

## 4

合格証明書  
および  
入学手続  
書類の交付

- (1) 合格者には合格者発表当日（補欠合格者には補欠合格者発表当日）、「合格証明書および入学手続書類」を速達郵便で発送します。ただし送付先は日本国内の住所に限ります。地域によっては到着まで2～3日かかる場合もあります。
  - a. 送付先は志願票に記入された住所です。出願後に住所・電話番号等が変わった場合は、試験当日の最終試験終了後に、試験場内の試験本部（場所は59～61ページ参照）で変更手続を行ってください。既に郵便局で転居・転送サービスの手続をしている場合でも、当学に届け出る必要があります。
  - b. 窓口での「合格証明書および入学手続書類」の交付は行いません。
  - c. 入学手続書類には、各学部の学年始日程が同封されています。学部によっては、3月中に科目登録等が始まる場合もありますので、日程をよく確認してください。
- (2) 合格したにもかかわらず「合格証明書および入学手続書類」が合格者発表日の3日後までに到着しない場合は、入学センター（TEL：03-3203-4331）まで至急問い合わせてください。
- (3) 入学手続書類の不着あるいは遅配の場合でも、入学手続期間（3～4、47ページ参照）経過後の手続は一切認めません。

## 5

一般入試  
不合格者へ  
の入試成績  
開示

一般入試不合格者のうち、希望者（受験者本人に限る）に対し、当年度の入試成績を開示します。

※先進理工学部では、第1・第2志望学科がいずれも不合格だった場合のみ、入試成績（第1志望学科）を開示します。

なお、センター利用入試は文化構想学部および文学部のみ開示しますが、その他の学部については開示しませんので注意してください。

## (1) 申込方法等

## a. 申込方法

2012年4月1日（日）以降に、次ページの「コンビニエンスストアでの入試成績開示申込み方法」を参照のうえ、コンビニエンスストア（セブン-イレブン、サークルK・サンクス、ローソン、ファミリーマート）から申し込んでください。

なお、申込みには利用料として450円がかかります。

## b. 申込期間：2012年4月1日（日）～4月28日（土）

申込期間中は、土日・祝日を問わず、24時間いつでも申し込むことができます。

ただし、申込期間を過ぎますと受付できませんので注意してください。

## (2) 成績開示方法等

志願票および受験票に記載されている整理番号をもとに成績を開示しますので、1枚の志願票で複数学部を併願した場合は、それらの学部の成績を一括して開示します（不合格学部に限る）。ただし、複数の志願票で複数学部を併願した場合は、志願票ごとに異なる整理番号が付番されていますので、それぞれの整理番号ごとに申し込んでください（整理番号ごとに利用料がかかります）。

## a. 開示方法

成績開示申込時の住所あてに、2012年5月31日（木）に発送します。

ただし、日本国内の住所に限ります。

## b. 開示内容

「科目別の得点（学部によっては標準偏差により標準化された得点）」「合計得点」「合格最低点」を開示します。

(3) 注意事項

- a. コンビニエンスストアを利用できない場合は、郵送でも申し込むことができます（申込期間最終日消印有効）。その場合は次の2点を下記宛先まで簡易書留郵便で送付してください。
- ①450円分の郵便定額小為替
  - ②記入済の「入力用メモ」（本ページ下欄）を切り取ったもの  
〒169-8050 東京都新宿区西早稲田1-6-1  
早稲田大学入学センター入試成績開示係 宛
- b. 受験生本人以外の方からの請求および上記以外の方法（直接来校、電話等）による請求には一切応じません。
- c. 入試成績開示の通知が6月11日(月)になっても届かない場合は、入学センター(TEL: 03-3203-4331)まで問い合わせてください。

## 早稲田大学 コンビニエンスストアでの入試成績開示申込み方法

入試成績開示はコンビニエンスストア「セブンイレブン」「サークルK」「サンクス」「ローソン」「ファミリーマート」で24時間いつでも申込みが可能です。

### 1 まずはケータイかパソコンで事前申込み



画面の指示に従って必要事項を入力し、お支払いに必要な番号を取得してください。

<https://e-shiharai.net/>

※入力内容を間違えた場合は、始めからもう一度やり直し、新たな番号を取得してお支払ください。申し込み完了後に通知する支払期限内に代金を支払わなければ、入力情報は自動的にキャンセルされます。

本学HPからもアクセスできます！



### 2 コンビニでお支払い

●得点通知利用料はATMでは振込できません。必ずレジでお支払いください。

7-Eleven	サークルK / カルワザ	LAWSON	FamilyMart
【払込票番号 (13ケタ)】	【オンライン決済番号 (11ケタ)】	【お客様番号 (11ケタ)】 【確認番号 (4ケタ)】	【お客様番号 (11ケタ)】 【確認番号 (4ケタ)】
<p>●レジにて</p> <p>「インターネット支払い」と店員に伝え、プリントアウトした【払込票】を渡すか、【払込票番号】をお伝えください。</p> <p>※プリントしなかった場合は、番号を伝えるだけでOKです 注) マルチコピー機は利用しません。</p>	<p>カルワザ ステーションへ</p> <p>各種支払い</p> <p>オンライン決済番号を入力してお支払い</p> <p>【オンライン決済番号】を入力します。</p>	<p>Loppiへ</p> <p>各種代金・料金お支払い</p> <p>各種代金お支払い</p> <p>マルチペイメントサービス</p> <p>【お客様番号】【確認番号】を入力します。</p>	<p>Famiポートへ</p> <p>代金支払い</p> <p>各種代金お支払い</p> <p>マルチペイメントサービス</p> <p>【お客様番号】【確認番号】を入力します。</p>
<p>●レジにて利用料 (450円) をお支払いください。</p> <p>●その際、「入学検定料・選考料 取扱明細書」を受け取ってください。</p>	<p>●端末機より「申込み控え」(レシート)が出力されますので、30分以内にレジにて利用料 (450円) をお支払いください。</p> <p>●その際、「入学検定料・選考料 取扱明細書」を受け取ってください。</p> <p>※画面ボタンのデザイン等は、予告なく変更される場合があります。</p>		

■コンビニでの支払期間・申込み期間  
2012年4月1日(日)～4月28日(土)

●申し込み期間をご確認のうえ、締切に間に合うよう十分余裕をもってお支払いください。  
●申込み最終日の「Webサイトでの申込み」は23:00までとなります。  
●一度お支払いされた入試成績開示利用料は、店頭では一切返金できませんので、ご注意ください。

### 3 通知

レジで受け取った「入学検定料・選考料 取扱明細書」は、当学から通知が届くまで保管してください。  
(※通知は5月31日(木)に発送します)

(きりとり線)

■入力用メモ  
申込みの際には、以下の情報の入力が必要になります。 ※整理番号について※ パソコン及び携帯の入力画面で、整理番号の入力を求められます。その際には、志願票及び受験票に記載された7桁の整理番号を入力してください。

整理番号	<input type="text"/>	※志願票A-C票および受験票に記載の整理番号(7桁)です。
カナ氏名	<input type="text"/>	
電話番号	<input type="text"/>	※ハイフンも記入してください。
郵便番号	<input type="text"/>	
住所	<input type="text"/>	
生年月日	<input type="text"/>	年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日

「入試成績開示」についてのお問い合わせは、コンビニ店頭ではお応えできません。詳しくはサイトでご確認ください。

<https://e-shiharai.net/>