

奨 学 生 募 集(学外奨学金)

奨学金名	2016年度 韓国研究奨励奨学生
趣 旨	世界各国との相互理解と友好親善関係を促進するため、韓国および海外の高等教育機関・研究所・研究者に対して、各種助成事業を積極的に展開している韓国国際交流財団(Korea Foundation)が、日本の大学における韓国研究を奨励することを目的とし、本大学大学院において韓国研究に従事する学生を対象とする。
給付・貸与の種別	給 付
奨 学 金 概 要	(博士後期課程の学生) 博士後期課程在学中の学生に、年間 700,000 円を支給。(最長 4 年間継続可) (修士課程の学生) 修士課程在学中の学生に、年間 1,200,000 円の奨学金を支給。(最長 2 年間継続可)
採用予定者数	30 名程度 (各大学からの推薦者について、韓国国際交流財団が選考を行ない、採用者を決定)
出 願 資 格	対象者は、大学院修士課程または博士後期課程に在学する正規学生で以下(1)～(4)の基準をすべて満たしている者とする。 (1)日本に居住し、人文科学、社会科学、または文学系の大学院各研究科において、韓国研究を選考する正規学生(ただし通訳や翻訳を選考する者、および海外で研究中の者は含まない) (2)韓国に主たる関心を持つ優秀な学生で、学位論文で韓国について取り扱う者 (3)研究の遂行や論文の作成などにおいて韓国語の資料を使いこなすに十分な韓国語を習得している者(韓国語による面接を実施する場合があります) (4)韓国籍の外国人留学生ならびに留学中の者は除く(韓国籍の永住者は申請可)
出 願 締 切 日 時	7月18日(月)17:00 [厳守](出願締切日時を過ぎての申込は一切受け付けません。)
推 薦 決 定 時 期	学内選考委員会を開催し、学内推薦者を決定します(8月上旬予定)。
採 用 決 定 時 期	8月下旬 [予定]
併 給 制 限	他の奨学金制度等の採用状況を選考に際して参考にする。
申請方法	<p>申請は ①奨学課窓口での書類提出、②WEB出願、および③指導教員による推薦書のアップロードが必要です。</p> <p>※申請要項は、奨学課ホームページからダウンロードできます。 ※①と②はどちらを先に行ってもかまいませんが、締切日時までに両方を完了させてください。</p> <p>①奨学課窓口にて研究計画書(日本語・A4で1枚・書式自由)を提出 ②財団指定のHPにてWEB出願 (詳細は次ページ以降の募集要項参照) 財団指定のHPからWEB出願を行ってください。→ 財団指定のHP https://apply.kf.or.kr/ (1)申請にあたっては、まずHP右上のsign upをクリックし、Individual Memberを選んで登録をしてください。 (2)Programs & ApplyからNo.308の2016KF Fellowship for Graduate Studies in Japanを選んでください。 (3)Appyを選択し、財団指定の様式の「学業計画書」を作成し、アップロードしてください。 (4)成績証明書をアップロードしてください。 ③指導教員による推薦書のアップロード(詳細は教員宛てに送付される自動配信メールを参照) ②のWEB申請完了後、指導教員に推薦書作成の依頼メールが自動配信されます。 <u>推薦書の作成について、事前に指導教員に依頼し、財団から自動発信メールで連絡があることをお知らせしておいてください。</u> <u>推薦書のアップロード締切も7月18日のため、早めに申請を済ませてください。</u></p>
備 考	<p>※学内選考の結果、推薦者となった場合にも、財団での審査で不採用となる可能性があります。 提出書類は一切返却しません。 採用者は年度末に『研究活動報告書』等の提出が必要となります。 また、採用者は学位取得後、財団に修士論文または博士論文を提出しなければなりません。</p>
お問い合わせ先	<p>早稲田大学 学生部奨学課 (月曜～金曜 9時～17時) TEL 03-3203-9701 / FAX 03-3232-9497 syogakukin@list.waseda.jp (メールでのお問合せは、学籍番号・氏名・お問い合わせの奨学金名を明記して下さい)</p>

2016 KF Fellowship for Graduate Studies in Japan

The purpose of this fellowship program is to foster a new generation of scholars to conduct research on Korea by providing scholarship support to students who are currently enrolled in an MA or PhD program in Korean studies in the seven universities in Japan which have made an agreement with the Korea Foundation.

◆ Applicant Eligibility

MA or PhD students currently enrolled in one of the seven KF partner universities: Keio University, Kyoto University, Kyushu University, Ritsumeikan University, University of Tokyo, Tokyo University of Foreign Studies, Waseda University

- Those who are researching Korea-related topics in the humanities, social sciences, arts or cultural studies
- Has foreign citizenship (Korean citizens must have permanent residency status in a country outside Korea)
- Excluded programs: natural science, medicine, engineering, MBA, law school, graduate school of translation and interpretation

◆ **Number of Available Fellowships:** approx. 30

◆ **Grant Period:** 1 year (April 1, 2016 to March 31, 2017)

◆ Grant Amount

- MA students: ¥700,000 per year
- PhD students: ¥1,200,000 per year

◆ Application Schedule

- Application submission period: June 23 – July 18, 2016 (KST) 24:00
 - Notification of Acceptance: (late) August 2016
- ※ Notification date is subject to change without prior notice

◆ Required Documents

1. Online Application

2. Supplemental materials (uploaded to online application)

① Research Proposal (must not exceed 3 pages)

- Download and fill out the Foundation's Research Proposal form (attached) and then upload the completed form to the Online Application.
- Applicants who are applying for a second/third/fourth fellowship period should describe the progress made during the previous fellowship period

② Transcript

- Master level: Academic transcript of undergraduate degree
- ※ Applicants who are applying for a second fellowship period are only required to submit the academic transcripts of the previous fellowship period
- Doctoral level: Academic transcripts of Master's degree and undergraduate degree
- ※ Applicants who are applying for a second/third/forth fellowship period are only required to submit the academic transcripts of the Doctoral courses.

③ Three (3) Letters of Reference

- Dissertation supervisor: 1 copy
- A professor who is qualified to assess your research proposal: 1 copy
- An individual who is able to verify your Korean language competency: 1 copy

※ After an applicant files an online application, the KF's Online Application System will automatically send an email to the recommender provided by him or her.

The email will request that the recommender write a letter of reference and upload it onto the KF Online Application System. Therefore, applicants should inform their recommenders of this before beginning the

application process.

- ※ For those who are applying for an extension of the KF Fellowship for Graduate Studies, only one (1) letter of reference from the dissertation supervisor is required. Since the current online application system requires three (3) e-mail addresses, please enter the email addresses of your one recommender and "yrjeong@kf.or.kr" for the second and third recommenders.

◆ How to Apply

- Click on the "Apply" button at the bottom of this program announcement and complete the online application form.
- The "Apply" button is only activated during the application period from June 23 to 24:00, July 18, 2016(KST).
- The application form and all other required documentation must be submitted in Korean or English.

◆ Important Reminders on Application Process

- MA students are eligible for funding for the GS program for up to two years. PhD students are eligible for funding for the GS program for up to four years.
- Applicants must reside in the country of the university at which they are registered.
- Applicants proficient enough in Korean to be able to use Korean primary sources for their study and research are especially encouraged to apply.
- Fellowship recipients may not hold concurrent fellowships from either the Foundation or any other third-party institution.
- Fellowship recipients must enroll in the program applied to at the semester indicated on the application. Admission may not be deferred to the following year.

◆ Responsibilities of Fellowship Recipients

1. Submission of a report

Fellowship recipients are required to submit a report within one month of the end of the fellowship period, detailing the progress made during this period. The report must be drafted and submitted using the KF's report form.

2. Further reporting requirements

Fellowship recipients, upon obtaining their degree, are required to submit a copy of their MA thesis or PhD dissertation to the Foundation.

◆ Further Inquiries

Hyunsoo Choi
Director of KF Tokyo Office
Contact information: hyunsoo@kf.or.kr/ +81-3-6400-0640
Regarding KF Application Portal system: helpdesk@kf.or.kr

2016 KF 日本地域大学院生対象奨学支援事業

韓国国際交流財団は日本地域の韓国研究に対する後続世代の養成のため、7校の大学と締結した奨学支援協約に基づき、大学が推薦する韓国学専攻の大学院生を対象に奨学金を支援します。

◆ 申請資格

財団と奨学支援の協約を締結した慶応義塾大学、京都大学、九州大学、立命館大学、東京大学、東京外国語大学、早稲田大学の人文・社会科学、文化・芸術分野で韓国関連内容をテーマとして研究を行っている修士・博士課程生

- 現在日本地域の大学に登録されている者(2016年度春学期の入学者も申請可能)
- 大韓民国国籍者の場合、外国市民権者または日本永住権の所持者
- 除外対象：自然科学、医学、工学、MBA、法学、通訳専攻者

◆ 選抜人数：30人程度

◆ 支援期間：1年（2016年4月1日-2017年3月31日）

◆ 支援額

- 修士課程生： 700,000 円/年
- 博士課程生： 1,200,000 円/年

◆ 事業日程

- 申請期間：2016年6月23日 - 7月18日 24:00（韓国時間基準）
- 結果発表：2016年8月末（結果発表は事前予告なしで変更される可能性があります）

◆ 提出書類

- オンライン申請書
- 添付書類（オンライン申し込みの際、ファイルを登録してください）

① 学業計画書（3ページ程度）

- この広告文に添付された財団所定様式の学業計画書を作成し、オンライン申請書にファイルをアップロードしてください。
- 2年目、3年目もしくは4年目の申請者は奨学金受給期間中の進行内容と論文の要約を必ず提出してください。

② 成績証明書

- 修士課程生：学部課程の成績証明書
 - ※ 2年目の申請者は前年度フェロースhip期間中の成績証明書を提出してください。
- 博士課程生：学部課程及び修士課程の成績証明書
 - ※ 2年目、3年目もしくは4年目の申請者は博士課程の成績証明書を提出してください。

③ 推薦書3部

- 指導教授からの推薦書 1部
- 関連専攻教授からの推薦書 1部
- 韓国語能力評価書 1部

※ 申請者がオンラインの申請書を提出すると、KF オンライン申請システムで自動的に

申請者が指定した推薦員に推薦書の作成を要求する E-mail が発送されます。

申請者は申請書を提出する前に推薦人に推薦書を要請してください。

※ 大学院生奨学制度の延長申請者は指導教授からの推薦書 1 部だけを提出します。

KF オンライン申請システム(apply.kf.or.kr)に 3 人の推薦人を記入する欄がありますので、
指導教授のメールアドレス他二つの欄には“fellow@kf.or.kr”を記入してください。

◆ 申請方法

この広告文下段の‘[申し込む](#)’ボタンをクリックしてオンライン申請書を作成してください。

–‘[申し込む](#)’ボタンは申請期間(2016 年 6 月 23 日–7 月 18 日)中だけ活性化されます。

–申請書及び全ての添付書類は韓国語または英語で作成してください。

◆ 申請にあたる留意事項

- 修士課程生は最大 2 年、博士課程生は最大 4 年間の支援を受けることができます。
- 受給者は学期の間、必ず所属の大学が位置している国に滞在しなければなりません。
- 学業及び研究を行う際に韓国語の資料を活用できる程度の韓国語の駆使能力者を優待します。
- 財団のほかのフェローシップまたは他の機関からの奨学金を同時に受給することはできません。
- フェローシップの期間を次の年度に延期することはできません。

◆ 受給者の義務事項

1. 報告書の提出

フェローシップの受給者はフェローシップ終了後 1 ヶ月以内に個別学業成果に関する報告書を財団が定めた書式に作成して提出します。

2. 成果報告

学位取得後には修士論文または博士論文を財団に提出します。

◆ お問い合わせ先

–担当: 崔玄洙(チェ・ヒョンス)韓国国際交流財団 東京事務所長

–連絡先: hyunsoo@kf.or.kr / +81-3-6400-0640

–システム関連お問い合わせ: helpdesk@kf.or.kr