

入札説明書

演劇博物館演劇情報総合データベース貴重書画像入力作業に係る入札等については、早稲田大学の定める会計規程、規約および入札公告に定めるもののほか、この入札説明書によるものとする。

競争入札に参加を希望するものは、以下の条項を熟知のうえ、入札関係書類を提出しなければならない。

1. 契約担当者等

- (1) 契約担当者：演劇情報総合データベース作成委員会 委員長 竹本幹夫
- (2) 所 属 名：演劇情報総合データベース作成委員会
- (3) 所 在 地：〒169-8050 東京都新宿区西早稲田1-6-1 早稲田大学坪内博士記念演劇博物館

2. 調達内容

- (1) 購入等件名及び数量：演劇情報総合データベース貴重書画像入力作業（詳細は仕様書を参照）
- (2) 契約件名の特質等：別紙仕様書による（詳細は、演劇情報総合データベース作成委員会へ8月28日（金）までにお問合せください。）
- (3) 納入（完了）期限：平成22年 1月 29日
- (4) 納入場所：別途指定する。
- (5) 入札方法：入札金額は1件あたりの単価を記入すること。
落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の5パーセントに相当する金額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数を生じる場合は、その端数金額を切り捨てるものとする。）をもって落札価格とするので、入札者は消費税にかかる課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の105分の100に相当する金額を入札書に記載するものとする。

3. 競争参加資格

- (1) 各省各庁における物品の製造・販売等に係る競争契約の参加資格（全省庁統一規格）において、平成21年度における「物品の製造」、「役務の提供等」の区分において「A」、「B」、「C」の等級に格付けされている者であること。
- (2) 以下の競争参加者の制限に係る事項に該当しない者であること。
 - ア 特別の理由がある場合（未成年者、被保佐人又は被補助者であって、契約締結のために必要な同意を得ている者）を除くほか、本契約を締結する能力を有しない者及び破産者で復権を得ない者。
 - イ 次の各号の一に該当すると認められる者は、その事実があった後2年間
 - 一 契約の履行に当たり故意に製造等を粗雑に行い、又は物件の品質若しくは数量に関して不正の行為をした者
 - 二 公正な競争の執行を妨げた者又は公正な価格を害し若しくは不正の利益を得るために連合した者
 - 三 落札者が契約を結ぶこと又は契約者が契約を履行することを妨げた者
 - 四 監督又は検査の実施に当たり職員の職務の執行を妨げた者
 - 五 正当な理由がなくて、契約を履行しなかった者

- 六 前各号の一に該当する事実があった後2年を経過しない者を、契約の履行に当たり、代理人、支配人、その他の使用人として使用した者
- (3) 過去2年間に50,000コマ以上の貴重書(古典籍)のデジタルカメラ撮影と編集作業を行った実績を証明できること。
 - (4) 過去に貴重資料(重要文化財等を含む)の取り扱い経験があり、その実績を証明できること。
 - (5) 品質マネジメント規格(ISO9001、2000年版または2008年版)に適合していること。
 - (6) 情報セキュリティマネジメントシステム(ISO27001/ISMS)に適合していること。
 - (7) 社団法人画像情報マネジメント協会の法人会員であり、今回の作業に従事する社員が上級、1級または2級文書情報管理士の認定を受けていること。

4. 入札

- (1) 入札書等受領期限及び場所
平成 21年 9月 3日(木) 午前 11時 00分 ~ 11時 30分
120-1号館(早稲田大学研究開発センター) 2階201会議室
- (2) 入札者は、別紙様式による入札書に入札事項を記入し、記名押印の上封皮に社名を記した封書に入れ密封し、これを上記の提出場所およびその日時に提出しなければならない。
- (3) 郵便による入札は認めない。
- (4) 入札者は、その提出した入札書の引換え・変更又は取消をすることができない。
- (5) 代理人が入札に参加する場合には、別紙様式による委任状を提出しなければならない。
- (6) 入札の無効：下記のいずれかに該当する入札書は無効とする。
 - 競争に参加する資格のない者の提出した入札書
 - 所定の事項の記載(押印を含む)のない入札書
 - 入札金額の記載が不明確なもの及び金額を訂正したものでその訂正について押印のない入札書
 - 契約の目的となる物件及び役務の名称に重大な誤りのある入札書
 - 所定の事項の記載(押印を含む)の判然としない入札書
 - その他入札に関する条件に違反した入札書
- (7) 入札の延期等
入札者が相連合し、又は不穩の挙動をなす等の場合で、公正な入札を執行することができない状態にあると認められるときは、入札を延期又は中止することがある。

5. 開札

- (1) 開札の日時及び場所
平成 21年 9月 3日(木) 午前 11時 30分 ~
120-1号館(早稲田大学研究開発センター) 2階201会議室
- (2) 開札の方法
開札にあたっては、入札者、研究代表者(研究分担者または代理人に委任可能)と研究分担者の2名以上、研究推進部役職者を含む2名以上の立会いにより開札を行うこととする。
入札場には、入札者又はその代理人及び入札執行事務に関係のある本学教職員以外は、入場することができない。
入札者又はその代理人は、特にやむを得ない事情があると認められる場合のほか、

指示があるまで入札場を退場することはできない。

開札の結果、予定価格の制限範囲内で、最低の価格の有効入札をした者を落札者とする。落札となるべき同価格の入札をした者が二人以上あるときは、直ちに該当入札者又はその代理人にくじを引かせ落札者を決定するものとする。ただし、くじを引かない者があるときは、入札執行事務に関係のない職員に、これに代わってくじを引かせ落札者を決定するものとする。

開札の結果、落札した者がいないときは、直ちに再度の入札を行うものとする。

6. その他

(1) 入札者に要求される事項

入札者は、競争参加資格の確認のための書類として3(1)に規定する各省各庁における物品の製造・販売等に係る競争契約の参加資格(全省庁統一規格)に係る「資格審査結果通知書」の写しとともに、3(3)および(4)で規定する実績を証明する資料(様式自由)と、3(5)及び(6)で規定する規格に係る認証証明書の写しもしくは申請中であることを証明できる書類と、品質管理体制とセキュリティ体制について確認できる写真、3(7)で規定する協会に係る証明書の写し及び資格の認定証書の写しを、平成21年8月31日(月)午後2時までに提出しなければならない(郵送不可)。なお一旦受領した書類は返却しない。また一旦受領した書類の差し替え及び再提出は認めない。競争参加資格の確認のための書類提出場所

120-4号館(早稲田大学研究開発センター) 2階 研究推進部事務所(開室時間:午前9時~午後5時 土・日は除く)

(2) 競争入札を執行し、契約の相手方が決定したときは、その日から7日以内に契約書を取り交わすものとする。

(3) 問い合わせ先

仕様書に関する問い合わせ先

〒169-8050 東京都新宿区西早稲田1-6-1 早稲田大学演劇博物館

演劇情報会総合データベース作成委員会

E-mail: db_enpaku.waseda.ac.jp

は@に変更して送信下さい

本競争入札に関する問い合わせ先

〒169-8050 東京都新宿区戸塚町1-104 早稲田大学研究推進部研究支援課長 安斎隆之

電話: 03-3202-2568 FAX: 03-5286-8380

以上