**早稲田大学平山郁夫記念ボランティアセンター（WAVOC）**

**プロジェクト公認申請書**

|  |
| --- |
| 団体名 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　設立年（西暦）　　　　　年 |
| 代表者氏名　　　　　　　　　　 　　所属（大学学部・学年等）  電話番号　　　　　（　　　）　　　　e-mailアドレス |
| 構成員数　　　早大生（　　　　名）　　他大生その他（　　　　名）　　　　計（　　　　名） |
| プロジェクト活動のための年間自己負担額　　　　　　　一人あたり　およそ　　　　　　　万円 |
| 設立の経緯・活動目的・活動内容など（250字） |

※本申請書類に含まれる個人情報は、公認審査のために使用し適切に管理します（WAVOC）

|  |  |
| --- | --- |
| 早大の指導者・  顧問等 | （１）氏名　　　　　　　　　　　所属役職等  （２）本申請について許可　　　　得ている・得ていない |

|  |  |
| --- | --- |
| 活動地について | （１）受け入れ代表者の氏名・所属役職等と連絡先、  または、受け入れ機関とその担当者名、連絡先  （２）活動地から必要な支援の見通し　　　あり　　　なし |

|  |  |
| --- | --- |
| 本部団体が  ある場合 | （１）本部の名称、担当者名、連絡先  （２）本申請について許可　　　　得ている・得ていない  （３）WAVOCのルールを優先しますか　　　します・しません |

申請書記入上の注意

1. 申請団体に、早稲田大学教職員（非常勤含む）の指導者や顧問等の（１）氏名・所属役職等を記入。また、（２）その方から、本公認を申請することについて許可を得ているか、○をつけてください（「別紙「WAVOC公認プロジェクト担当受諾書」要提出」。
2. 団体の活動地について、（１）実質的な現地の受け入れ代表者の氏名・所属役職等と連絡先、または、受け入れ機関とその担当者名、連絡先を記入してください（特定しにくい場合は説明的に記述）。また、（２）公認期間はその活動地から必要な支援が得られる見通しがありますか（申請時点でない場合は申請不可）。
3. 申請団体が、財団法人やNPO法人など既存団体の早稲田大学支部的位置づけの場合、（１）本部にあたる既存団体の名称、担当者名、連絡先を記入してください。（２）その本部から本公認申請について許可を得ていますか。（３）WAVOC公認団体となった場合、本部団体よりWAVOCのルールを優先することを誓約しますか（得ていない、誓約しない場合は申請不可）。