

銀行口座振込依頼書[学外者用](新規・変更)

記入不要

学校法人 早稲田大学 御中

年 月 日

住 所 〒 _____

(フリガナ)

氏 名 _____ 印

↓ 下9桁(携帯電話は10桁)を記入

電話番号 () - _____

登録番号 9 | | | | | | | | |

生年月日 1 9 年 月 日

* 給料・謝礼の支払を受ける方は、法定調書作成のため生年月日の記入が必要です。

今後、貴校から私に対するお支払は下記預金口座にお振込くださるよう依頼いたします。

なお、変更事項が生じた場合は、直ちに書面によりお届けいたします。

記

銀行名(金融機関名)		支店名		預金種目	口座番号				口座名義	
				1. 普通					* 漢字使用不可。カナ又は英数字等、 <u>名義通り</u> に記入のこと	
				2. 当座						
銀行コード		支店コード								

変更の場合、変更部分が一部のみであっても、振込先口座の全項目を記入してください。変更内容を下枠に記入してください。

* 登録された個人情報(口座情報等)は本学からの振込のみに利用し、本学が管理するもので、目的以外に利用することはありません。なお、削除の手続がなされた場合は、登録された情報はすみやかに消去します。

新規登録で旧登録番号がある場合(登録番号の変更は箇所新規入力)

旧登録番号: 9 _____

削除可 削除不可

削除不可の理由: _____

変更事項記入欄(住所変更、口座変更、支店名変更等を記入)

様式: 2008.11.28

大学処理欄	受付・入力箇所	電話	担当者	経理課承認日	処理者印

変更の場合も記入ください。