RA選考アクションペーパー

名前：

1. 個人アクション

あなたがRAとなったときのアクションプランを考えてください。

実行可能なレベルで記述してください。

文字数の制限はありません。

|  |
| --- |
| 実現したいWISHの理想的状況： |
| なぜそう思いましたか： |
| WISHの理想的状況に近づくために、どのようなRAとなり、活躍したいですか： |
| アクションプラン名： |
| WISHの現状（WISH滞在歴がない方は回答不要）： |
| 具体的数値目標： |
| プランの内容（規模・各種コスト・頻度等を明記）： |
| どのような点であなたの理想に近づいているといえるか： |
| 達成までのスケジュール：（例）1/1から開始したとして、指定時刻に作業が完了する形で表記してください。1/2　17：00　全フロアラインで連絡を終える |
| プランの問題点・課題： |

**②問題解決アクション**

WISHの問題に対してあなたなりの解決策を考えてください。このとき、【実施済みの対策例】に書かれたもの以外を自分のアイディアとして書くようにしてください。

**実行可能なレベル**で記述してください。文字数の制限はありません。以下でいうアクションプランとは、RAとしてどのように働くかの”アクションプラン”のことを指します。

ⅰ：キッチンの放置食器について

|  |
| --- |
| 今、WISHではキッチンに使用後洗った食器をキッチン内に放置し、乾燥させるという事態が恒常化しています。この問題への解決案を考えてください。このように、キッチンで食器を乾燥させることで、他のひとが調理をする際の妨げになります。また、食器が回収されずに放置されることで、キッチンの景観が悪化し、住みやすい寮から遠ざかることとなります。寮生がみずから食器を放置しなくなるようなアクションプランを作成してください。【実施済みの対策例】・フロアミーティングでの注意喚起・ブルーボックスを用いたRAによる回収・ペーパータオルを設置し、拭いて自分の部屋に持ち帰れるようにする |
| アクションプラン名： |
| 達成目標（どのようなキッチンにするか、等）： |
| 具体的な数値目標： |
| プランの内容（規模・各種コスト・頻度等を明記）： |
| どのような点で問題を解決しているといえるか： |
| 達成までのスケジュール：（例）1/1から開始したとして、指定時刻に作業が完了する形で表記してください。1/2　17：00　全フロアラインで連絡を終える |
| プランの問題点： |

ⅱ：日本人学生と留学生の交流促進について

|  |
| --- |
| WISHではせっかく日本に留学したものの、個室内にいることがおおく、寮や、周りの日本人に積極的に交流できていない寮生が見られます。また、入寮したはいいものの、母国の留学生同士で交流を深め、日本人とうまく関われていない状況もみられます。対して、一部の日本人学生についても留学生との交流に関して同様なことがいえます。これは、後々問題が起こった際、その収拾がつけづらくなる原因ともなるでしょう。また、国際学生寮として、より国際的な交流を促進すべきです。自然に日本人と留学生が関われるようなアクションプランを考えてください。【実施済みの対策例】・フロア間イベントの実施・ユニットセッションの実施（ユニットセッション・・・WISHの4人一組の部屋内で行なう生活などに関する相談会のこと。お互いの生活環境の折衝を図る。）・寮生面談の実施（寮生面談・・・RAが新寮生に対して行なう寮に対するヒアリングのこと。） |
| アクションプラン名： |
| 達成目標（どのような関係をつくりあげたいか）： |
| 具体的数値目標： |
| プランの内容（規模・各種コスト・頻度等を明記）： |
| どのような点で問題を解決しているといえるか： |
| 達成までのスケジュール：（例）1/1から開始したとして、指定時刻に作業が完了する形で表記してください。1/2　17：00　全フロアラインで連絡を終える |
| プランの問題点： |

ⅲ：学年間の交流促進について

|  |
| --- |
| 現在WISHに入居しているのは、一年生と二年生です。今WISHではこの一年生と二年生との交流が少ないことが指摘されています。学年間の交流は将来早稲田大学の学友として社会で活躍していくなかで、きっといきてくるであろうと考えられます。そのためにも学年間交流促進は必要です。同学年の中での交流にとどまらず、自然に学年間の交流が促進されるようなアクションプランを考えてください。【実施済みの対策例】・フロア”内”イベントの開催・二年生を巻き込んだ新寮生歓迎イベントの実施・ユニットルームセッション |
| アクションプラン名： |
| 達成目標（全体）： |
| 具体的数値目標： |
| プランの内容（規模・各種コスト・頻度等を明記）： |
| どのような点で問題を解決しているといえるか： |
| 達成までのスケジュール：（例）1/1から開始したとして、指定時刻に作業が完了する形で表記してください。1/2　17：00　全フロアラインで連絡を終える |
| プランの問題点： |