

2011年度 科目等履修生 募集要項

早稲田大学スポーツ科学部

1 出願資格 高等学校卒業（卒業見込み者を含む）またはこれと同等以上の学力があると認められた者。

2 履修要領

(1) 履修許可科目 基礎科目及び学科指定科目（実習系の科目を除く） ※別紙時間割参照
[教員免許状の取得について]

・「2002年度以前入学の人間科学部卒業生」「スポーツ科学部卒業生」「2005年度以前入学の人間科学研究科在籍者」「スポーツ科学研究科在籍者」（いずれも2011年4月1日時点）のいずれかに該当する方に限り、「保健体育（中学1種・高校1種）」の教員免許状取得のために必要な科目の履修を許可しております。あらかじめ所沢総合事務センター学務課（所沢キャンパス4階）に相談して下さい（取得する免許種類、教科に応じた出身大学の「学力に関する証明書」（見込証明書でも可）を用意の上相談してください。あらかじめ相談できない場合は、出願時に「学力に関する証明書」をご用意してください。この証明書がない場合は履修する科目を判断するのが困難になり、相談をお受けできない場合もございます）。

(2) 履修期間 当該年度に限ります。

(3) 履修証明 履修した科目について試験を受け、合格した場合は、単位を授与し、本人の請求により証明書を交付します。

(4) その他 正規学生への移行は認められません。

3 募集人員 若干名

4 出願要領

(1) 出願期間 2011年3月1日（火）・2日（水）
〔午前〕 10時～12時
〔午後〕 2時～4時

(2) 手続場所 所沢総合事務センター（所沢キャンパス4階）までお越しの上、カウンターにて必要書類をご提出ください。

(3) 選考料 25,000円

選考料の納入は、出願前に必ず行ってください。選考料を納入していない方の出願は認めません。一度納入した選考料は、原則として返還しませんので注意して下さい。ただし、以下のケースに該当する場合には、選考料に限り全額または超過分を返還いたします。該当する方は早稲田大学所沢総合事務センター（TEL：04-2947-6855）までご連絡ください。

1) 選考料を支払ったが、出願書類は提出しなかった

2) 選考料を多く払いすぎてしまった

3) 出願資格を満たさなかった、または、出願締切後に出願書類を提出した

また、選考料の納入は以下の方法に則って行ってください。

1) 例年、PCの不具合等の理由で検定料支払期間に支払いができず、受験資格を失う受験生が出ています。選考料支払は余裕をもって期限の前日までに行うようにしてください。

2) 選考料の支払い期間は、2011年2月21日（月）～3月1日（火）です。下記の店舗で、24時間いつでも入学検定料を支払うことができます。ただし、支払期間開始日（2月21日）は10時00分からの利用となります。

<支払い開始時間・終了時間に関して>

→支払い期間の開始日は、午前10時すぎからWebサイトに表示されます。

（一部店舗では、若干遅れることがあります）

→支払い最終日は出願に間に合うように、十分余裕をもって支払いを行ってください。

3) 国内から支払う場合は、最寄りのコンビニエンスストア（セブンイレブン、サークルK、サンクス、ファミリーマート、ローソン）で支払ってください。支払い方法の詳細についてはコンビニエンスストアでの入学検定料支払方法を参照してください。

<http://e-shiharai.net/>

- 4) 日本国内からの選考料支払い方法は、コンビニエンスストアからの支払いのみとなります。お住まいの地域に所定のコンビニエンスストアが無い等の理由で、コンビニエンスストアでの支払いが困難な場合は、所沢総合事務センターまでご相談ください。
- 5) コンビニエンスストアでの支払いに際しては、家族・知人が代理で手続する場合でも、必ず志願者本人の情報を入力するようにしてください。
- 6) 「入学願」の裏面に、入学検定料取扱明細兼受領書の「収納証明書」（「お客様控え2」部分を切り取ったもの）を貼付してください。

※現在、当学部の科目等履修生である方が、継続して出願する場合、または2011年4月1日時点で早稲田大学の大学院在籍の方は、選考料は必要ありません。

5 出願に必要な書類等

- (1) 入学志願票 太ワク内にもれなく記入し、所定欄に写真を添付してください。
- (2) 履修希望科目用紙（入学手続後の科目登録の変更はいつさいできません）
- (3) 履 歴 書（当学部所定用紙）
- (4) 最終学校の卒業（見込）証明書または資格検定（認定）試験証明書および成績証明書 各1通（継続者は不要）
- (5) 写 真 票 最近3か月以内に撮影したタテ4cm・ヨコ3cmのカラー写真（写りの不鮮明な写真は不可）を、裏面に氏名を記入のうえ貼付してください。写真は志願票用、写真票用に2枚が必要になります。
- (6) 「聴講理由書」（当学部所定用紙）
- (7) 「入学選考用紙 科目等履修生」「履修計画書」（教育学部指定用紙 ※大学院人間科学研究科またはスポーツ科学研究科在籍者で、教育学部の教職科目履修希望者のみ提出してください）
- (8) 「小論文」（※「小論文」の提出は教育実習演習登録者のみとなります）

6 選考方法 面接試験 試験日 2011年3月5日（土）

時 間 ~~午後13時30分～~~ 午前9時45分集合に変更

集合場所 早稲田キャンパス 26号館

7 合格者発表 2011年3月7日（月） 午前9時30分

所沢総合事務センター（所沢キャンパス4階）前に掲示します。また、志願者全員に「合格者受験番号表」を速達便で送付します。合格者には入学手続書類を同封します。

8 入学手続 (1) 日時 2011年3月11日（金）

[午前] 10時～12時

[午後] 2時～4時

(2) 場所 所沢総合事務センター（所沢キャンパス4階）

(3) 手続に必要な書類等

a. 受験票

b. 誓約書・保証書〔当学所定用紙〕

c. 住民票記載事項証明書〔当学所定用紙〕

氏名・性別・生年月日・世帯主・続柄・住所が記載されたもの

※ただし、上記項目が記載された住民票でも可。

（外国籍の方は外国人登録証明書）

d. 入学手続用紙（学生個人記録）〔当学所定用紙〕

e. 学生カード〔当学所定のカード〕（カラー写真2枚タテ4cm×ヨコ3cm）

f. 卒業証明書および成績証明書（卒業見込で出願した者のみ）

g. 学費等振込領収証

9 学 費 等

入 学 金	50,000円
聴 講 料	1単位につき 43,600円 (1科目が2単位の場合: 1科目につき87,200円) ※教育学部の教職科目を履修する場合の聴講料は1単位につき30,500円となります。

○本大学の大学院の正規学生が、学部の科目等履修生となって学部設置科目を履修する場合は、聴講料を免除します。

○次の場合、入学金を免除します。

①本大学の正規学生であった者が科目等履修生として入学する場合

②本大学の大学院の科目等履修生が、学部の科目等履修生となって、教育学部等に設置されている教職に関する科目および教科に関する科目を聴講する場合

③科目等履修生が引き続き科目等履修生となる場合

④本大学の大学院の正規学生が、学部等の科目等履修生となって、学部設置科目を履修する場合

⑤本大学に正規学生として入学することが決定している者が、入学前に学部等の科目等履修生となって、学部等設置科目を履修する場合

○特定の科目を選択する場合は、別途実習費等が必要となることがあります。

(例: 教職課程科目聴講料 10,000円)

10 その他

①一度提出した書類および納入した検定料・入学金・聴講料等は、原則として返還しません。ただし、やむを得ない事情により入学を辞退する場合には、聴講料のみ返還の対象となります。手続方法等、詳細については、合格者に送付される「入学手続の手引き」をご参照ください。

②科目等履修生として修得した講義科目の単位は、当学部の正規生として入学した場合、単位を認定することがあります。

③個人情報の取り扱いについて

当学では、志望時に収集した個人情報(住所・氏名・生年月日等)を、入学試験実施、合格者発表、入学手続およびこれらに付随する業務のために利用します。その際、当該個人情報の漏洩・流出・不正利用がないよう、必要かつ適切な管理を行います。

また、上記業務の全部又は一部を委託する場合があります。その場合、委託先に対し、契約等により、必要かつ適切な管理を義務付けます。

④身体機能の障害により、受験・就学に際して特別な配慮を必要とする場合は、出願に先立ち、当学部事務所にお問い合わせ下さい。また、大きな病気やけがのため、受験および就学に支障をきたす恐れがある方についても、それが万一出願後に起こった場合でも、速やかにお問い合わせください。

⑤試験に際しての注意事項

早稲田大学では、入学試験の実施に際し、以下のような対応をとることがあります。あらかじめご了承ください。

◆受験環境について

可能な限り公平・静粛な受験環境の確保に努めますが、やむを得ず以下のような対応をとることがあります。

①生活騒音(航空機・自動車・風雨・空調の音、周囲の受験者の咳・くしゃみ・鼻をすする音、携帯電話の鳴動など)が発生した場合でも、原則として特別な措置は行ないません。

②試験中に携帯電話や時計などの音・振動などが発生し、発生源のかばんなどが特定できた場合、持ち主の同意なく監督員が試験場外に持ち出し、試験本部で保管することがあります。

③机、椅子、空調、音響設備等の試験教室による違いは一切考慮しません。

④他の受験者が迷惑と感じる行為がある場合、別室受験を求めることがあります。

◆不可抗力による事故等について

台風、地震、洪水、津波等の自然災害または火災、停電、その他不可抗力による事故等が発生し

た場合、試験開始時刻の繰下げ、試験の延期等の対応措置をとることがあります。ただし、それに伴う受験者の不便、費用、その他の個人的損害については何ら責任を負いません。

⑥「不正行為」に関する注意事項

次のことをすると不正行為となることがあります。

- ①カンニング（カンニングペーパー・参考書・他の受験者の答案等を見ること、他の人から答えを教わることなど）をすること。
- ②試験時間中に、答えを教えるなど他の受験生を利するような行為をすること。
- ③試験時間中に携帯電話を身に付けること。
- ④試験時間中に携帯電話や時計の音（着信・アラーム・振動音など）を鳴らすこと。
- ⑤試験場において他の受験者の迷惑となる行為をすること。
- ⑥試験場において試験監督者等の指示に従わないこと。
- ⑦志願者以外のもものが志願者本人になりすまして試験を受けること。
- ⑧その他、試験の公平性を損なう行為をすること。

不正行為の疑いがある場合、次のような対応をとることがあります。

- ・監督員が注意をする、または事情を聴くこと。
- ・別室での受験を求めること。

また、不正行為と認められた場合、次のような対応をとることがあります。

- ・それ以降の受験および当該年度における当学の全ての入学試験の受験を認めないこと（入学検定料は返還しない）。
- ・当該年度における当学の全ての入学試験の結果を無効とすること。

⑦不明な点は、所沢総合事務センター入試広報課にお問い合わせください。

早稲田大学所沢総合事務センター

〒359-1192 埼玉県所沢市三ヶ島2-579-15

電 話 04-2947-6855