
  - c. 住民票記載事項証明書または住民票

### 13. 学費および諸会費 [2010年度 予定]

単位(円)

納入期	学 費					諸会費			合 計
	入学金	基礎教育 充実費	初年度 授業費	施設費	実験 実習料	学会費		学生健康 増進互助会費	
						入会金	年会費		
入学時(前期)		0	526,500	122,500	35,000		1,000	1,500	686,500
後期		0	526,500	122,500	35,000		1,000	1,500	686,500
計		0	1,053,000	245,000	70,000		2,000	3,000	1,373,000

- (注)1. 当学では、学費の納入は口座振替となります。後期の学費等口座振替は、10月1日となります。第2年度以降、前期の振替は、5月1日となります。  
 上記振替日が金融機関休業日の場合、振替日は翌営業日となります。  
 2. 教員免許状を取得しようとする場合は、教職課程科目聴講料10,000円が別に必要です。  
 3. 図書館司書(学校図書館司書教諭を含む)の資格を取得しようとする場合は、図書館司書課程聴講料7,000円が別に必要です。  
 4. 入学後、特定の科目を選択する場合は、別途実験実習料が必要となることがあります。

### 14. 注意事項

#### (1) 個人情報の取り扱いについて

当学では、志望時に収集した個人情報(住所・氏名・生年月日等)を、入学試験実施、合格者発表、入学手続きおよびこれらに付随する業務のために利用します。その際、当該個人情報の漏洩・流出・不正利用がないよう、必要かつ適切な管理を行います。

また、上記業務の全部又は一部を委託する場合があります。その場合、委託先に対し、契約等により、必要かつ適切な管理を義務付けます。

#### (2) 出願及び入学手続きについての注意

一度提出した書類および納入した学費等(前期分)は、原則として返還しません。ただし、やむをえない事情により入学を辞退する場合には、学費等(前期分)のみ返還の対象となります。手続方法等、詳細については、合格者に送付される「入学手続きの手引き」をご参照ください。

- (3) 身体機能の障害により、受験・就学に際して特別な配慮を必要とする場合は、出願に先立ち、当学部事務所にお問い合わせ下さい。また、大きな病気やけがのため、受験および就学に支障をきたす恐れがある方についても、それが万一出願後に起こった場合でも、速やかにお問い合わせください。

#### (4) 試験に際しての注意事項

早稲田大学では、入学試験の実施に際し、以下のような対応をとることがあります。あらかじめご了承ください。

##### 受験環境について

可能な限り公平・静粛な受験環境の確保に努めますが、やむを得ず以下のような対応をとることがあります。

生活騒音(航空機・自動車・風雨・空調の音、周囲の受験者の咳・くしゃみ・鼻をすする音、携帯電話の鳴動など)が発生した場合でも、原則として特別な措置は行いません。

試験中に携帯電話や時計などの音・振動などが発生し、発生源のかばんなどが特定できた場合、持ち主の同意なく監督員が試験場外に持ち出し、試験本部で保管することがあります。

机、椅子、空調、音響設備等の試験教室による違いは一切考慮しません。

他の受験者が迷惑と感じる行為がある場合、別室受験を求めることがあります。

不可抗力による事故等について

台風、地震、洪水、津波等の自然災害または火災、停電、その他不可抗力による事故等が発生した場合、試験開始時刻の繰下げ、試験の延期等の対応措置をとることがあります。ただし、それに伴う受験者の不便、費用、その他の個人的損害については何ら責任を負いません。

(5) 「不正行為」に関する注意事項

次のことをすると不正行為となることがあります。

カンニング(カンニングペーパー・参考書・他の受験者の答案等を見ること、他の人から答えを教わることなど)をすること。

試験時間中に、答えを教えるなど他の受験生を利するような行為をすること。

試験時間中に携帯電話を身に付けること。

試験時間中に携帯電話や時計の音(着信・アラーム・振動音など)を鳴らすこと。

試験場において他の受験者の迷惑となる行為をすること。

試験場において試験監督者等の指示に従わないこと。

志願者以外のものが志願者本人になりすまして試験を受けること。

その他、試験の公平性を損なう行為をすること。

不正行為の疑いがある場合、次のような対応をとることがあります。

- ・監督員が注意をする、または事情を聴くこと。
- ・別室での受験を求めること。

また、不正行為と認められた場合、次のような対応をとることがあります。

- ・それ以降の受験および当該年度における当学の全ての入学試験の受験を認めないこと(入学検定料は返還しない)。

**早稲田大学 所沢総合事務センター 入試広報課**

〒359-1192 埼玉県所沢市三ヶ島 2-579-15

TEL.04-2947-6855【2010年1月13日まで】

03-5286-3805【2010年1月14日以降】